

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)Naam : **BPOST**

Rechtsvorm : Naamloze vennootschap van publiek recht

Adres : Anspachlaan

Nr : 1

Bus : 1

Postnummer : 1000

Gemeente : Brussel

Land : België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, nederlandstalige

Internetadres : <https://bpostgroup.com/nl>

E-mailadres :

Ondernemingsnummer

0214.596.464

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

13-05-2020

Deze neerlegging betreft :

<input checked="" type="checkbox"/>	de JAARREKENING in	<table border="1"><tr><td>EURO</td></tr></table>	EURO	goedgekeurd door de algemene vergadering van	<table border="1"><tr><td>08-05-2024</td></tr></table>	08-05-2024
EURO						
08-05-2024						

<input checked="" type="checkbox"/>	de ANDERE DOCUMENTEN
-------------------------------------	----------------------

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2023

tot

31-12-2023

het vorige boekjaar van de jaarrekening van

01-01-2022

tot

31-12-2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VOL-kap 6.2.2, VOL-kap 6.2.5, VOL-kap 6.3.4, VOL-kap 6.4.2, VOL-kap 6.5.2, VOL-kap 6.7.2, VOL-kap 6.17, VOL-kap 9, VOL-kap 11, VOL-kap 12, VOL-kap 13, VOL-kap 14

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN EN
VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF
CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

CALUWAERTS ANN

Sint-Medardusstraat 28

3060 Bertem

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-01-01

Einde van het mandaat : 2027-05-12

Bestuurder

VEREECKE ANN

Rijsbrugge 22

9051 Afsnee

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-05-10

Einde van het mandaat : 2027-05-12

Bestuurder

HANARD AUDREY

Clapham Common South Side 94

SW4 9DN London

VERENIGD KONINKRIJK

Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2025-05-14

Bestuurder

VEN CAROLINE

Kannunik Peetersstraat 70

2600 Berchem (Antwerpen)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-08

Einde van het mandaat : 2023-05-10

Bestuurder

PEETERS CHRISTIAAN

Sterrenlaan 17 A

3360 Bierbeek

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-11-01

Einde van het mandaat : 2029-10-31

Gedelegeerd bestuurder

CUNNINGHAM DAVID

Cordova Rd Fort Lauderdale 909

FL 33316 x

UNITED STATES

Begin van het mandaat : 2022-05-11

Einde van het mandaat : 2026-05-13

Bestuurder

VAN EECKHOUT DENIS

Rue Van Elewyck 37

1050 Brussel

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-11-23

Einde van het mandaat : 2027-05-12

Bestuurder

NOTEN JULES

Zegersdreef 3

2930 Brasschaat

BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2025-05-14

Bestuurder

LEVAUX LAURENT

Avenue du Maréchal 23

1180 Ukkel

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-08

Einde van het mandaat : 2023-05-10

Bestuurder

DESCLEE LIONEL

Avenue Prekelinden 165
1200 Sint-Lambrechts-Woluwe
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2025-05-14

Bestuurder

STONE MICHAEL

SheenPark 54
TW9 1UP Richmond
VERENIGD KONINKRIJK
Begin van het mandaat : 2022-05-11

Einde van het mandaat : 2026-05-13

Bestuurder

EL GHABRI MOHSSIN

Rue Emile Feron 141
1060 Sint-Gillis
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2023-09-13

Bestuurder

ROTTIERS SONJA

Nieuwpoortstraat 9b1.1
8300 Knokke-Heist
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2025-05-14

Bestuurder

WILLEMS SONJA

Kruisstraat 14
3545 Zelem
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2025-05-14

Bestuurder

THIRION VERONIQUE

Av. Du Bosquet 11
1332 Genvai
BELGIË
Begin van het mandaat : 2023-11-23

Einde van het mandaat : 2027-05-12

Bestuurder

EY REVISEURS D'ENTREPRISES SRL - EY BEDRIJFSREVISOREN BV (B00160)

0446334711
Kouterveldstraat 7B box 1
1831 Machelen
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2024-05-08

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

WEVERS HAN (A01843)

Kouterveldstraat 7B
1831 Machelen
BELGIË

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISE SC - PVMD BEDRIJFSREVISOREN CV (B00416)

0471089804
Avenue d'Argenteuil 51
1410 Waterloo
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-05-12

Einde van het mandaat : 2024-05-08

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

CHAERELS ALAIN (A01690)

Avenue d'Argenteuil 51
1410 Waterloo
BELGIË

GUIDE DOMINIQUE (00000000)

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2
1000 Brussel
BELGIË
Begin van het mandaat : 2023-06-01

Einde van het mandaat : 2026-05-03

Commissaris

FRANCOIS HILDE (00000000)

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2
1000 Brussel
BELGIË
Begin van het mandaat : 2021-10-01

Einde van het mandaat : 2024-09-30

Commissaris

ROLAND PHILIPPE (00000000)

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2
1000 Brussel
BELGIË
Begin van het mandaat : 2022-10-01

Einde van het mandaat : 2023-05-31

Commissaris

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

(* Facultatieve vermelding.)

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	<u>1.031.554</u>	<u>1.439.925</u>
VASTE ACTIVA		21/28	<u>1.682.037.151</u>	<u>1.656.870.827</u>
Immateriële vaste activa	6.2	21	28.467.604	32.996.212
Materiële vaste activa	6.3	22/27	442.696.254	298.832.003
Terreinen en gebouwen		22	168.825.123	75.054.584
Installaties, machines en uitrusting		23	92.779.226	59.088.740
Meubilair en rollend materieel		24	51.494.238	52.463.923
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	125.978.600	112.224.755
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	3.619.067	
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	1.210.873.293	1.325.042.612
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	1.210.721.601	1.324.773.880
Deelnemingen		280	992.877.394	1.139.469.061
Vorderingen		281	217.844.207	185.304.819
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	151.692	268.733
Aandelen		284	13.951	123.951
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	137.741	144.782

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.430.312.808	1.545.124.473
Vorderingen op meer dan één jaar		29		2.000.000
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		2.000.000
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	8.857.301	8.399.892
Vorraden		30/36	8.857.301	8.399.892
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.295.310	4.740.983
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	3.177.406	2.235.307
Handelsgoederen		34	1.115.678	1.408.833
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	268.906	14.768
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	625.558.824	661.161.296
Handelsvorderingen		40	585.099.348	543.572.769
Overige vorderingen		41	40.459.476	117.588.527
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	247.861.480	182.194.415
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	247.861.480	182.194.415
Liquide middelen		54/58	509.999.518	656.145.768
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	38.035.685	35.223.102
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	3.113.381.514	3.203.435.225

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Inbreng				
Kapitaal				
Geplaatst kapitaal				
Niet-opgevraagd kapitaal				
Buiten kapitaal				
Uitgiftepremies				
Andere				
Herwaarderingsmeerwaarden				
Reserves				
Onbeschikbare reserves				
Wettelijke reserve				
Statutair onbeschikbare reserves				
Inkoop eigen aandelen				
Financiële steunverlening				
Overige				
Belastingvrije reserves				
Beschikbare reserves				
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)			
Kapitaalsubsidies				
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief				
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN				
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Belastingen				
Grote herstellings- en onderhoudswerken				
Milieuverplichtingen				
Overige risico's en kosten				
Uitgestelde belastingen				

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>1.981.662.391</u>	<u>2.225.581.992</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	648.130.266	652.390.079
Financiële schulden		170/4	648.130.266	652.390.079
Achtergestelde leningen		170	0	
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	648.130.266	647.390.079
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174	0	5.000.000
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	1.167.191.447	1.399.958.006
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	58.823.569	173.448.341
Financiële schulden		43	490	645
Kredietinstellingen		430/8	490	645
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	286.123.063	316.378.057
Leveranciers		440/4	286.123.063	316.378.057
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	27.970.121	26.243.576
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	434.706.767	454.700.372
Belastingen		450/3	16.120.538	45.001.238
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	418.586.229	409.699.134
Overige schulden		47/48	359.567.437	429.187.016
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	166.340.678	173.233.908
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	3.113.381.514	3.203.435.225

RESULTATENREKENING

			Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten				70/76A	2.387.036.943	2.301.899.224
Omzet			6.10	70	2.349.467.098	2.256.820.904
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)			71	901.159	-704.515
Geproduceerde vaste activa				72	4.060.455	3.072.009
Andere bedrijfsopbrengsten			6.10	74	32.608.230	42.710.825
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten			6.12	76A		
Bedrijfskosten				60/66A	2.205.143.251	2.211.705.487
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen				60	7.380.118	6.435.137
Aankopen				600/8	7.070.060	5.632.272
Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)			609	310.059	802.865
Diensten en diverse goederen				61	780.503.828	757.669.251
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)		6.10	62	1.300.261.913	1.270.065.043
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa				630	85.801.971	62.923.627
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)		6.10	631/4	2.422.196	1.275.441
Vorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)		6.10	635/8	-8.758.953	-904.482
Andere bedrijfskosten			6.10	640/8	34.412.143	20.076.940
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)			649		
Niet-recurrente bedrijfskosten			6.12	66A	3.120.034	94.164.530
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)			9901	181.893.692	90.193.737

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	137.399.627	92.609.748
Recurrente financiële opbrengsten		75	83.935.575	18.543.727
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	47.329.452	3.999.999
Opbrengsten uit vlottende activa		751	33.896.898	8.993.211
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	2.709.225	5.550.517
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	53.464.052	74.066.021
Financiële kosten		65/66B	165.148.581	33.313.097
Recurrente financiële kosten	6.11	65	26.750.838	28.316.501
Kosten van schulden		650	23.477.733	17.002.560
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	651	14.240	23.163
Andere financiële kosten		652/9	3.258.865	11.290.778
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	138.397.743	4.996.596
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	154.144.738	149.490.387
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	1.353.196	1.353.076
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	6.13 67/77	48.019.771	30.599.309
Belastingen		670/3	51.809.112	40.116.648
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		77	3.789.341	9.517.340
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	107.478.162	120.244.154
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	4.059.587	4.059.227
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	111.537.749	124.303.382

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-) 9906	482.240.269	450.702.898
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-) (9905)	111.537.749	124.303.382
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-) 14P	370.702.520	326.399.516
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-) (14)	456.240.147	370.702.520
Tussenkoms van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7	26.000.123	80.000.378
Vergoeding van de inbreng	694	26.000.123	80.000.378
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

TOELICHTING**STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN****Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Nieuwe kosten van het boekjaar

Afschrijvingen

Andere

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar**Waarvan**Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng,
kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten

Herstructureringskosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
20P	XXXXXXXXXX	1.439.925
8002		
8003	408.370	
(+)/(-) 8004		
(20)	1.031.554	
200/2	1.031.554	
204		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**KOSTEN VAN ONTWIKKELING****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8051P	XXXXXXXXXX	122.798.909
8021	5.484.247	
8031		
(+)/(-) 8041		
8051	128.283.156	
8121P	XXXXXXXXXX	92.748.649
8071	12.945.582	
8081		
8091	6.931	
8101		
(+)/(-) 8111	-679.338	
8121	105.021.824	
81311	23.261.332	

CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8052P	XXXXXXXXXX	72.090.651
8022	47.223.209	
8032	4.564.753	
(+)/(-) 8042		
8052	114.749.107	
8122P	XXXXXXXXXX	69.578.029
8072	2.042.835	
8082		
8092	41.916.699	
8102	4.564.753	
(+)/(-) 8112	679.338	
8122	109.652.148	
211	5.096.960	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GOODWILL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	XXXXXXXXXX	41.261.222
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8043		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	41.261.222	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	XXXXXXXXXX	40.827.892
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8073	324.018	
Teruggenomen	8083		
Verworven van derden	8093		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8113		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	41.151.909	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	109.313	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

TERREINEN EN GEBOUWEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	XXXXXXXXXX	
8191P	XXXXXXXXXX	313.347.312
8161	194.955.082	
8171	5.223.937	
(+)/(-) 8181		
8191	503.078.457	
8251P	XXXXXXXXXX	1.512.519
8211		
8221		
8231		
(+)/(-) 8241		
8251	1.512.519	
8321P	XXXXXXXXXX	239.805.248
8271	13.207.871	
8281		
8291	87.737.445	
8301	4.984.710	
(+)/(-) 8311		
8321	335.765.854	
(22)	168.825.123	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	XXXXXXXXXX	186.899.919
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	175.559.128	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	7.753.711	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	354.705.336	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	XXXXXXXXXX	127.811.178
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	19.539.479	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292	122.329.163	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	7.753.711	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	261.926.110	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	92.779.226	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXX	245.886.002
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	23.637.882	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	9.383.540	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	260.140.344	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	XXXXXXXXXX	193.422.079
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	18.163.792	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293	6.443.775	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	9.383.540	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	208.646.105	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	51.494.238	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXX	302.663.726
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	42.130.793	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	2.484.463	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8185		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	342.310.056	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXX	7.441.694
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255	7.441.694	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXX	197.880.666
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	22.698.386	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295	5.615.037	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	2.420.938	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	223.773.151	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	125.978.600	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	3.619.067	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8186		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	3.619.067	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8246		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)	3.619.067	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen

Overige mutaties

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	XXXXXXXXXX	1.214.121.600
8391P		
	21.495.443	
8361		
	112.189.366	
8371		
(+)/(-) 8381		
	1.123.427.676	
8391		
8451P	XXXXXXXXXX	
8411		
8421		
8431		
(+)/(-) 8441		
8451		
8521P	XXXXXXXXXX	74.652.539
8471	55.897.743	
8481		
8491		
8501		
(+)/(-) 8511		
8521	130.550.282	
8551P	XXXXXXXXXX	0
(+)/(-) 8541		
8551	0	
(280)	<u>992.877.394</u>	
281P	XXXXXXXXXX	185.304.819
8581	5.209.106	
8591	1.125.000	
8601		
8611		
(+)/(-) 8621	-4.077.426	
(+)/(-) 8631	32.532.709	
(281)	<u>217.844.207</u>	
8651		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN				
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar				
		8393P	XXXXXXXXXX	123.951
Mutaties tijdens het boekjaar				
		8363		
		8373		
		8383	-110.000	
	(+)/(-)			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar				
		8393	13.951	
Meerwaarden per einde van het boekjaar				
		8453P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar				
		8413		
		8423		
		8433		
		8443		
	(+)/(-)			
Meerwaarden per einde van het boekjaar				
		8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar				
		8523P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar				
		8473		
		8483		
		8493		
		8503		
		8513		
	(+)/(-)			
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar				
		8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar				
		8553P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar				
		8543		
	(+)/(-)			
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar				
		8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR				
		(284)	<u>13.951</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN				
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR				
		285/8P	<u>XXXXXXXXXX</u>	<u>144.782</u>
Mutaties tijdens het boekjaar				
		8583	13.035	
		8593	20.076	
		8603		
		8613		
		8623		
	(+)/(-)			
		8633		
	(+)/(-)			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR				
		(285/8)	<u>137.741</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR				
		8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochter s	Jaarrekening per	Muntco de	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+ of (-) (in eenheden))
ALTERIS 0474218449 Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 1 1000 Brussel BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	4.099.999	99,99	0,01	2022-12-31	EUR	156.304.053	4.750.827
AMP 0403482188 Naamloze vennootschap Route de Lennik 451 1070 Anderlecht BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	168.000	100		2022-12-31	EUR	22.777.036	1.967.404
APPLE EXPRESS COURIER LTD Geen rechtsvorm Satellite Drive 5300 L4W 512 Mississauga, Ontario CANADA	Aandelen op naam zonder nominale waarde	100	100		2022-12-31	CAD	27.044.846	3.573.005
Active Ants International bv Geen rechtsvorm Zeelandhaven 6 3433 PL Nieuwegein NEDERLAND	Aandelen op naam	160	75	25	2022-12-31	EUR	6.384.140	
Aldipress bv BV Joan Muyskenweg 43 1114 AN Amsterdam-Duivendrecht NEDERLAND	Gewone aandelen	1.100	100		2022-12-31	EUR	-18.347.998	412.376
Anthill BV Geen rechtsvorm Zeelandhaven 6 3433 PL Nieuwegein NEDERLAND	Gewone aandelen	1.482	75		2022-12-31	EUR	4.863.600	100.971
BPOST NORTH AMERICA HOLDING , INC. Geen rechtsvorm 1st Avenue 935 xxxxx King of Prussia, Pennsylvania VERENIGDE STATEN	Aandelen op naam zonder nominale waarde	500.000	100		2022-12-31	USD	1.194.188.513	9.541

BPOST US HOLDINGS INC. Geen rechtsvorm Centeville Road, Suite 400 2711 19808 City of Wilmington VERENIGDE STATEN	Gewone aandelen	500.000	100		2022-12-31	USD	12.921.596	-2.061.660
CERTIPOST 0475396406 Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 1 1000 Brussel BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	8.260	100		2022-12-31	EUR	2.393.678	578.618
DYNAGROUP BV Geen rechtsvorm Daelderweg 21 6361 HK Nuth NEDERLAND	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.900	100		2022-12-31	EUR	26.766.562	-193.513
EURO-SPRINTERS 0447703597 Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 1 1000 Brussel BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	21.676	99,99	0,01	2022-12-31	EUR	6.865.893	326.223
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT SYSTEM LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney AUSTRALIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100		2022-12-31	AUD	6.076.960	573.779
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT WAREHOUSING LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney AUSTRALIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100		2022-12-31	AUD	4.872.931	383.661
Freight4U Logistics bv 0568772663 Geen rechtsvorm Bedrijvenzone Machelen-Cargo 709 2 1830 Machelen (Vlaams-Brabant) BELGIË	Gewone aandelen	100	100		2022-12-31	EUR	-303.581	9.072
Jofico cv 0737436758 Geen rechtsvorm Grotesteeweg 214 2600 Berchem (Antwerpen) BELGIË	Gewone aandelen	1	20		2022-12-31	EUR	283.502	49.110
LANDMARK GLOBAL (UK) LTD Geen rechtsvorm Heathrow Logistics Park, Bedford Road Unit 3 TW14 8EE Feltham VERENIGD KONINKRIJK	Gewone aandelen	32.497.599	100		2022-12-31	GBP	-1.020.205	-3.290.511

LANDMARK GLOBAL INC. Geen rechtsvorm Anacapa Street 212 CA93101 Santa Barbara VERENIGDE STATEN	Gewone aandelen	45.071.273	100		2022-12-31	USD	103.675.418	29.916.367
LANDMARK TRADE SERVICES LTD Geen rechtsvorm Halford drive 5130 N9A6J3 Windsor Ontario CANADA	Gewone aandelen	151	100		2022-12-31	CAD	3.026.770	228.516
Leen Menken Foodservice Logistis BV Geen rechtsvorm Chromstraat 155 2718 RJ Zoetermeer NEDERLAND	Gewone aandelen	2.100	100		2022-12-31	EUR	451.187	-258.410
Marceau 1 SAS SAS Avenue Marceau 6 75008 Paris FRANKRIJK	Gewone aandelen	3.166.423	68,59		2022-12-31	EUR	-4.447.057	84.396
Radial Belgium 0680928617 Geen rechtsvorm Boulevard Anspach / Anspachlaan1 1 1000 Brussel BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	10.000	99,99	0,01	2022-12-31	EUR	578.894	-45.731
Radial Commerce Ltd Geen rechtsvorm Broadgate Chadderton 26 OL9 9XA Middleton Oldham VERENIGD KONINKRIJK	Gewone aandelen	56.000.000	14,66	85,34	2022-12-31	GBP	-2.527.643	-1.297.664
Radial Italy srl Geen rechtsvorm Via Leonardo Da Vinci 4-6-8 20090 Cusago (MI) ITALIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000.000	100		2022-12-31	EUR	349.916	226.670
Radial Luxembourg SARL Geen rechtsvorm rue de Bitbourg 7a 1273 Luxembourg LUXEMBURG	Gewone aandelen	125	100		2022-12-31	EUR	106.214.219	-357.102
Radial Poland Sp z.o.o. Geen rechtsvorm ul. Swierkowa , Bronze 1A 05-850 Ozarow Mazowiecki POLEN	Gewone aandelen	1.000	100		2022-12-31	PLN	10.348.451	2.964.453

N°	0214596464							VOL-kap 6.5.1
----	------------	--	--	--	--	--	--	---------------

SPEOS BELGIUM 0427627864 Naamloze vennootschap Boulevard Anspach/Anspachlaan 1 1 1000 Brussel BELGIË	Aandelen op naam zonder nominale waarde	77.413	100		2022-12-31	EUR	22.843.758	5.066.439
--	--	--------	-----	--	------------	-----	------------	-----------

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

- Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag
- Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag
- Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

- Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

- Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 - hoogstens één maand
 - meer dan één maand en hoogstens één jaar
 - meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52	16.444.245	42.194.415
8684		
53	231.417.235	140.000.000
8686		
8687	231.417.235	140.000.000
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

- 490 VOORUITBETAALDE HUREN
- 490 INTRESTEN SWAP : effectief gedeelte
- 490 ANDERE
- 491 VERKREGEN OPBRENGSTEN VOOR LEVERINGEN DIVERSE DIENSTEN, COMMISSIES
- 491 TOE TE REKENEN OPBRENGSTEN

Boekjaar
2.424.083
6.312.685
16.681.225
6.580.760
6.036.932

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXX	363.980.448
(100)	363.980.448	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen
 S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT
 Publieke aandelen

Aandelen op naam
 Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.826	102.075.649
	178.213.623	97.925.295
8702	XXXXXXXXXX	102.075.649
8703	XXXXXXXXXX	97.925.295

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

1636 VOORZ. & KOSTEN - GESCHILLEN
1637 VOORZ. & KOSTEN - PERSONEEL
1639 VOORZ. & KOSTEN - ANDERE
1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING

Boekjaar
98.186.377
104.453.172
1.871.642
4.230.475

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden

Achtergestelde leningen

Niet-achtergestelde obligatieleningen

Leasingschulden en soortgelijke schulden

Kredietinstellingen

Overige leningen

Handelsschulden

Leveranciers

Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Codes	Boekjaar
8801	58.823.569
8811	
8821	
8831	
8841	
8851	58.823.569
8861	
8871	
8881	
8891	
8901	
(42)	58.823.569
8802	648.130.266
8812	
8822	648.130.266
8832	
8842	
8852	
8862	
8872	
8882	
8892	
8902	
8912	648.130.266
8803	
8813	
8823	
8833	
8843	
8853	
8863	
8873	
8883	
8893	
8903	
8913	

GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

- Financiële schulden
- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasingschulden en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen
- Handelsschulden
- Leveranciers
- Te betalen wissels
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden

Codes	Boekjaar
8921	
8931	
8941	
8951	
8961	
8971	
8981	
8991	
9001	
9011	
9021	
9051	
9061	
8922	
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

- Financiële schulden
- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasingschulden en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen
- Handelsschulden
- Leveranciers
- Te betalen wissels
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
- Belastingen
- Bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Codes	Boekjaar
9072	
9073	
450	16.120.538
9076	
9077	418.586.229

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (posten 450/3 en 179 van de passiva)

- Vervallen belastingschulden
- Niet-vervallen belastingschulden
- Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 179 van de passiva)

- Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
- Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Boekjaar
104.190.541
10.966.624
50.262.828
920.685

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

- 4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN
- 4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN
- 4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN
- 4960 NOG NIET GEREALISEERDE WINST UIT WISSELKOERSVERSCHILLEN

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****NETTO-OMZET**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Transactionele briefwisseling	747.170.626	731.104.997
Reclame	179.594.863	187.329.984
Pers	255.721.183	265.823.379
Pakjes + e-commerce	504.020.084	453.025.302
Diensten met toegevoegde waarde	82.623.205	79.519.738
Internationale briefwisseling	288.257.035	259.727.264
Distributie, commodities en andere	292.080.103	280.290.240

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

740

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	26.296	26.763
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	24.709,4	25.048,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	33.615.707	34.371.481
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	1.065.479.845	1.042.261.068
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	211.952.528	206.537.580
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	9.379.866	7.403.481
Andere personeelskosten	623	13.449.675	13.862.913
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635	2.255.273	-2.584.493
Waardeverminderingen				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110	76.174	
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112	2.346.022	1.275.441
Teruggenomen		9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten				
Toevoegingen		9115	23.577.401	25.848.272
Bestedingen en terugnemingen		9116	32.336.354	26.752.754
Andere bedrijfskosten				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	27.679.454	17.484.899
Andere		641/8	6.732.689	2.592.041
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097	1.321	1.053
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098	2.544.439	2.019.659
Kosten voor de vennootschap		617	80.482.246	58.172.696

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

Andere

Diversen

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen****Geactiveerde interesten****Waardeverminderingen op vlottende activa**

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

Andere

658 Bankkosten

659 Commissies op postmandaten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125		
9126		
754	1.036.307	5.515.525
	36.050	34.992
6501	408.370	408.370
6502		
6510	14.240	23.163
6511		
653		
6560		
6561		
654	2.050.012	9.149.473
655	680.154	480.434
	460.466	1.624.834
	68.233	36.037

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	<u>53.464.052</u>	<u>74.066.021</u>
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	53.464.052	74.066.021
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		72.954.778
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	53.464.052	1.111.242
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	<u>141.517.778</u>	<u>99.161.126</u>
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	3.120.034	94.164.530
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	3.120.034	2.019.014
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		92.145.516
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten	(-) 6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	138.397.743	4.996.596
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	55.897.743	4.996.550
Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	82.500.000	46
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

- VERWORPEN UITGAVEN
- DIVERSE BELASTINGVERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN
- WAARDEVERMINDERING EN MINDERWAARDE OP AANDELEN

Codes	Boekjaar
9134	51.809.112
9135	48.042.471
9136	
9137	3.766.641
9138	
9139	
9140	
	29.968.719
	-104.793.537
	55.897.743

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties
- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	52.013.054	59.680.488
9146	72.469.519	63.696.497
9147	166.967.300	168.613.338
9148	11.228.556	13.860.790

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN

Waarvan

- Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap

Hypotheken

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Bedrag van de inschrijving
- Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt
- Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

- Bedrag van de betrokken activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

- Boekwaarde van het verkochte goed
- Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91612

Bedrag van de inschrijving

91622

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

91632

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

91712

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

91722

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91812

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91822

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

91912

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91922

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

92012

Bedrag van de niet-betaalde prijs

92022

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen

9213

Verkochte (te leveren) goederen

9214

Gekochte (te ontvangen) deviezen

9215

Verkochte (te leveren) deviezen

9216

16.836.552

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	16.836.552

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

	Boekjaar
Gegeven garanties	14.235.917
Consignatievoorraad	2.090.524
Kredietlijnen	475.399.154
Bankgaranties	17.053.368
Situatie met de Staat	6.813.194
Contingent	9.687.108

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

In januari 1995, heeft de onderneming bpost NV een pensioenplan (verzekeringsspolis 01.1790) ingericht ten voordele van de baremieke contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klasse F of H en de niet-baremieke contractuele personeelsleden.
 In januari 2012, heeft de onderneming bpost NV een nieuw pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8382) ingericht ten voordele van de baremieke contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klasse F of H. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren toegetreden, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of het nieuwe plan in te voeren, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan zijn toegetreden.
 In januari 2013, heeft de onderneming bpost NV een nieuw pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8555) ingericht ten voordele van de niet-baremieke contractuele personeelsleden. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren toegetreden, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of het nieuwe plan in te voeren, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan zijn toegetreden.
 De onderneming bpost NV heeft een aanvullend plan geïntroduceerd (verzekeringsspolis 03.5635) waarmee leden van het Directiecomité hun bonus (STIP) kunnen overdragen naar een pensioenplan gelanceerd op 20 december 2022 met overdracht van bonussen voor 2022 uitbetaald in 2023.
 Deze pensioenplannen zijn van het type " vaste bijdrage-plannen " en zijn geëxternaliseerd en gefinancierd via een groepsverzekering. Deze plannen bepalen de stortingen van de bijdragen door de werkgever en van de werknemers die hoofdzakelijk gericht zijn om een kapitaal te financieren dat dient betaald te worden in geval van leven op de wettelijke pensioenleeftijd van 65, 66 of 67 jaar, afhankelijk van het jaar waarin deze leeftijd volgens de geldende wetgeving wordt bereikt.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Werkgevers- en persoonlijke bijdragen worden periodiek betaald aan de instantie die verantwoordelijk is voor de financiering van pensioenen. In overeenstemming met de Belgische wetgeving moet de werkgever een minimumrendement garanderen voor zowel de werkgevers- als de persoonlijke bijdragen. Op de afsluitdatum van het boekjaar heeft de verzekeringsmaatschappij ons geïnformeerd dat er geen sprake is van een onderfinanciering is van de verworven wettelijke reserves ten opzichte van de vastgestelde mathematische reserves. De methode die door de verzekeringsmaatschappij wordt gebruikt, is de intrinsieke-waardemethode. Deze methode bestaat in het vergelijken, per persoon, van enerzijds de reserves zoals die zijn gedefinieerd in het pensioenplan en beschikbaar zijn op de individuele rekeningen / contracten op de afsluitdatum en anderzijds van de individuele minimumreserve berekend op de afsluitdatum van het boekjaar. Het negatieve verschil bepaalt de individuele onderfinanciering op de afsluitdatum. Totale onderfinanciering is de som van individuele onderfinancieringen.

PENSIENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Codes	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Cfr. 6.20

Boekjaar
37.399.786

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	1.210.721.601	1.324.773.880
Deelnemingen	(280)	992.877.394	1.139.469.061
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281	217.844.207	185.304.819
Vorderingen	9291	52.783.570	114.792.872
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	52.783.570	114.792.872
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	77.311.604	27.524.472
Op meer dan één jaar	9361		5.000.000
Op hoogstens één jaar	9371	77.311.604	22.524.472
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	47.329.452	3.999.999
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	14.918.444	6.876.343
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		

GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN**Financiële vaste activa**

- Deelnemingen
- Achtergestelde vorderingen
- Andere vorderingen

Vorderingen

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Schulden

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

- Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen
- Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen**ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT****Financiële vaste activa**

- Deelnemingen
- Achtergestelde vorderingen
- Andere vorderingen

Vorderingen

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Schulden

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253		
9263		
9273		
9283		
9293		
9303		
9313		
9353		
9363		
9373		
9383		
9393		
9403		
9252		
9262		
9272		
9282		
9292		
9302		
9312		
9352		
9362		
9372		

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	587.533
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	541.616
95061	251.811
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De onderneming heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt

INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE VENNOOTSCHAP INDIEN ZIJ DOCHTERVENNOOTSCHAP OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERVENNOOTSCHAP IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)*:

FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

VERMELDINGEN IN TOEPASSING VAN HET ARTIKEL 3:65, §4 EN §5 VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN

Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9507	674.237
95071	251.811
95072	
95073	
9509	547.925
95091	
95092	
95093	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 et §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

bpost NV
RAAD VAN BESTUUR

WAARDERINGSREGELS

opgemaakt overeenkomstig de bepalingen
van het Koninklijk besluit van 29 april 2019
met betrekking tot uitvoering van het
Wetboek van vennootschappen en verenigingen

COÖRDINATIE

opgemaakt
30 november 2016

INHOUDSTAFEL

Hoofdstuk I: ACTIVA

Oprichtingskosten
Immateriële vaste activa - Toepassingssoftware
Terreinen en gebouwen
Installaties, machines en uitrusting
Meubilair en rollend materieel
Vaste activa in leasing
Andere materiële vaste activa
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Financiële vaste activa
Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel
Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd)
Handelsgoederen
Onroerende goederen bestemd voor verkoop
Bestellingen in uitvoering
Vorderingen op ten hoogste één jaar
Geldbeleggingen
Liquide middelen

Hoofdstuk II: PASSIVA

Geplaatst kapitaal
Herwaarderingsmeerwaarden
Wettelijke reserve
Andere onbeschikbare reserves
Kapitaalsubsidies
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
Voorzieningen voor grote herstellings- en onderhoudswerken
Voorzieningen voor overige risico's en kosten:
 Hangende geschillen
 Verzekeringsfondsen
Arbeidsongevallen en beroepsziekten
Voorziening voor bodemsanering
Voorziening voor overige verplichtingen
Schulden op ten hoogste 1 jaar
Overlopende rekeningen
ALGEMENE OPMERKING

Alle investeringen worden pro rata temporis en lineair afgeschreven vanaf het tijdstip van indiening. Bijkomende kosten zoals installatiekosten, transportkosten, invoerrechten, en niet- aftrekbare belastingen, honoraria van notarissen en architecten worden op dezelfde wijze afgeschreven als het hoofdbedrag van de investering.
De kosten en investeringen uitgevoerd door bpost NV en erkend als investering deel uitmakend van de investeringsverplichting met De Bank van De Post inzake informatisering en de modernisering van de postkantoren, worden in hun geheel geactiveerd en afgeschreven volgens de geldende waarderingsregels.
De vlottende activa en passiva omvatten inhoudelijk de periode van 12 maanden na balansdatum.
Deze waarderingsregels zijn van toepassing vanaf 1 januari 2006.

Hoofdstuk I

ACTIVA

Art. 1

I. Oprichtingskosten (20).

Oprichtingskosten worden ten laste genomen in de boekhoudperiode waarin zij worden besteed.

Herstructureringskosten worden afgeschreven over 5 jaar.

Art. 1bis

II. Immateriële vaste activa(21).

Immateriële vaste activa, verkregen van derden of door inbreng, worden op het actief geboekt tegen aanschaffingswaarde. Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden op het actief geboekt tegen de vervaardigingsprijs op voorwaarde dat die niet hoger is dan een voorzichtigte raming van de gebruikswaarde of van het toekomstig rendement voor de onderneming van die activa.

Consolidatieverschillen worden aanzien als immateriële vaste activa. Immateriële vaste activa worden afgeschreven over een termijn van vijf jaar.

Investeringen in onderzoek en ontwikkeling van Poststation worden geactiveerd en afgeschreven over 3 jaar.

Overige investeringen in onderzoek en ontwikkeling worden afgeschreven over een termijn van 3 tot 5 jaar in functie van hun economische

levensduur.

Toepassingssoftware

Toepassingssoftware wordt geboekt als een immaterieel vast actief onder de volgende voorwaarden:

Hetzij bij derden aangekocht, of via gebruiksrecht (tegen eenmalige vergoeding) verkregen toepassingssoftware, die gedurende een aantal jaren zal toegepast worden, bijdraagt tot het verwezenlijken van het ondernemingsdoel en bestemd is voor intern gebruik. De waardering gebeurt tegen de aankoopprijs of tegen de eenmalige vergoeding.

Hetzij door bpost NV zelf ontwikkeld.

In dit geval worden de uitgaven van programmering, testen en onderhoud, die deel uitmaken van een vaststaand en afgebakend project binnen bpost NV, geactiveerd. Deze uitgaven worden geactiveerd op voorwaarde dat zij kunnen gecommmercialiseerd worden.

Toepassingssoftware wordt afgeschreven over vijf jaar.

Art. 2

III.A. Terreinen en gebouwen(22).

§ 1. Terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. Saneringskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

§ 2. Gebouwen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 3. De terreinen en gebouwen, kosteloos verworven bij de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 14 september 1992 tot goedkeuring van het eerste Beheerscontract van de Regie der Posterijen en tot vaststelling van maatregelen met betrekking tot die Regie, worden gewaardeerd tegen de inbrengwaarde.

§ 4. De terreinen en gebouwen bestaande per 30 september 1992, datum van afsluiting van de rekeningen van de Regie der Posterijen, worden gewaardeerd aan de waarde waarin zij in de rekeningen zijn opgenomen.

§ 5. De administratieve gebouwen en het netwerk van verkoopkantoren, evenals de bijhorende vaste installaties en nutsvoorzieningen, worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en afgeschreven op 30 jaar. De gebouwen verkregen van de Staat bij de oprichting van de Regie der posterijen en de hieraan uitgevoerde veranderingswerken worden afgeschreven vanaf het jaar 1971 over een periode van 30 jaar.

§ 6. Industriële gebouwen aangekocht of verworven worden afgeschreven op 25 jaar.

§7. In geval van verwerving van een bebouwd terrein, wordt de waarde van het terreinenerzijds, en de waarde van het gebouw anderzijds, bepaald via een externe expertise.

§ 8. De kosten van technische expertises gedaan voor de aankoop of verwerving van onroerende goederen worden opgenomen in de aanschaffingswaarde. De afschrijvingen volgen hetzelfde ritme als de betrokken onroerende goederen.

§ 9. Nieuwe aanpassingswerken aan gebouwen worden op een afzonderlijke grootboekrekening geboekt en afgeschreven over hetzij een periode van 10 jaar of over de resterende afschrijvingsperiode van het gebouw, waaraan deze aanpassingswerken zijn uitgevoerd, indien deze periode langer is dan 10 jaar.

Art. 3

III.B. Installaties, machines en Uitrusting. (23)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Deze activa worden afgeschreven over 10 jaar.

Art. 4

III.C. Meubilair en rollend materieel. (24)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Activa die worden vervaardigd door bpost NV zelf, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde.

§ 4. Inzake verbeteringen en werken aan rollend materieel, verricht door bpost NV zelf, worden de uitgaven gewaardeerd tegen marktwaarde.

§ 5. Meubilair wordt afgeschreven over 10 jaar.

§ 6. Rollend Materieel wordt in het algemeen afgeschreven over 5 jaar.

Volgende uitzonderingen zijn evenwel van toepassing:

- Tractoren en vorkliften, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 10 jaar;
- Fietsen en bromfietsen, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 4 jaar.

§ 7. Voor volgende activa wordt er afgeschreven over 5 jaar

- de bijkomende uitrusting van rollend materieel ;
- de activa waarvan de nuttigheidsduur of gebruiksduur klein is.

§ 8. De uitrusting voor informatieverwerking wordt afgeschreven over 4 of 5 jaar volgens hun gebruiksduur

Art. 4bis

III.D. Vaste activa in leasing. (25)

De activa in leasing worden gewaardeerd tegen de waarde van de kapitaalbestanddelen vervat in de huurprijs van de goederen.

De afschrijvingen komen overeen met de vermoedelijke economische levensduur van de activa, zoals voorzien in het leasingcontract.

Art. 5

III.E. Andere materiële vaste activa. (26)

§ 1. Beginsel

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. Verzamelingen

Een verzameling postzegels wordt opgenomen aan marktwaarde onder aftrek van een liquiditeitscoëfficiënt

Filatelistische artikelen en postale attributen worden gewaardeerd tegen hun inbrengwaarde.

§ 3. Aanpassingswerken

Aanpassingswerken aan gehuurde gebouwen en gebouwen die eigendom zijn van de Staat worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

De afschrijvingen houden rekening met de nog resterende huurperiode op het ogenblik van de werken. De normale afschrijvingstermijn is 10 jaar.

§ 4. Buiten dienst gestelde onroerende activa

Wanneer beslist wordt dat een bepaald onroerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum overgeboekt naar het actief van de balans, rubriek III.E., samen met de erop betrekking hebbende afschrijvingen.

De afschrijvingen blijven doorlopen tot de waarschijnlijke realisatiewaarde van het activum bereikt is.

§ 5. Roerende activa die niet meer dienstig zijn voor de bedrijfsuitoefening

Wanneer beslist wordt dat een bepaald roerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum behouden op de van toepassing zijnde rekeningen.

Art. 6

III.F. Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen. (27)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Art. 7

IV. Financiële vaste activa. (28)

Aandelen en deelnemingen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De vorderingen en borgtochten worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

Waardeverminderingen:

Op deelnemingen en aandelen worden waardeverminderingen aangelegd ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding verantwoord door de toestand, de rendabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden gehouden.

Een waardevermindering wordt geboekt tenzij er kan aangetoond worden dat de onderneming rendabel is. Dit kan aangetoond worden door middel van budgetten, business plannen, waarderingen uitgevoerd door derden of contracten.

Art. 8

A) VI.A.1. Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel. (30/31)

Grondstoffen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Aankopen van hulpstoffen worden in de resultatenrekening geboekt, met uitzondering van uniformen en klein materieel, die gewaardeerd worden tegen de aanschaffingswaarde.

B) VI.A.2/A.3/A.5. Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd). (32/33/35)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs of tegen de marktwaarde, als deze laatste op de balansdatum lager is.

In deze rubriek worden de postzegels gewaardeerd tegen de kostprijs van het drukken. De kostprijs omvat de directe kosten en de indirecte productiekosten.

C) VI.A.4. Handelsgoederen. (34)

Deze activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde, als deze op de balansdatum lager is. De waardering gebeurt volgens de FIFO-methode (first in - first out).

D) VI.A.5. Onroerende goederen bestemd voor verkoop. (35)

Activa waarvoor er een verkoopsovereenkomst is, worden bij het ondertekenen van deze overeenkomst overgeboekt naar 'Goederen bestemd voor verkoop' (AHFS).

Deze activa worden gewaardeerd aan de netto boekwaarde of de verkoopprijs verminderd met de verkoopkosten, afhankelijk van welke de laagste van de twee is. Indien de netto boekwaarde hoger is dan de verkoopprijs min de verkoopkosten, wordt er een waardevermindering toegepast ten belope van het verschil.

Bij het verlijden van de notariële akte wordt het actief uit 'Goederen bestemd voor verkoop' weggeboekt en wordt de evt. meer- of minderwaarde geregistreerd.

E) VI.B. Bestellingen in uitvoering. (37)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs. Deze wordt vermeerderd met de toegerekende winst, op voorwaarde dat deze met voldoende zekerheid als verworven kan worden beschouwd, en rekening houdend met de vooruitgang van de werken.

Art. 9

VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar. (40/41)

De vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

§ 1. De vorderingen waarvan de inbaarheid twijfelachtig is worden als dubieus geboekt.

§ 2. Op de vorderingen, geboekt als dubieuze vorderingen, worden jaarlijks waardeverminderingen toegepast. De geraamde waardevermindering wordt ten laste gelegd van de resultatenrekening.

§ 3. Definitief oninbare vorderingen, indien geen waardeverminderingen werden aangelegd, worden onmiddellijk ten laste genomen van de resultatenrekening.

Art. 10

VIII. Geldbeleggingen.
Code 50/53

Aandelen en effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Tegoeden op termijnrekeningen bij financiële instellingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde.

Art. 11

IX. Liquide middelen.
Code 54/58

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

§ 1. Indien ze uitgedrukt zijn in vreemde deviezen, worden ze omgezet in euro tegen de dagkoers van de afsluittingsdatum.

Negatieve of positieve omrekeningsverschillen worden als verlies geboekt op de overlopen-de rekeningen code 490/1 en code 492/3.
Bij het einde van het jaar worden beide rekeningen gesaldeerd langs de resultatenrekening.

Hoofdstuk II

PASSIVA

Art. 12

I.A. Geplaatst kapitaal. (100)

Inbrengen in speciën worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Inbrengen in natura worden geboekt tegen de bedongen waarde van de inbreng. De inbrengwaarde mag niet hoger zijn dan de prijs die op het ogenblik van de inbreng of bestemming, voor de aankoop van de betrokken goederen op de markt zou moeten worden betaald.

Art. 13

III. Herwaarderingsmeerwaarden. (12)

De herwaarderingsmeerwaarden vertegenwoordigen:

- a) niet gerealiseerde meerwaarden op gebouwen;
- b) de waarde van het Patrimonium postzegels te Mechelen.

Art. 14

IV. Reserves. (13)

De waardering gebeurt tegen nominale waarde.

A) IV.A. Wettelijke reserve.

Op de wettelijke reserve wordt jaarlijks een bedrag gestort, van minimum 5 % van de nettowinst tot het reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

B) IV.B.2. Andere onbeschikbare reserves.

Vanaf het dienstjaar 1993 kan, op beslissing van de Raad van Bestuur, een gedeelte van de jaarlijkse winst aangewend worden voor het samenstellen van een speciale reserve waarvan de Raad van Bestuur het doel bepaalt op het ogenblik van het opmaken van de jaarrekening en van de bestemming van de winsten.

Overeenkomstig art. 10, § 4 van de wet van 6 juli 1971 betreffende de oprichting van bpost NV, wordt van de jaarlijkse te bestemmen winst een afnemingsgedaan van 5 %, die verleend wordt aan de directie en aan de leden van het personeel van bpost NV, bij wijze van deelneming in de winst, en dit zonder afbreuk te doen aan art. 617 van het Wetboek van Vennootschappen.

Art. 14bis

VI. Kapitaalsubsidies. (15)

Kapitaalsubsidies worden gewaardeerd tegen nominale waarde na aftrek van de uitgestelde belasting.

Art. 15

VII.A.1. Voorzieningen voor pensioenen
en soortgelijke verplichtingen

Bij het afsluiten van sociale raamakkoorden worden de nodige voorzieningen aangelegd teneinde de kosten te dekken betreffende de aangegane verplichtingen.
Deze voorzieningen worden eventueel jaarlijks herzien.

Art. 16

VII.A.3. Voorzieningen voor grote herstellings-
en onderhoudswerken. (16)

Een voorziening voor de kosten van grote herstellingen en/of periodiek groot onderhoud kan aangelegd worden indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de instandhouding van de activa. Deze voorzieningen worden geraamd op basis van een technische analyse.

Art. 17

VII.A.4. Voorzieningen voor overige
risico's en kosten
Voorzieningen voor hangende
geschillen. (16)

Een voorziening wordt aangelegd voor hangende geschillen.

Deze voorziening wordt aangelegd op basis van een inventaris van de geschillen die op balansdatum bestaan. De voorziening dient alle lasten en baten te bevatten verbonden aan het hangend geschil.

Art. 18

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Verzekeringsfonds. (16)

De wettelijke beginselen inzake het Verzekeringsfonds zijn geformuleerd in artikel 10, § 3 van de wet van 6 juli 1971, gewijzigd door het artikel 15, 1°, van het koninklijk besluit van 14 september 1992 en door de wet van 1 april 2007, BS 14 mei 2007. Volgens art. 5 van deze wet, dient bpost NV in zijn boekhouding een rekening te houden voor een verzekeringsfonds.

Dit verzekeringsfonds heeft als doel de verliezen en uitgaven te dekken die het gevolg zijn van brand, diefstal, verliezen of beschadigingen, alsook de vergoedingen die aan derden moeten toegekend worden bij om het even welk ongeval of schadegeval. De risico's die bedoeld worden, zijn ofwel de niet-verzekerde risico's ofwel de bedragen onder de vrijstellingsdrempel bij bestaande verzekeringen.

De dotaties van het verzekeringsfonds worden berekend op basis van betrouwbare statistische informatie. Ieder jaar zal de berekening ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Auditcomité.

Art. 19

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Arbeidsongevallen en beroepsziekten. (16)

Inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten wordt een voorziening aangelegd.

Deze voorziening dekt de toekenning van renten en/of kapitalen aan de slachtoffers van arbeidsongevallen of beroepsziekten en aan hun rechthebbenden.

Deze voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de lopende dossiers en volgens de criteria die door de verzekeraars «Arbeidsongevallen» worden toegepast.

Art. 20

Voorziening voor bodemsanering

Er wordt een voorziening aangelegd om de lasten te dragen die kunnen voortvloeien uit de toepassing van wetten en decreten in verband met verplichtingen tot bodemsanering.

De voorziening wordt aangelegd aan de hand van een inventaris van de terreinen waarvoor dergelijk risico bestaat.

Art. 21

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Voorziening voor overige verplichtingen

Een voorziening kan aangelegd worden voor verplichtingen ten gevolge van gebeurtenissen waarvan het waarschijnlijk is dat er een uitstroom van middelen nodig zal zijn om de gebeurtenissen af te wikkelen en waarvan het bedrag op een betrouwbare wijze kan geraamd worden.

Art. 22

IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar.
(42/43/44/45/46/47/48)

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het saldo aan verlof en rust dat nog moet worden toegekend aan het personeel wordt als een schuld geboekt.

Deze schuld wordt op individuele wijze gevaloriseerd op basis van de individuele wedde die op het einde van het jaar geldig was, verhoogd met het aandeel voor de Sociale Zekerheid.

Art. 23

Overlopende rekeningen

Op de overlopende rekeningen worden alle gerealiseerde ontvangsten en verrichte uitgaven geboekt die betrekking hebben hetzij op prestaties, hetzij op diensten die niet tot de afgesloten boekhoudperiode behoren.

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aanvullingen op de waarderingsregels ter integratie in de werkprocedure's.

Art 1bis

Toepassingssoftware

De waarde moet minimaal 1.000 euro bedragen per pakket.

Art 2

Terreinen en gebouwen

De minimumdrempel, waarboven de aanpassingswerken aan gebouwen als investeringen worden beschouwd, bedraagt 3.800 euro.

Uitgaven betreffende het vernieuwen of aanleggen van bekabeling worden onmiddellijk geboekt in de resultatenrekening indien ze geen substantiële meerwaarde betekenen.

Art 3 en Art 4

Installaties, machines en uitrusting, meubilair en rollend materieel

Ze worden slechts als materieel vast actief geboekt als de aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs minstens 250 euro bedraagt. (exclusief BTW)

Art 5 :

De verzamelingen worden om de vijf jaar geherwaardeerd.

De inventaris van de verzamelingen is afgezonderd van deze van de infrastructurele uitrusting van de afdeling «Filatelie».

Andere materiële vaste activa : aanpassingswerken :

De minimumdrempel, waarboven aanpassingen aan gehuurde gebouwen en gebouwen van de Staat, als investeringen worden beschouwd is 3.800 euro.

Art 8b)

In de indirecte kosten worden de "business sustaining non-production overheads" niet opgenomen.

Art 9

Vorderingen worden als dubieus beschouwd:

- 1) wanneer bpost er met eigen middelen niet in geslaagd is om de schuldenaar zijn schuld te doen betalen en zij derhalve beroep moet doen op andere instanties om deze invordering te bekomen;
- 2) indien de vordering meer dan 120 dagen vervallen is, met uitsluiting van:
 1. Vorderingen op verbonden ondernemingen en ondernemingen waarin bpost een deelnemingsverhouding heeft
 2. De Top 15 klanten van bpost voor zover dat:
 1. het onbetwiste facturen betreft
 2. de bewuste klant geen financieel gevaar inhoudt
 3. de klant tot één van de volgende categorieën behoort
 - telecomoperatoren
 - overheidsinstelling
 - bank- en verzekeringsinstellingen
 - intercommunale instelling
 3. Vorderingen ontstaan uit de verkoop van gebouwen
- 3) wanneer een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering dubieus is.

De vorderingen worden als oninbaar beschouwd wanneer, hetzij :

1. bpost afziet van de schuldvordering, omdat de procedure van invordering te onzeker blijkt te zijn of duurder uitvalt dan het bedrag van de vordering (artikel 17bis van de wet van 6 juli 1971) ;
2. de debiteur failliet werd verklaard en het faillissement definitief afgesloten is ;
3. de debiteur overleden is en de erfgenamen verzaaken aan de erfenis ;
4. een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering oninbaar is.

Art 17

Voor het bepalen van het bedrag van de provisie per geschil worden de volgende regels gehanteerd :

-algemeen principe : de provisie is gelijk aan het bedrag dat door de tegenpartij gevorderd wordt, vermeerderd met
 -de wettelijke, gerechtelijke, moratoire en/of conventionele interesten
 -de kosten (expertisekosten, gerechtsdeurwaarderskosten, advocaatkosten en andere dossierkosten)

-afwijking van het algemeen principe : de provisie kan lager zijn dan het gevorderde bedrag in de volgende gevallen :

- de vordering is verzekerd : in dit geval is de provisie gelijk aan de vrijstelling voorzien in de verzekeringspolis
- er voldoende elementen zijn in het dossier die een lager bedrag kunnen verantwoorden (vb. expertiseverslag, gunstig vonnis in eerste aanleg, andere rechtspraak, contractuele bepaling, etc...)

-indien op basis van bovenstaande argumenten geoordeeld wordt dat de kans op een gunstig vonnis/arrest voor bpost kleiner is dan 50 %, wordt alsnog het algemeen principe toegepast en wordt derhalve 100 % van het gevorderde bedrag geprononceerd.

Art 20 :

Voorziening voor bodemsanering

Een onafhankelijk expertiseverslag moet aan de grondslag liggen van de inventaris van de terreinen waar dergelijk risico bestaat

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

cfr. Beheersverslag : Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost het hoofd Compliance & Data Protection van bpost, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van bpost, om een interne compliance onderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbestedingen van de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België

Het compliance onderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en was toegespitst op de governance-principes uiteengezet in de Code of Conduct van bpostgroep en de specifieke compliance-richtlijnen met betrekking tot deze aanbestedingen. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor bpost werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het compliance onderzoek team bekend waren gemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de voorzitter van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het compliance onderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van de Vennootschap en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroep overeen dat de CEO van bpostgroep tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van bpostgroep niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het onderzoek werd ook uitgebreid tot de huidige concessie voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroep in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne compliance onderzoek van de persoonsconcessie is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van de interne compliance review werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover zij momenteel beschikt en besprekingen met haar juridische adviseurs, heeft bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het compliance onderzoek:

- (i) bpost heeft begrepen dat de Belgische Mededingingsautoriteit (BMA) een onderzoek heeft ingesteld en inspecties heeft uitgevoerd in de lokalen van een onderneming die actief is in de persdistributiesector alsook bij een persuiterij, die onafhankelijk zijn van bpostgroep. bpost heeft meegewerkt en blijft volledig meewerken aan het lopende onderzoek van de BMA. De vooruitgang die werd geboekt in het lopende onderzoek van de BMA veranderde weinig aan de inschatting van bpost van het risico op een boete, die mogelijk maar niet waarschijnlijk blijft.
- (ii) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de huidige persconcessie (2016-2020), die loopt tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. bpost is momenteel niet in staat de risico's in te schatten die verbonden zijn aan de lopende externe audit en de mogelijke bevindingen daarvan, aangezien deze audit nog niet is afgesloten. bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische Staat met betrekking tot deze lopende audit.
- (iii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en bpost daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht bpost, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het compliance onderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.
- (iv) bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het openbaar ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iv blijft bpost, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuïtstroom in verband met de (openbare aanbesteding voor de) concessie voor de uitreiking van erkende kranten en tijdschriften in België mogelijk maar niet waarschijnlijk achten. Aangezien de externe onderzoeken nog niet zijn afgesloten, en niettegenstaande de beoordeling van een mogelijk maar niet waarschijnlijke risico, kan bpost in dit stadium geen raming geven van de kasuïtstroom in voorkomend geval.

Los van deze compliance reviews, is bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publmail NV. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publmail op 3 mei 2016. Publmail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europees Hof van Justitie in de rechtszaak tussen bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHV. De procedure wordt wellicht in 2024 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2024 verwacht.
- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieel) bedrag van ongeveer 28,0 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel, ingeleid door Link2Biz International NV. Bepaalde aspecten van de contractuele relatie tussen Link2Biz en bpost zijn ook het voorwerp van een stakingsvonnis (van 21 juni 2010), waartegen bpost in augustus 2010 hoger beroep heeft aangetekend en dat momenteel hangende is voor het Hof van Beroep van Brussel. Hoewel verwacht werd dat de Rechtbank deze zaak in de loop van 2023 uit de algemene rol zou schrappen als gevolg van de afsluiting van de faillissementsprocedure van Link2Biz in 2020, werd deze schrapping niet bevestigd. bpost zal zijn positie opnieuw evalueren in 2024. bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit 12 dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit is op juridische gronden bij het Hof van Cassatie in beroep gegaan tegen dit arrest. Op 22 november 2018 heeft het Hof van Cassatie het arrest vernietigd en de zaak doorverwezen naar het Hof van Beroep van Brussel voor een nieuw proces. Bij arrest van 19 februari 2020 besliste het Hof van Beroep van Brussel om 2 vragen te stellen aan het Hof van Justitie van de EU voor een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 heeft het Europees Hof van Justitie een prejudiciële beslissing genomen met betrekking tot twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHV. Het is onwaarschijnlijk dat er voor eind 2024 een definitieve beslissing komt. Het voorgaande vormt een latent actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief interesten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hoogerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft bpost vrijwillig drie compliance onderzoeken opgestart, na het compliance onderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot (de aanbesteding van) de concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze compliance onderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en het afgeven/schrappen van kentekentekenen.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en resolutie.

Bepaalde compliance onderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming handelden in strijd met de Gedragscode van bpostgroep en mogelijk toepasselijke wet- en regelgeving. In dat kader nam bpostgroep een aantal disciplinaire maatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

Verkeersboetes (Cross Border Fines - CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backoffice-activiteiten en retourafhandeling), naast het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het vierde Beheercontract en bleven deel uitmaken van de volgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheercontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Justitie om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De vergoeding voor de periode tot een nieuwe aanbesteding voor CBF-diensten zal ook worden herzien. Tijdens deze besprekingen zullen bpost en de FOD Justitie de aard en de omvang van de te leveren CBF-diensten, de hoogte van de vergoeding waarop bpost recht heeft en de manier waarop de continuïteit van de diensten kan worden verzekerd, in detail moeten bepalen.

679-rekeningen

Achtergrond

Sinds 1912 beheert bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. de btw-betalingen).

De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan bpost op basis van contracten zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. Momenteel loopt er een aanbestedingsprocedure en op 31 maart 2023 werd het consortium bpost-Speos geselecteerd om hieraan deel te nemen als een van de drie kandidaten.

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Financiën om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De huidige vergoeding zal ook worden herzien voor de periode tot de gunning van het nieuwe contract voor het beheer van 679-rekeningen.

Nummerplaten (European Licence Plates - ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van kentekenplaten en de inning van betalingen voor betrokken diensten.

Het consortium bpost/speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook wordt bevestigd door een prijsbenchmark uitgevoerd door bpost.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afwerking van de interne compliance onderzoeken heeft bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting voorwaardelijke verplichtingen en voorwaardelijke activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht bpost momenteel een kasuitstroom waarschijnlijk, wat leidt tot de volgende financiële overwegingen:

- In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft bpost in het derde kwartaal van 2023 een voorziening van 75 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Als eenmalige voorziening die de drempel van 20 mEUR overschrijdt (zoals gedefinieerd in de Alternative Performance Measures van bpost), zal deze voorziening worden uitgesloten via de aangepaste financiële resultaten. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2022 voor de drie contracten. Dit cijfer blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. bpost zal een update verstrekken zodra duidelijk zou worden dat de resolutie-inspanningen mogelijk resulteren in een materieel verschillend bedrag dat als overcompensatie moet worden terugbetaald.

- In afwachting van de vereiste herziening van de prijzen voor de bovenvermelde diensten aan de drie administraties werd een jaarlijkse negatieve EBIT-impact van 10 mEUR in 2023 opgenomen op basis van de eigen grondige juridische en economische evaluatie van bpost. Dit bedrag blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. De uiteindelijke impact van de herziening van de prijzen zal afhangen van het resultaat van de corrigerende inspanningen van bpost en de Belgische staat. Aangezien er geen conclusie werd bereikt over de herziening van de prijzen vóór 31 december 2023 werd de 10 mEUR die was opgenomen in de tussentijdse winst- en verliesrekening in mindering van de inkomsten in 2023 opgenomen voor 7,5 mEUR - 10 mEUR na aftrek van vennootschapsbelasting (2,5 mEUR) zoals gebruikelijk voor de terugbetaling van staatssteun - als voorziening in de geconsolideerde balans van 31 december 2023.

- De totale voorziening opgenomen in de geconsolideerde balans met betrekking tot mogelijke overcompensatie bedraagt dan ook 82,5 mEUR per eind december 2023.

<p style="text-align: center;">ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN</p>

JAARVERSLAG



bpost NV

Beheersverslag 2023

Het jaarverslag is in overeenstemming met artikel 3:6 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen .

Inhoudstafel

1.	<i>Gebeurtenissen van het jaar</i>	3
2.	<i>Financieel overzicht</i>	4
	2.1. Resultatenrekening.....	4
	2.2. Balans	5
	2.3. Evolutie van het eigen vermogen	6
3.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	7
	3.1. Resultatenrekening.....	7
	3.2. Balans	11
4.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	13
5.	<i>Onderzoek en ontwikkeling</i>	17
6.	<i>Winstbestemming</i>	17
7.	<i>Filialen</i>	17
8.	<i>Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité</i>	18
9.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum</i>	18
10.	<i>Financiële instrumenten</i>	18
11.	<i>Verklaring inzake deugdelijk bestuur</i>	19
12.	<i>Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	54
13.	<i>Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	54

1. Gebeurtenissen van het jaar

Begin 2023 heeft bpost vrijwillig drie compliance onderzoeken opgestart, na het compliance onderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot (de aanbesteding van) de concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze compliance onderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en het afgeven/schrappen van kentekenplaten. Naast de afwerking van de interne compliance onderzoeken heeft bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de relevante dossiers, acht bpost momenteel een kasuïtstroom waarschijnlijk, waardoor in de balans 2023 een voorziening van 82,5 mEUR werd opgenomen.

Sinds de lancering van een pilootproject in 2020 in Mechelen zijn verschillende Belgische steden bpost-Ecozones geworden waar uitstootvrije voertuigen worden ingezet. Sindsdien is het aantal gegroeid tot maar liefst 14 steden en 33 postcodes verspreid over heel België. In 2023 zijn steden zoals Seraing, Verviers, Oostende en Kortrijk aan deze lijst toegevoegd. Ecozone is een model dat de impact van onze activiteiten in Belgische steden vermindert. De Ecozones zijn eigenlijk gebaseerd op 3 pijlers: een dicht netwerk van afhaalpunten in stadscentra (bijv. postkantoren, postpunten en pakjesautomaten), bezorging met milieuvriendelijke vervoersmiddelen (e-trailers, e-bikes) en vervanging van de resterende dieselbusjes door e-vans. Met een vloot van 100% groene bestelwagens en fietsen streven we ernaar het aantal autoritten voor het ophalen en bezorgen van leveringen aanzienlijk te verminderen. Het voordeel voor mensen in de stad is dubbel: het verbetert de luchtkwaliteit in de stad en het vereenvoudigt hun drukke leven. Bovendien investeerde bpost in 2023 verder in zijn ecologische vloot, met onder andere groene fietsen met aanhangwagens en elektrische bestelwagens en double deck trailers. Meer dan 42% van de bpost-voertuigen zijn nu milieuvriendelijk. bpost investeerde ook in nieuwe pakjesautomaten en afhaalpunten.

Op 21 augustus 2023 verwierf bpostgroep 100% van Active Ants, een dochteronderneming die gespecialiseerd is in geautomatiseerde e-fulfilment voor online winkels. Deze overname sluit aan bij de strategische samenwerking om e-commerce activiteiten te ondersteunen door end-to-end oplossingen te bieden aan online winkels.

Op 6 september 2023 werd Chris Peeters benoemd tot CEO van bpostgroep voor een periode van 6 jaar.

Op 23 november 2023 wijzigde de Bijzondere Algemene Aandeelhoudersvergadering van bpost het bezoldigingsbeleid van bpostgroep, voornamelijk om een incentiveplan op lange termijn in te voeren.

De Belgische overheid had een openbare aanbesteding uitgeschreven voor de concessie van bezorging van kranten en tijdschriften in België voor de periode 2024-2028. In juni 2023 dienden de kandidaten, waaronder bpost, hun offertes in. In december besliste de Ministerraad om de twee persconcessies tijdelijk te verlengen tot na 31 december 2023. Tijdens de verlengingsperiode blijft bpost in het hele land de diensten van de huidige concessie leveren, waarvoor de regering een budget van 75 mEUR heeft voorzien. De operationele en financiële impact voor bpost na de verlengingsperiode zal afhangen van het commerciële aanbod dat zal worden ingevoerd en waarover bpost in gesprek is met de uitgevers. bpost doet er alles aan om deze impact te beperken.

2. Financiële overzicht

2.1. Resultatenrekening

Miljoen EUR	2023	2022	Evol. %
Omzet	2.349,5	2.256,8	4,1%
Overige bedrijfsopbrengsten	37,6	45,1	(16,7%)
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	-
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.387,0	2.301,9	3,7%
Materiaalkosten	7,4	6,4	(15,3%)
Personeelskosten	1.300,30	1.270,1	(2,4%)
Diensten en diverse goederen	780,5	757,7	(3,0%)
Overige bedrijfskosten	36,8	21,4	(72,1%)
Voorzieningen	(8,8)	(0,9)	(873,2%)
Afschrijvingen en waardeverminderingen	85,8	62,9	(36,4%)
Niet-recurrente bedrijfskosten	3,1	94,2	96,7%
Totaal bedrijfskosten	2.205,1	2.211,7	0,3%
Bedrijfswinst	181,9	90,2	101,7%
Bedrijfswinst voor waardeverminderingen en afschrijvingen	267,7	153,1	74,9%
Recurrente financiële opbrengsten	83,9	18,5	353,7%
Niet-recurrente financiële opbrengsten	53,5	74,1	(27,8%)
Recurrente financiële kosten	26,8	28,3	5,5%
Niet-recurrente financiële kosten	138,4	5,0	(2.668,0%)
Winst van het boekjaar voor belasting	154,1	149,5	3,1%
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	(1,4)	(1,4)	-
Overboeking naar de uitgestelde reserve	0,0	0,0	-
Belastingen	48,0	30,6	(56,9%)
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	(4,1)	(4,1)	-
Overboeking naar de belastingvrije reserves	0,0	0,0	-
Te bestemmen winst van het boekjaar	111,5	124,3	(10,3%)

2.2. Balans

Miljoen EUR	2023	2022
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa (inclusief oprichtingskosten)	29,5	34,4
Materiële vaste activa	442,7	298,8
Financiële vaste activa	1.210,9	1.325,0
Handels- en overige vorderingen	0,0	2,0
	1.683,1	1.660,3
Viottende activa		
Vorraden	8,9	8,4
Handels-en overige vorderingen	625,6	661,2
Geldmiddelen en kasequivalenten	757,9	838,3
Overlopende rekeningen	38,0	35,2
	1.430,3	1.543,1
Totaal activa	3.113,4	3.203,4
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	67,9	71,9
Overgedragen resultaat	456,2	370,7
	888,2	806,7
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t.pensioenen	28,7	26,4
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	0,5	0,4
Overige voorzieningen	208,7	137,3
Uitgestelde belastingen	5,7	7,0
	243,5	171,1
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	648,1	652,4
	648,1	652,4
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	314,1	342,6
Schulden op korte termijn	58,8	173,4
Sociale schulden	418,6	409,7
Verschuldigde belasting	16,1	45,0
Overige schulden	359,6	429,2
Overlopende rekeningen	166,3	173,2
	1.333,5	1.573,2
Totaal passiva	3.113,4	3.203,4

2.3. Evolutie van het eigen vermogen

Miljoen EUR						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschikbare reserves	Overgedragen resultaat	Overige reserves	Herwaarderings Meerwaarden	Totaal
Op 1 januari 2023	364,0	0,0	370,7	71,9	0,1	806,7
Resultaat van het jaar	-	-	111,5	(4,0)	-	107,5
Dividend	-	-	(26,0)	-	-	(26,0)
Overboeking van de belastingvrije reserves	-	-	-	-	-	-
Op 31 december 2023	364,0	0,0	456,2	67,9	0,1	888,2

3. Toelichting bij de cijfers

3.1. Resultatenrekening

Het bedrijfsresultaat exclusief niet-recurrente bedrijfskosten is in lijn met vorig jaar (2023: 185,0 mEUR en 2022: 184,4 mEUR) aangezien veerkrachtige Domestic Mail, de groei van Domestic & Inbound parcels en besparingen op de VTE de impact van de inflatie op lonen en kosten grotendeels compenseren.

De impact van de voorziening voor overcompensatie en de waardeverminderingen van dochterondernemingen werd haast volledig gecompenseerd door de fusiebadwill van Alteris, hogere dividenden van dochterondernemingen en hogere financiële opbrengsten op geldmiddelen en kasequivalenten, waardoor bpost tijdens het boekjaar 2023 een winst na belastingen van 111,5 mEUR behaalde, tegenover 124,3 mEUR vorig jaar.

Totale bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten van bpost stegen met 3,7% tot 2.387,0 mEUR (2022: 2.301,9 mEUR).

Miljoen EUR	2023	2022	Evol. €	Evol. %
Omzet	2.349,5	2.256,8	92,7	4,1%
Overige bedrijfsopbrengsten	37,6	45,1	(7,5)	(16,7%)
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.387,0	2.301,9	85,1	3,7%

De evolutie per productportfolio wordt als volgt beschreven:

Miljoen EUR	2023	2022	Evol. €	Evol. %
Domestic Mail	1.182,5	1.189,1	(6,6)	(0,6%)
<i>Transactional Mail</i>	747,2	735,5	11,7	1,6%
<i>Advertising Mail</i>	179,6	187,3	(7,7)	(4,1%)
<i>Press</i>	255,7	266,2	(10,5)	(3,9%)
Proximity and convenience retail network	292,1	280,9	11,2	4,0%
Value added services	82,6	79,6	3,0	3,8%
Parcels Belgium and E-commerce logistics	504,0	453,0	51,0	11,3%
Cross border	288,3	266,4	21,8	8,2%
Overige	37,6	32,8	4,6	14,6%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.387,0	2.301,9	85,1	3,7%

De inkomsten uit **Domestic Mail** (d.w.z. Transactional, Advertising en Pers samen) daalden licht met 6,6 mEUR tot 1.182,5 mEUR als gevolg van een volumedaling van -8,4%, ten opzichte van -6,8% vorig jaar. Deze daling werd deels gecompenseerd door een nettoverbetering in prijs en mix.

Transactional Mail liet een onderliggende volumedaling van -9,2% optekenen voor het jaar, versus -6,5% onderliggende volumedaling voor het jaar 2022. In 2022 werd Admin Mail ondersteund door de communicatie rond COVID-19 (geraamd op 11,0 mEUR), **Advertising Mail** liet door aanhoudende druk in de markt een onderliggende volumedaling optekenen van -11,9%, tegenover -6,9% voor vorig jaar. Het volume van **Press** daalde met -9,4% ingevolge e-substitutie en rationalisering.

Het **Proximity en convenience-retailnetwerk** steeg met 11,2 mEUR tot 292,1 mEUR, voornamelijk dankzij de indexatie van het 7^e Beheerscontract.

De inkomsten van **Value Added Services** stegen met 3,0 mEUR tot 82,6 mEUR in 2022, voornamelijk ingevolge hogere inkomsten uit oplossingen voor boetes.

Parcels Belgium en **E-commerce Logistics** stegen met 51,0 mEUR of +11,3% naar 504,0 mEUR dankzij een volumestijging van de pakjes met +6,3% in 2023, tegenover -7,5% in 2022, als gevolg van het succesvolle Commercial Hunting Plan 2022, en een verbetering van de prijs/mix met +4,8%. De volumes van 2022 werden beïnvloed door de insourcing bij Amazon. Deze insourcing buiten beschouwing gelaten steeg het onderliggende volume met +1,0%.

Cross-border steeg met 21,8 mEUR tot 288,3 mEUR, vooral dankzij meer klantenwerving in Azië.

De opbrengsten uit **Overige** daalden met 7,5 mEUR tot 37,6 mEUR, voornamelijk door de btw-recuperatie van vorig jaar ten tijde van de jaarlijkse herziening van het btw-tarief en lagere verkoop van gebouwen, gedeeltelijk gecompenseerd door de herfacturatie van kosten aan BNP Paribas Fortis.

Totale bedrijfskosten

De bedrijfskosten van bpost voor 2023 daalden lichtjes met 0,3% in vergelijking met vorig jaar en bedroegen 2.205,1 mEUR (2022: 2.211,7 mEUR). De niet-recurrente bedrijfskosten van vorig jaar buiten beschouwing gelaten, stegen de totale bedrijfskosten met 4,0%, voornamelijk door het effect van de inflatie op de lonen en andere kosten.

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen, handelsgoederen en voorraadbewegingen, stegen lichtjes met 1,0 mEUR tot 7,4 mEUR, wat te verklaren is doordat er meer uniforms werden aangekocht.

De kosten voor **diensten en diverse goederen** stegen met 3,0%, voornamelijk door hogere kosten voor uitzendkrachten.

Miljoen EUR	2023	2022	Evol. €
Huur en Huurkosten	137,9	157,6	19,7
Onderhoud en Herstellingen	68,0	58,5	(9,5)
Diverse goederen	23,0	19,5	(3,5)
Energieleveringen	51,5	57,4	5,9
Post-en telecommunicatiekosten	4,2	4,4	0,2
Verzekeringskosten	27,4	23,6	(3,8)
Transportkosten	178,8	175,5	(3,3)
Reclame-en Advertentiekosten	12,8	11,4	(1,4)
Consultancy	15,4	13,0	(2,4)
Vergoedingen aan derden en honoraria	156,6	156,2	(0,4)
Overige diensten	24,5	22,4	(2,1)
Kosten voor uitzendarbeid	80,5	58,2	(22,3)
Totaal	780,5	757,7	(22,8)

- De huurkosten daalden met 19,7 mEUR, voornamelijk ingevolge de lagere huurkosten van gebouwen en machines bij Alteris aangezien bpost en Alteris fuseerden, en lagere kosten voor het wagenpark voor bestelwagens die voor een korte termijn worden gehuurd, gedeeltelijk gecompenseerd door hogere cloud-kosten.
- Onderhoud en herstellingen stegen met 9,5 mEUR door hogere onderhoudskosten voor voertuigen als gevolg van hogere kosten voor elektrische bestelwagens.

- De transportkosten bedroegen 178,8 mEUR en stegen met 3,3 mEUR, in lijn met de evolutie van de internationale activiteiten en de hogere volumes van Cross-border activiteiten.
- De vergoedingen aan derden slaan voornamelijk op ICT-diensten, vergoeding postpunten, het beheer van uitzendkrachten, facility, security en uitbesteedde diensten. Deze kosten stegen licht met 0,4 mEUR, voornamelijk omwille van de hogere kosten voor interim management en juridische experts (meer kosten nav compliance reviews), gecompenseerd door lagere ICT- en schoonmaakkosten.
- De kosten voor uitzendkrachten stegen met 22,3 mEUR door de hogere kosten per VTE als gevolg van de inflatie en het toegenomen aantal uitzendkrachten. Merk op dat de kosten voor uitzendarbeid samen met de loonkosten worden geanalyseerd, aangezien ze een betere performantie-indicator van de benutting van het menselijke kapitaal zijn.

De **loonkosten** (1.300,3 mEUR) en de **kosten voor uitzendarbeid** (80,5 mEUR) bedroegen in 2023 1.380,7 mEUR en stegen met 52,5 mEUR of 3,9% in vergelijking met 2022. De loonkosten stegen met 30,2 mEUR en de kosten voor uitzendarbeid met 22,3 mEUR. Op 31 december 2023 telde bpost 26.296 personeelsleden (2022: 26.763). Het gemiddelde aantal VTE en uitzendkrachten voor 2023 was 25.278 (2022: 25.428).

De stijging van de personeelskosten en de kosten voor uitzendarbeid als het gevolg van hogere kosten per VTE (7 loonindexeringen in de periode 2022-2023), de effecten van de Collectieve Arbeidsovereenkomsten ("cao") 2023-2024 en merit-verhogingen leidde tot een negatieve prijsimpact van 64,8 mEUR. De hierboven vermelde effecten werden gedeeltelijk gecompenseerd door de daling van de VTE (hogere productiviteit, voortgezette uitvoering van specifieke acties van het management), die een kostenbesparing van 9,1 mEUR opleverde, en door een positief mixeffect van 3,2 mEUR, onder meer als gevolg van een afname van statutaire of baremiek contractuele postmannen en een stijging van het aantal logistieke en postale werknemers.

Afschrijvingen en waardeverminderingen stegen tot 85,8 mEUR (2022: 62,9 mEUR) of -36,4% omwille van de fusie van Alteris en bpost. Deze stijging moet worden gezien in combinatie met de daling van de huurkosten van bpost.

De **netto-impact van de voorzieningen** bedroeg in 2023 -8,8 mEUR (2022: -0,9 mEUR) en werd voornamelijk verklaard door de evolutie van de voorzieningen voor arbeidsongevallen.

De **overige bedrijfsuitgaven** stegen met 15,4 mEUR (2022: 21,4 mEUR) voornamelijk ingevolge eigendomsbelastingen omwille van de fusie van Alteris en bpost en de ongunstige jaarlijkse aanpassing van het btw-tarief in 2023.

De **niet-recurrente bedrijfskosten** daalden met 91,1 mEUR (2022: 94,2 mEUR), voornamelijk door de vereffening van Ubiway vorig jaar (92,1 mEUR). De niet-recurrente bedrijfskosten van vorig jaar moeten worden beschouwd in combinatie met de niet-recurrente financiële opbrengsten van vorig jaar, die verband hielden met de vereffening van Ubiway en AMP in 2022 (69,2 mEUR).

Financieel nettoresultaat

De recurrente financiële opbrengsten stegen tot 83,9 mEUR (in 2022: 18,5 mEUR), voornamelijk als gevolg van hogere dividenden van dochterondernemingen in 2023 (43,3 mEUR), hogere rente op leningen aan dochterondernemingen (8,0 mEUR), verhoogde financiële opbrengsten van geldmiddelen en kasequivalenten in lijn met de gestegen markrentes (18,2 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door lagere winsten uit wisselkoersverschillen (4,4 mEUR).

De niet-recurrente financiële opbrengsten daalden tot 53,5 mEUR (2022: 74,1 mEUR). De niet-recurrente financiële opbrengsten van vorig jaar hadden voornamelijk betrekking op de terugname van een bijzonder waardevermindering op de participatie in bpost bank gezien de verkoop van deze participatie aan BNP Paribas Fortis (4,8 mEUR) en de vereffening van Ubiway en AMP in 2022 (69,2 mEUR). Dit moet gecombineerd worden met de niet-recurrente bedrijfskosten van vorig jaar in verband met de vereffening van Ubiway (92,1 mEUR). De niet-recurrente financiële opbrengsten van 2023 zijn het gevolg van de badwill met betrekking tot de fusie van Alteris.

De recurrente financiële kosten bedroegen 26,8 mEUR en zijn in lijn met vorig jaar (2022: 28,3 mEUR). Enerzijds daalden de verliezen uit wisselkoersverschillen (7,1 mEUR), anderzijds had de stijging van de rentevoeten een invloed op de termijnlending in USD die een variabele rentevoet had (5,9 mEUR).

De niet-recurrente financiële kosten bedroegen 138,4 mEUR tegenover 5 mEUR vorig jaar. Deze stijging was voornamelijk te wijten aan de voorziening voor overcompensatie van 82,5 mEUR en de evolutie van de waardeverminderingen op participaties. In 2023 is bpost vrijwillig 3 compliance-onderzoeken gestart met betrekking tot de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-

rekeningen en de levering/schrapping van nummerplaten en heeft de onderneming een diepgaande juridische en economische evaluatie afgerond over de vergoeding die de Belgische Staat voor deze 3 diensten betaalt. In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft bpost in het derde kwartaal van 2023 een voorziening van 75 mEUR aangelegd voor de jaren tot 2022. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Voor 2023 is 7,5 mEUR erkent (10 mEUR netto na vennootschapsbelastingen). Deze bedragen blijven onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. Verder werd er in 2023 een waardevermindering geboekt met betrekking tot de participaties in Dyna Group (47,3 mEUR) en Radial Luxemburg (8,6 mEUR), terwijl er in 2022 een waardevermindering werd geboekt met betrekking tot bpost bank (5,0 mEUR).

Belastinguitgaven

De belastinguitgaven bedroegen 48,0 mEUR (2022: 30,6 mEUR). De stijging werd verklaard door de hogere winst voor belastingen en de hogere niet-recurrente resultaten (waardeverminderingen dochterondernemingen en provisie voor compliance review, gedeeltelijk gecompenseerd door de badwill bij de fusie van Alteris en bpost) die vrij zijn van belastingen.

De overheveling van onbelaste reserves en uitgestelde belastingen hadden betrekking op de winst die werd geboekt op de verkoop van het Muntcentrum-gebouw, waarbij bpost ervoor koos om de gespreide belasting van deze winst toe te passen. De verkoopprijs werd opnieuw geïnvesteerd en derhalve zal deze winst onderworpen zijn aan belastingen in overeenstemming met de afschrijving op deze opnieuw geïnvesteerde activa en werd ze voor de komende jaren geboekt als winst; in 2023 werd 5,5 mEUR geboekt als winst, wat in lijn ligt met 2022.

3.2. Balans

Activa

Het balanstotaal bedroeg in 2023 3.113,4 mEUR (2022: 3.203,4 mEUR), een daling van 90,0 mEUR in vergelijking met 2022.

De immateriële vaste activa daalden met 4,9 mEUR omdat er meer werd afgeschreven dan geïnvesteerd.

De materiële activa stegen met 143,9 mEUR. Deze stijging werd voornamelijk verklaard door investeringen en de fusie van Alteris en bpost, gedeeltelijk gecompenseerd door afschrijvingen en waardeverminderingen.

De financiële vaste activa daalden tot 1.210,9 mEUR (2022: 1.325,0 mEUR). Deze toename met 114,1 mEUR werd voornamelijk verklaard door:

- de desinvestering als gevolg van de fusie van Alteris en bpost (-102,8 mEUR) en het dividend dat werd ontvangen van de dochteronderneming US Holding in mindering van financiële activa (-9,4 mEUR);
- de overname van de resterende aandelen van Anthill (9,7 mEUR) en b2boost (1,9 mEUR);
- de overdracht van Radial Netherlands van Landmark Global naar bpost (5,2 mEUR);
- de kapitaalverhoging in Active Ants (5,0 mEUR) en Freight 4U Logistics (0,3 mEUR);
- de waardevermindering op de participaties in Dyna Group (-47,3 mEUR) en Radial Luxemburg (-8,6 mEUR);
- de toename van langetermijn vorderingen op dochterondernemingen (31,6 mEUR).

De handelsvorderingen en overige vorderingen daalden met 35,6 mEUR, voornamelijk door de terugbetaling van de lening van Alteris na de fusie (77,3 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door een bijkomende lening aan Active Ants (9,2 mEUR) en een stijging van de handelsvorderingen (34,4 mEUR).

De geldmiddelen en kasequivalenten daalden tot 757,9 mEUR (2022: 838,3 mEUR), voornamelijk door de terugbetaling van de in 2023 aflopende termijnlening van 185,0 mUSD.

De overlopende rekeningen bedroegen 38,0 mEUR in 2022 en zijn in lijn met vorig jaar (2022: 35,2 mEUR).

Passiva

Het eigen vermogen steeg tot 888,2 mEUR (2022: 806,7 mEUR). Dit wordt voornamelijk verklaard door de winst voor het jaar (111,5 mEUR) gecompenseerd door het voorgestelde dividend van 26,0 mEUR.

De voorzieningen en uitgestelde belastingen bedroegen 243,5 mEUR (2022: 171,1 mEUR), deze stijging was voornamelijk te wijten aan de voorziening van 82,5 mEUR voor overcompensatie.

De financiële schulden op lange termijn bedroegen 648,1 mEUR (2022: 652,4 mEUR). Deze daling werd voornamelijk verklaard door de overdracht van de lening van Certipost van lange termijn naar korte termijn (5,0 mEUR).

Handelsschulden en overige schulden daalden van 342,6 mEUR in 2022 tot 314,1 mEUR in 2023, voornamelijk door de daling van de leveranciersbalans (44,5 mEUR).

De korte termijnschulden daalden van 173,4 mEUR in 2022 tot 58,8 mEUR, voornamelijk door de terugbetaling van de termijnlening van 185 mUSD die afliep op 29 december 2023.

De sociale schulden stegen lichtjes met 8,9 mEUR tot 418,6 mEUR (2022: 409,7 mEUR).

De verschuldigde belastingen daalden met 28,9 mEUR tot 16,1 mEUR (2022: 45,0 mEUR), voornamelijk als gevolg van de afhandeling van de uitgestelde betaling van de bedrijfsvoorheffing op lonen (30,6 mEUR), een maatregel die door de Belgische regering werd toegekend in het kader van de energiecrisis in het vierde kwartaal van 2022.

De overige schulden daalden met 69,6 mEUR tot 359,6 mEUR, voornamelijk door een lager dividend in 2023 in vergelijking met vorig jaar (-54,0 mEUR).

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten daalden tot 166,3 mEUR (2022: 173,2 mEUR) omdat er minder uitgestelde kosten waren.

4. Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost het hoofd Compliance & Data Protection van bpost, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van bpost, om een interne compliance onderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbestedingen van de Belgische staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België

Het compliance onderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en was toegespitst op de governance-principes uiteengezet in de Code of Conduct van bpostgroup en de specifieke compliance-richtlijnen met betrekking tot deze aanbestedingen. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor bpost werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het compliance onderzoek team bekend waren gemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de voorzitter van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het compliance onderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van de Vennootschap en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroup overeen dat de CEO van bpostgroup tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van bpostgroup niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het onderzoek werd ook uitgebreid tot de huidige concessie voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO van bpostgroup in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne compliance onderzoek van de persconcessie is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van de interne compliance review werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover zij momenteel beschikt en besprekingen met haar juridische adviseurs, heeft bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het compliance onderzoek:

- (i) bpost heeft begrepen dat de Belgische Mededingingsautoriteit (BMA) een onderzoek heeft ingesteld en inspecties heeft uitgevoerd in de lokalen van een onderneming die actief is in de persdistributiesector alsook bij een persuitgeverij, die onafhankelijk zijn van bpostgroup. bpost heeft meegewerkt en blijft volledig meewerken aan het lopende onderzoek van de BMA. De vooruitgang die werd geboekt in het lopende onderzoek van de BMA veranderde weinig aan de inschatting van bpost van het risico op een boete, die mogelijk maar niet waarschijnlijk blijft.
- (ii) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de huidige persconcessie (2016-2020), die loopt tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. bpost is momenteel niet in staat de risico's in te schatten die verbonden zijn aan de lopende externe audit en de mogelijke bevindingen daarvan, aangezien deze audit nog niet is afgesloten. bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische Staat met betrekking tot deze lopende audit.
- (iii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en bpost daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht bpost, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het compliance onderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.
- (iv) bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het openbaar ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iv blijft bpost, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuïstroom in verband met de (openbare aanbesteding voor de) concessie voor de uitreiking van erkende kranten en tijdschriften in België mogelijk maar niet waarschijnlijk achten. Aangezien de externe onderzoeken nog niet zijn afgesloten, en niettegenstaande de beoordeling van een mogelijk maar niet waarschijnlijke risico, kan bpost in dit stadium geen raming geven van de kasuïstroom in voorkomend geval.

Los van deze compliance reviews, is bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail NV. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publimail op 3 mei 2016. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie in de rechtszaak tussen bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHJ. De procedure wordt wellicht in 2024 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2024 verwacht.
- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 28,0 mEUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel, ingeleid door Link2Biz International NV. Bepaalde aspecten van de contractuele relatie tussen Link2Biz en bpost zijn ook het voorwerp van een stakingsvonnis (van 21 juni 2010), waartegen bpost in augustus 2010 hoger beroep heeft aangetekend en dat momenteel hangende is voor het Hof van Beroep van Brussel. Hoewel verwacht werd dat de Rechtbank deze zaak in de loop van 2023 uit de algemene rol zou schrappen als gevolg van de afsluiting van de faillissementsprocedure van Link2Biz in 2020, werd deze schrapping niet bevestigd. bpost zal zijn positie opnieuw evalueren in 2024.

bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit 12 dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze bpost een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit is op juridische gronden bij het Hof van Cassatie in beroep gegaan tegen dit arrest. Op 22 november 2018 heeft het Hof van Cassatie het arrest vernietigd en de zaak doorverwezen naar het Hof van Beroep van Brussel voor een nieuw proces. Bij arrest van 19 februari 2020 besliste het Hof van Beroep van Brussel om 2 vragen te stellen aan het Hof van Justitie van de EU voor een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 heeft het Europees Hof van Justitie een prejudiciële beslissing genomen met betrekking tot twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Het is onwaarschijnlijk dat er voor eind 2024 een definitieve beslissing komt. Het voorgaande vormt een latent actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief intresten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hooggerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft bpost vrijwillig drie compliance onderzoeken opgestart, na het compliance onderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot (de aanbesteding van) de concessie voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze compliance onderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en het afgeven/schrappen van kentekenplaten.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en resolutie.

Bepaalde compliance onderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming handelden in strijd met de Gedragscode van bpostgroup en mogelijk toepasselijke wet- en regelgeving. In dat kader nam bpostgroup een aantal disciplinaire maatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

Verkeersboetes (Cross Border Fines – CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backoffice-activiteiten en retourafhandeling), naast het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het vierde Beheercontract en bleven deel uitmaken van de volgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-

platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Justitie om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De vergoeding voor de periode tot een nieuwe aanbesteding voor CBF-diensten zal ook worden herzien. Tijdens deze besprekingen zullen bpost en de FOD Justitie de aard en de omvang van de te leveren CBF-diensten, de hoogte van de vergoeding waarop bpost recht heeft en de manier waarop de continuïteit van de diensten kan worden verzekerd, in detail moeten bepalen.

679-rekeningen

Achtergrond

Sinds 1912 beheert bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. de btw-betalingen).

De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan bpost op basis van contracten zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. Momenteel loopt er een aanbestedingsprocedure en op 31 maart 2023 werd het consortium bpost-Speos geselecteerd om hieraan deel te nemen als een van de drie kandidaten.

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Financiën om samen de nodige corrigerende maatregelen te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun zou overschrijden. De huidige vergoeding zal ook worden herzien voor de periode tot de gunning van het nieuwe contract voor het beheer van 679-rekeningen.

Nummerplaten (European Licence Plates – ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van kentekenplaten en de inning van betalingen voor betrokken diensten.

Het consortium bpost/speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook wordt bevestigd door een prijsbenchmark uitgevoerd door bpost.

Volgende stappen

bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afwerking van de interne compliance onderzoeken heeft bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting

voorwaardelijke verplichtingen en voorwaardelijke activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht bpost momenteel een kasuitstroom waarschijnlijk, wat leidt tot de volgende financiële overwegingen:

- In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft bpost in het derde kwartaal van 2023 een voorziening van 75 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatsteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Als eenmalige voorziening die de drempel van 20 mEUR overschrijdt (zoals gedefinieerd in de Alternative Performance Measures van bpost), zal deze voorziening worden uitgesloten via de aangepaste financiële resultaten. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2022 voor de drie contracten. Dit cijfer blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. bpost zal een update verstrekken zodra duidelijk zou worden dat de resolutie-inspanningen mogelijk resulteren in een materieel verschillend bedrag dat als overcompensatie moet worden terugbetaald.
- In afwachting van de vereiste herziening van de prijzen voor de bovenvermelde diensten aan de drie administraties werd een jaarlijkse negatieve EBIT-impact van 10 mEUR in 2023 opgenomen op basis van de eigen grondige juridische en economische evaluatie van bpost. Dit bedrag blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. De uiteindelijke impact van de herziening van de prijzen zal afhangen van het resultaat van de corrigerende inspanningen van bpost en de Belgische staat. Aangezien er geen conclusie werd bereikt over de herziening van de prijzen vóór 31 december 2023 werd de 10 mEUR die was opgenomen in de tussentijdse winst- en verliesrekening in mindering van de inkomsten in 2023 opgenomen voor 7,5 mEUR – 10 mEUR na aftrek van vennootschapsbelasting (2,5 mEUR) zoals gebruikelijk voor de terugbetaling van staatssteun – als voorziening in de geconsolideerde balans van 31 december 2023.
- De totale voorziening opgenomen in de geconsolideerde balans met betrekking tot mogelijke overcompensatie bedraagt dan ook 82,5 mEUR per eind december 2023.

5. Onderzoek en ontwikkeling

bpost NV ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om het bestaande aanbod voor de klanten uit te breiden.

Bijgevolg zet bpost sterk in op innovatie en R&D-activiteiten via nieuwe en innovatieve oplossingen/producten of via de ontwikkeling, alleen of samen met partners, van dergelijke nieuwe en innovatieve oplossingen. De R&D-activiteiten hebben ook een impact op de efficiëntie van ICT en op de operationele doeltreffendheid. Als zodanig zijn de door bpost gerealiseerde R&D-investeringen bedoeld om de impact van bpost op het milieu te verminderen.

6. Winstbestemming

Dit kalenderjaar 2023 wordt afgesloten met een winst van 111,5 mEUR. De Raad van Bestuur stelde de uitkering voor van een dividend voor in totaal 26,0 mEUR in verband met de resultaten van het jaar 2023. De Raad stelde daarnaast nog voor om de rest van de winst voor het jaar, ten bedrage van 85,5 mEUR, over te dragen.

7. Filialen

De Vennootschap heeft geen filialen.

8. Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité. Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als bestuurder van het Belgian Finance Center VZW en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

9. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen significante gebeurtenissen voorgedaan die de financiële positie van bpost beïnvloeden.

10. Financiële instrumenten

De belangrijkste financiële instrumenten van bpost zijn leningen tussen ondernemingen, bankrekeningen, kortetermijndeposito's, een langetermijnobligatie en rentedragende leningen. Het hoofddoel van deze financiële instrumenten is de financiering van de activiteiten van bpost. bpost gebruikt verder termijncontracten en swapcontracten in vreemde valuta om bepaalde risico's in vreemde valuta te beheren. Die contracten werden afgesloten om de wisselkoersrisico's in verband met de door bpost aan haar dochterondernemingen toegekende leningen tussen ondernemingen van de groep af te dekken.

11. Verklaring inzake deugdelijk bestuur

Corporate Governance Verklaring

Referentiecode en inleiding

In deze Corporate Governance Verklaring schetst de Vennootschap de voornaamste aspecten van haar kader voor corporate governance. Dit kader sluit aan bij de regels en principes die zijn uiteengezet in de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (de "**Wet van 1991**"), het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen¹ (het "**BWVV**"), de Statuten en het Corporate Governance Charter.

Als naamloze vennootschap van publiek recht is de Vennootschap onderworpen aan het BWVV, voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

Statuten

De laatste versie van de Statuten van de Vennootschap werd aangenomen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2020 en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 6 december 2020².

Het bestuursmodel van de Vennootschap wordt voornamelijk gekenmerkt door:

- De **Raad van Bestuur** bepaalt het algemene beleid en de strategie van de Vennootschap en superviseert het operationele beheer;
- De Raad van Bestuur heeft een **Strategisch Comité**, een **Audit, Risk & Compliance Comité**, een **Bezoldigings- en Benoemingscomité** en een **ESG Comité** opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen;
- Een **Ad Hoc Comité** bestaande uit minstens drie onafhankelijke bestuurders in de Raad van Bestuur, dat is opgericht en optreedt als en wanneer de procedure voorgeschreven in artikel 7:97 van het BWVV moet worden toegepast;
- De Chief Executive Officer ("**CEO**") is verantwoordelijk voor het operationele beheer; de Raad van Bestuur heeft de bevoegdheden van dagelijks bestuur aan de CEO gedelegeerd³;
- Het **Executive Committee** staat de CEO bij in het operationele beheer;
- Er is een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Raad van Bestuur en de CEO.

¹ Op datum van 23 maart 2019. Dit Wetboek werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019.

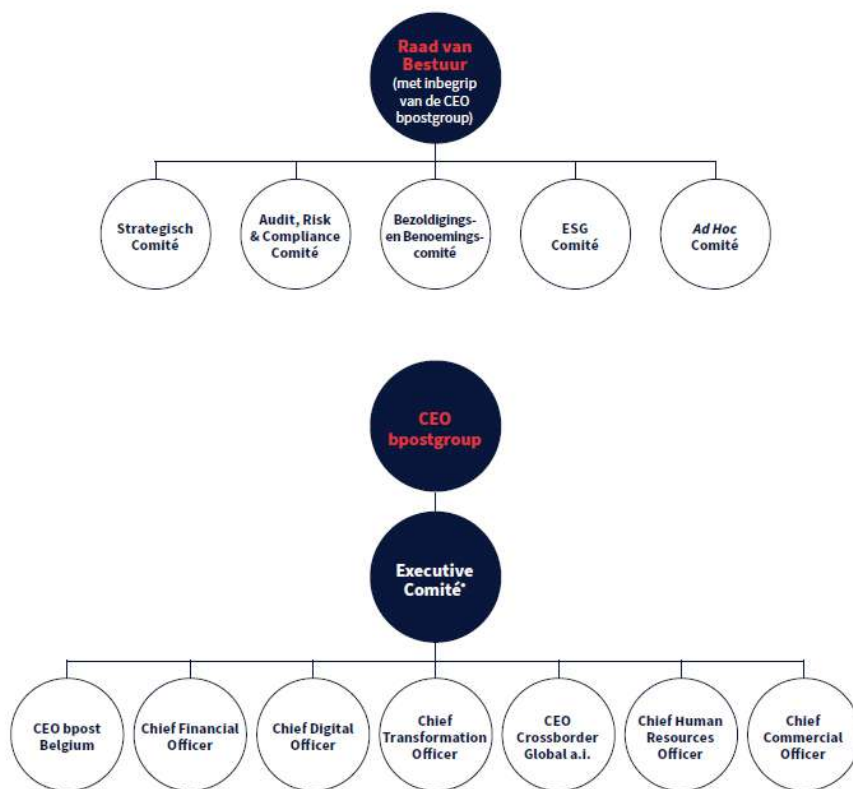
² Dit Koninklijk Besluit werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 december 2020. In overeenstemming met artikel 41, §4 van de Wet van 1991 moet elke wijziging aan de Statuten van de Vennootschap worden goedgekeurd door een Koninklijk Besluit na een debat in de Ministerraad.

³ Op 9 november 2022, heeft de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, unaniem beslist om Philippe Dartienne met onmiddellijke ingang te benoemen tot CEO *ad interim*, in afwachting van de benoeming van een nieuwe CEO. Zijn mandaat als CEO *ad interim* eindigde op 5 november 2023 (middernacht). Gemakshalve moeten verwijzingen naar de "CEO" in dit verslag worden begrepen als CEO of CEO *ad interim*, tenzij anders vermeld.

Op 6 september 2023 heeft de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, unaniem beslist om Christiaan ("Chris") Peeters te benoemen als de persoon belast met (i) het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dit bestuur, (ii) de uitvoering van de besluiten van de Raad van Bestuur en (iii) de bijzondere bevoegdheden die door de Raad van Bestuur aan hem werden gedelegeerd in overeenstemming met artikel 18, §2 van de Statuten voor een termijn van zes jaar met ingang van een onderling overeengekomen datum tussen Chris Peeters en de Vennootschap. Deze datum werd vastgelegd op 1 november 2023.

De Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 besliste om Chris Peeters te benoemen als lid van de Raad van Bestuur voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.

Op 11 december 2023 besliste de Raad van Bestuur unaniem om Chris Peeters te benoemen tot CEO (gedelegeerd bestuurder), belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dat bestuur, voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.



*Samenstelling van het Executive Committee per 1 februari 2024.

Corporate Governance Charter

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het Charter is van kracht sinds 25 juni 2013 en werd voor het laatst aangepast na een beslissing van de Raad van Bestuur op 11 december 2023.

De Raad van Bestuur kijkt het Corporate Governance Charter regelmatig na en keurt alle veranderingen goed die noodzakelijk en gepast worden geacht.

Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- de corporate governance-structuur: de Vennootschap past een monistische structuur toe in overeenstemming met artikel 7:85 van het BWVV;
- de verplichtingen van de Raad van Bestuur, de Comités van de Raad van Bestuur, het Executive Committee en de CEO;
- de verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;
- de vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- het systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en om richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van Bestuur op een transparante wijze geïnformeerd moet worden indien er zich belangenconflicten zouden voordoen, en een verbod voor bestuurders om deel te nemen aan de beraadslagingen en stemmingen over kwesties waarin hij of zij een belangenconflict heeft.

Referentiecode Corporate Governance

De Belgische Corporate Governance Code van 2020 (de “**Corporate Governance Code**”) is de referentiecode die van toepassing is op de Vennootschap⁴. De Corporate Governance Code is gebaseerd op een “comply or explain”-benadering. Van Belgische beursgenoteerde vennootschappen wordt gevraagd om de Corporate Governance Code na te leven, maar ze mogen afwijken van de bepalingen ervan, op voorwaarde dat zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken.

Afwijkingen van de Corporate Governance Code

Tijdens het boekjaar 2023 leefde de Vennootschap de Corporate Governance Code na, met uitzondering van de volgende vier afwijkingen:

- de Corporate Governance Code (bepaling 5.6) stipuleert dat de duur van een bestuursmandaat niet meer dan vier jaar mag bedragen. Chris Peeters werd op de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 echter benoemd als bestuurder voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023. De koppeling van zijn bestuursmandaat aan zijn mandaat als CEO, in plaats van een termijn van vier jaar, was gerechtvaardigd en zelfs noodzakelijk om de continuïteit binnen de organisatie en het beheer van de Vennootschap te verzekeren, en draagt bij tot de verwezenlijking van de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap.
- de Corporate Governance Code (bepaling 7.6) bepaalt dat niet-uitvoerende bestuurders een deel van hun bezoldiging in de vorm van aandelen van de vennootschap zouden moeten ontvangen om hen in staat te stellen te handelen vanuit het standpunt van een langetermijnaandeelhouder. De Vennootschap wijkt af van dit principe en kent geen op aandelen gebaseerde bezoldiging toe aan de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur. Rekening houdend met de huidige bezoldiging en de onafhankelijkheid van de niet-uitvoerende bestuurders, is de Vennootschap van mening dat het toekennen van een bezoldiging in aandelen niet noodzakelijk zou bijdragen tot de doelstellingen van de Corporate Governance Code, en is zij van mening dat het toegepaste Bezoldigingsbeleid reeds de doelstelling bereikt om dergelijke bestuurders in staat te stellen te handelen vanuit het perspectief van een aandeelhouder op lange termijn en het de kans op belangenconflicten vermindert. Bovendien waren per 31 december 2023 vijf van de elf niet-uitvoerende bestuurders benoemd op voordracht van de referentieaandeelhouder en blijkt, op basis van een onderzoek van Spencer Stuart, dat veel beursgenoteerde vennootschappen, waaronder andere Belgische beursgenoteerde overheidsbedrijven, hun niet-uitvoerende bestuurders niet in aandelen betalen. Daarom is de Vennootschap van mening dat een dergelijke afwijking van bepaling 7.6 van de Corporate Governance Code gerechtvaardigd is.

⁴ De Corporate Governance Code is beschikbaar op de website van de Commissie Corporate Governance (www.corporategovernancecommittee.be).

- de Corporate Governance Code (bepalingen 7.7 en 7.9) bepaalt dat leden van het uitvoerend management een minimaal aantal aandelen in de vennootschap moeten bezitten en een bezoldiging moeten ontvangen met een gepast evenwicht tussen geldelijke en uitgestelde bezoldiging. De leden van het Executive Committee ontvangen echter geen op aandelen gebaseerde vergoeding (aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven) en, volgens het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 12 mei 2021, werd geen deel van hun bezoldiging uitgesteld. Deze afwijking van de Corporate Governance Code is in lijn met de verwachting van de meerderheidsaandeelhouder en de Vennootschap beschouwt dit als gerechtvaardigd, aangezien de Raad van Bestuur ervan overtuigd is dat een dergelijk bezoldigingspakket voor leden van het uitvoerend management bijdraagt aan het bereiken van de doelstellingen om duurzame waardecreatie en strategische doelstellingen te bevorderen en talenten aan te trekken en te behouden. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code in het algemeen en om ervoor te zorgen dat de acties en initiatieven van de leidinggevenden worden aangestuurd door langetermijnbelangen in het bijzonder, is een langetermijnincentiveregeling ingevoerd door het herziene Bezoldigingsbeleid zoals goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023.
- de Corporate Governance Code (bepaling 7.12) bepaalt dat contracten met leden van het uitvoerend management terugvorderingsbepalingen moeten bevatten. Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap voor de variabele bezoldiging op korte termijn uitbetaald aan de leden van het Executive Committee die in functie waren op 23 november 2023⁵ (met uitzondering van de CEO). De langetermijnincentive voor het lid van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten, zoals van toepassing onder het Bezoldigingsbeleid dat in 2021 werd goedgekeurd, is evenmin onderworpen aan enige terugvorderingsbepalingen. Deze afwijking van de Corporate Governance Code is gerechtvaardigd omdat de variabele remuneratie van de leden van het Executive Committee geplafonneerd is en geen belangrijk deel uitmaakt van hun remuneratiepakket⁶. In deze omstandigheden zou de opneming van terugvorderingsbepalingen met betrekking tot de betaling van variabele bezoldiging aan leden van het uitvoerend management een beperkte invloed hebben op het nastreven van duurzame langetermijndoelstellingen inzake waardecreatie. Bovendien is het aantal situaties dat aanleiding zou kunnen geven tot terugvordering zeer beperkt, aangezien de toekenning van variabele bezoldiging gebaseerd zal zijn op gecontroleerde financiële informatie. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code, zullen de nieuw benoemde CEO en leden van het Executive Committee benoemd na 23 november 2023⁷ voor hun variabele bezoldiging op korte termijn onderworpen zijn aan terugvorderingsbepalingen. De variabele langetermijnbezoldiging zoals ingevoerd (voor de uitvoerende leden die niet in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) of gewijzigd (voor de uitvoerende leden die in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) door het Bezoldigingsbeleid herzien in 2023, is ook onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

⁵ De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

⁶ Voor het lid van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten, is het aandeel van de variabele bezoldiging hoger in overeenstemming met de lokale marktpraktijken.

⁷ De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

Raad van Bestuur

Samenstelling

Algemene regels betreffende de samenstelling van de Raad van Bestuur

De samenstelling van de Raad van Bestuur wordt geregeld zoals hieronder beschreven:

- de Raad van Bestuur bestaat uit ten hoogste 12 leden, waaronder de CEO, en bestaat enkel uit niet-uitvoerende bestuurders, uitgezonderd de CEO;
- elke bestuurder wordt benoemd (en kan worden ontslagen) door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders bij gewone meerderheid, op voorstel van de Raad van Bestuur en uit kandidaten die voorgedragen werden door het Bezoldigings- en Benoemingscomité.
- bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van maximum vier jaar, voor zover de totale duur van hun (hernieuwde) mandaat niet meer dan 12 jaar bedraagt. Teneinde continuïteit te waarborgen in het bedrijf zijn deze beperkingen niet van toepassing op de CEO;
- elke aandeelhouder die minstens 15% van de aandelen van de Vennootschap bezit, heeft het recht om bestuurders voor te dragen *pro rata* zijn aandeelhouderschap ("voordrachtrecht"). Bestuurders die worden benoemd op voordracht van een aandeelhouder, kunnen onafhankelijk zijn, op voorwaarde dat ze voldoen aan het algemene onafhankelijkheids criterium bepaald in artikel 7:87 van het BWVV (ook gelet op de specifieke onafhankelijkheids criteria die zijn vastgelegd in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter), maar ze moeten niet onafhankelijk zijn;
- alle bestuurders, met uitzondering van de CEO en de bestuurders die benoemd zijn via het bovenvermelde voordrachtrecht, moeten onafhankelijke bestuurders zijn. In elk geval moet de Raad van Bestuur te allen tijde minstens drie bestuurders hebben die voldoen aan het algemene onafhankelijkheids criterium bepaald in artikel 7:87 van het BWVV, ook gelet op de specifieke onafhankelijkheids criteria bepaald in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter. Het Corporate Governance Charter bepaalt verder dat minstens de helft van de bestuurders te allen tijde aan de onafhankelijkheids criteria dient te voldoen, zoals deze bepaald zijn in bepaling 3.5. van de Corporate Governance Code.
- elke bestuurder kan via een beslissing van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden ontslagen;
- indien een van de mandaten van bestuurders vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, overeenkomstig artikel 7:88 van het BWVV, die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot er een definitieve benoeming plaatsvindt in overeenstemming met de hierboven vermelde regels.

De huidige samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet:

- aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten, zoals bepaald in (i) artikel 18, §2*bis* van de Wet van 1991 en (ii) artikel 7:86 van het BWVV; en
- aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16, 20, §2, 54/6, 5° en 148*bis*/1 van de Wet van 1991.

Tot slot past de Vennootschap, overeenkomstig de Wet van 3 september 2017 betreffende de bekendmaking van niet-financiële informatie en informatie over diversiteit door bepaalde grote ondernemingen en groepen, een diversiteitsbeleid toe in zijn administratieve, management- en controleorganen met betrekking tot aspecten zoals leeftijd, geslacht, opleiding en/of professionele achtergrond. Dit Jaarverslag bevat een beschrijving van dit beleid, zijn doelstellingen, de toepassing en de resultaten ervan in de verslagperiode.

Op 31 december 2023 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 12 leden:

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op voordracht van de Belgische Staat

Naam	Functie	Eerste benoeming tot Bestuurder	Looptijd
Christiaan ("Chris") Peeters ⁽⁶⁾	Chief Executive Director	2023	2029
Audrey Hanard ^{(1) (2)}	Voorzitster van de Raad van Bestuur en Niet-uitvoerend Bestuurder	2021	2025
Ann Caluwaerts ⁽⁵⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Véronique Thirion ⁽⁶⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Denis Van Eeckhout ⁽⁶⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027
Ann Vereecke ⁽⁵⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2023	2027

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders

Naam	Functie	Eerste benoeming tot Bestuurder	Looptijd
David Cunningham ⁽⁴⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2022	2026
Lionel Desclée ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Jules Noten ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Sonja Rottiers ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025
Michael Stone ⁽³⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2026
Sonja Willems ⁽¹⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2021	2025

⁽¹⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 12 mei 2021.

⁽²⁾ Benoemd als Voorzitter door een beslissing van de Raad van Bestuur van 12 mei 2021.

⁽³⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap andere dan Overheden, op 22 september 2014. Zijn mandaat werd hernieuwd door de Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders die respectievelijk op 9 mei 2018 en op 11 mei 2022 werden gehouden.

⁽⁴⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 11 mei 2022.

⁽⁵⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 10 mei 2023.

⁽⁶⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 23 november 2023.

Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur

In 2023 werd de samenstelling van de Raad van Bestuur als volgt gewijzigd:

- op 9 december 2022 besliste de Raad van Bestuur, op voordracht van de Belgische Staat in overeenstemming met zijn voordrachtrecht en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, unaniem om, door middel van coöptatie, Ann Caluwaerts te benoemen als niet-uitvoerend bestuurder ter vervanging van Jos Donvil (die ontslag had genomen als niet-uitvoerend bestuurder na zijn benoeming als lid van het Executive Committee), met ingang van 1 januari 2023.
- op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2023 verstreek het mandaat van Laurent Levaux en Caroline Ven, benoemd als niet-uitvoerende bestuurders op voordracht van de Belgische Staat. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders heeft beslist om (i) de coöptatie van Ann Caluwaerts als bestuurder te bevestigen en haar te benoemen als bestuurder voor een termijn van vier jaar en (ii) Ann Vereecke te benoemen als bestuurder voor een termijn van vier jaar;
- op 13 september 2023 nam Mohssin El Ghabri met onmiddellijke ingang ontslag als bestuurder (benoemd op voordracht van de Belgische Staat);
- op de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 besliste de Algemene Vergadering van Aandeelhouders, op voordracht van de Belgische Staat overeenkomstig zijn voordrachtrecht en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, om (i) Chris Peeters te benoemen als bestuurder voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023 en (ii) Véronique Thirion en Denis Van Eeckhout te benoemen als bestuurders voor een termijn van vier jaar tot de sluiting van de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 2027.

Nieuwbenoemde bestuurders kunnen deelnemen aan een inductieprogramma met de bedoeling hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van de Vennootschap, evenals met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma omvat ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra.

Bevoegdheden en werking

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de Vennootschap, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de Statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders of andere bestuursorganen van de Vennootschap bevoegd zijn.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor:

- het bepalen en regelmatig herzien van de strategie op middellange en lange termijn, alsook van de algemene beleidslijnen van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;
- het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;
- ervoor zorgen dat de cultuur van de Vennootschap de verwezenlijking van haar strategie ondersteunt en dat ze verantwoordelijk en ethisch gedrag bevordert;
- het toezicht op het management van de Vennootschap door de CEO en het Executive Committee;
- alle andere aangelegenheden die door het BWVV of de Wet van 1991 zijn voorbehouden voor de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft het recht om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en andere leden van het senior management en kan subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan. Op 30 juni 2017 heeft de Raad van Bestuur besloten een delegatie van bevoegdheden goed te keuren waardoor de delegatie van specifieke bevoegdheden van de Raad van Bestuur aan de CEO en andere leden van het Executive Committee werd geformaliseerd. Deze beleidsregel, die niet raakt aan de bevoegdheden die aan de Raad van Bestuur zijn verleend door of krachtens de Statuten van de Vennootschap, is op 16 november 2017 gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Werking van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vergadert indien de belangen van de Vennootschap dit vereisen of op verzoek van ten minste twee bestuurders. De Raad van Bestuur komt in ieder geval niet minder dan vijf maal per jaar samen. In 2023 vergaderde de Raad van Bestuur 24 maal.

In het algemeen kunnen de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur geldig besluiten met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, maar voor bepaalde bestuurskwesties is een tweederdemeerderheid vereist (bijvoorbeeld bij besluiten inzake de goedkeuring van alle hernieuwingen of wijzigingen van het beheerscontract en bepaalde besluiten betreffende de administratieve wettelijke status van statutaire werknemers). Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Het Corporate Governance Charter van de Vennootschap weerspiegelt de principes die de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur hanteren.

Het Corporate Governance Charter bepaalt, onder andere, dat de beslissingen van de Raad van Bestuur van strategisch belang, met inbegrip van de goedkeuring van het ondernemingsplan en het jaarlijkse budget en beslissingen betreffende strategische overnames, allianties en overdrachten, moeten worden voorbereid door een vast of een *ad hoc* Comité van de Raad van Bestuur. Voor deze beslissingen zal de Raad van Bestuur ernaar streven om een breed draagvlak te vinden onder de verschillende belanghebbende partijen, met dien verstande dat, na passende dialoog en overleg, de Voorzitter van de Raad van Bestuur het betrokken voorstel ter stemming kan voorleggen en het voorstel aangenomen zal zijn indien het wordt goedgekeurd door een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig zijn eigen strekking, zijn samenstelling en zijn prestaties en die van de Comités van de Raad van Bestuur, alsook de interactie met het Executive Committee. Indien nodig, stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde tekortkomingen van de Raad van Bestuur of van een Comité van de Raad van Bestuur te verhelpen.

De Raad van Bestuur heeft een externe evaluatie laten uitvoeren over zijn werking en samenstelling. Deze externe beoordeling onder leiding van Guberna vond plaats tussen september en november 2022. De resultaten van deze evaluatie werden voorgesteld aan de Raad van Bestuur in december 2022 en er werd gewerkt aan initiatieven die ervoor moeten zorgen dat de werking van de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad altijd wordt verbeterd. Initiatieven die voortkwamen uit een dergelijke evaluatie, zijn in 2023 geïmplementeerd en de Raad van Bestuur blijft zoeken naar mogelijkheden om aanvullende initiatieven voortvloeiend uit dergelijke evaluatie te implementeren.

De Raad van Bestuur evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van de Vennootschap.

Transacties tussen de Vennootschap, de leden van de Raad van Bestuur en executive managers

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen de Vennootschap, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpostgroup.

De procedure voor belangenconflicten bepaald in artikel 7:96 van het BWVV is in 2023 niet toegepast.

Transacties tussen de Vennootschap en haar verbonden partijen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het BWVV, zal worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake het beheerscontract of andere transacties met de Belgische Staat of andere verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 7:97, §1, lid 3 van het BWVV).

In 2023 paste de Vennootschap de procedure toe in het kader van (i) het tweede beheercontract in verband met de verplichtingen van de universele postdienst en (ii) de verlenging met zes maanden van de persconcessie. De aankondiging(en) betreffende deze verrichting(en) en beslissing(en) zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap⁸.

Comités van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft vier Comités van de Raad van Bestuur opgericht die de Raad van Bestuur bijstaan en aanbevelingen doen in specifieke domeinen: (i) het Strategisch Comité, (ii) het Audit, Risk & Compliance Comité (in overeenstemming met artikel 7:99 van het BWVV), (iii) het Bezoldigings- en Benoemingscomité (in overeenstemming met artikel 7:100 van het BWVV) en (iv) het ESG Comité. Het intern reglement van deze Comités van de Raad van Bestuur wordt beschreven in het Corporate Governance Charter. Deze Comités van de Raad van Bestuur zijn adviserende comités. De strategische besluitvorming blijft de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur in zijn geheel.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden en zal in het bijzonder:

- regelmatig de sector-, concurrentiële en marktontwikkelingen toetsen aan de doelstellingen en strategieën van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen en, indien nodig, correctieve acties aanbevelen;
- het management bijstaan en begeleiden bij de voorbereiding van strategische dossiers ter beoordeling en bespreking door de Raad van Bestuur. Dit omvat zonder beperkingen: ondersteuning en begeleiding van het management bij (i) de visie, missie & strategieën van de vennootschap, (ii) strategische opties en scenario's, (iii) waardevoorstellen, (iv) strategisch stamien om de uitvoering van de langetermijnstrategie te monitoren via strategische doelstellingen, mijlpaalplannen en streefdoelen, en (v) de implementatie van planningsdossiers in het algemeen;
- strategische dossiers met het management evalueren en verfijnen voordat ze worden gepresenteerd en voorgesteld aan de Raad van Bestuur;
- strategische transacties of initiatieven voorgesteld door de Raad van Bestuur, de CEO of het Executive Committee onderzoeken, met inbegrip van overnames en desinvesteringen, strategische allianties of samenwerkingsakkoorden op langere termijn, en het betreden van nieuwe markten of geografische gebieden;
- de vooruitgang van strategische projecten en initiatieven en van het businessplan monitoren, in lijn met de vooruitgang van de Vennootschap ten opzichte van de strategische doelstellingen, gebruikmakend van vooraf gedefinieerde en overeengekomen KPI's, feedback geven en, indien nodig, aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur over de resultaten en correctieve acties;
- de resultaten van strategische transacties (bv. overnames, fusies, afstotingen) toetsen aan de voorziene waarde van de transactie voor de Vennootschap en indien nodig acties aanbevelen aan de Raad van Bestuur;
- rapporten opstellen voor de Raad van Bestuur over zijn activiteiten, waaronder een jaarlijkse evaluatie van de prestaties van het comité en eventuele aanbevelingen voor veranderingen wat betreft zijn verplichtingen, zijn samenstelling en zijn werkpraktijken.

⁸ <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>

Het Strategisch Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het Strategisch Comité wordt aangesteld door de leden van het Strategisch Comité. Het Strategisch Comité bestond op 31 december 2023 uit de volgende zes leden:

Naam	Functie
Lionel Desclée (Voorzitter)	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Caluwaerts	Niet-uitvoerend Bestuurder
Ann Vereecke	Niet-uitvoerend Bestuurder
Chris Peeters	CEO

Het Strategisch Comité kwam in 2023 zes keer samen.

Audit, Risk & Compliance Comité

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder belast zijn met:

- het toezicht op de integriteit van de jaarrekeningen van de Vennootschap, van de boekhouding en financiële verslaggeving van de Vennootschap en van de audits van de jaarrekeningen, alsook van het budget van de Vennootschap;
- samen met het ESG Comité toezien op de integriteit van de niet-financiële verslaggeving van de Vennootschap in haar jaarverslag;
- het toezicht op en de opvolging van de doeltreffendheid van het kader voor interne controle en risicobeheer van de Vennootschap;
- het toezicht op de interne auditfunctie en de doeltreffendheid ervan;
- het toezicht op de prestaties van het College van Commissarissen en de statutaire audit van de jaarlijkse en geconsolideerde rekeningen, inclusief opvolging van de vragen en aanbevelingen geformuleerd door het College van Commissarissen;
- de controle en het toezicht op de onafhankelijkheid van het College van Commissarissen, met name overeenkomstig de bepalingen van het BWVV;
- het voorstellen aan de Raad van Bestuur van kandidaten voor de twee Commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- het informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de statutaire audit en de uitvoering van zijn taken;
- het benoemen, ontslaan, vervangen en jaarlijks evalueren van de prestaties van de Chief Audit Officer;
- het aanpakken van risicobeheer en governance bij de Vennootschap, met name in het licht van de strategie van de Vennootschap en het bevorderen van een passende risicocultuur;
- het goedkeuren en herzien van het beleid en het proces voor risicobeheer van de Vennootschap dat gericht is op het identificeren, beheren en controleren van kritieke risico's en het opvolgen van de implementatie van dat beleid en dat proces;
- het nauwgezet opvolgen van het proces voor risico-identificatie bij de Vennootschap en het toezicht houden op de blootstelling aan risico's van de Vennootschap: dit omvat het ontwikkelen van een zicht op kritieke risico's en blootstellingen en de strategie van het management om die aan te pakken;
- het regelmatig adviseren van en rapporteren aan de Raad van Bestuur over de risicostrategie en de blootstelling aan risico's en het informeren van de Raad van Bestuur over de uitvoering van het beleid en het proces inzake risicobeheer;
- het bestuderen van de risico's en opportuniteiten van de strategie, geïdentificeerd op basis van de strategische risico-evaluatie van de Vennootschap, en andere kernfactoren zoals de relevante marktendensen en -veranderingen, opkomende of evoluerende concurrerende activiteiten en ontwikkelingen bij de overheid of op het vlak van wetgeving, en de prestaties van de Vennootschap ten aanzien van de financiële doelstellingen waarmee de Raad van Bestuur instemt en die aan de aandeelhouders worden meegedeeld;
- het monitoren van de potentiële of opkomende compliance risico's van de Vennootschap die van significante aard zijn op basis van de bedrijfsactiviteiten en regelgevende omgevingen van de Vennootschap;

- het nauwlettend volgen van audits, beoordelingen en onderzoeken van mogelijke nalevingsovertredingen bij de Vennootschap van significante aard en de maatregelen die zijn genomen om dergelijke overtredingen of het risico op toekomstige overtredingen te monitoren, te corrigeren en/of op te vangen;
- het rapporteren aan de Raad van Bestuur van de belangrijkste bevindingen van beoordelingen en onderzoeken naar mogelijke nalevingsovertredingen van significante aard;
- het monitoren van de implementatie van, en het toezicht houden op, een effectief compliancemanagementsysteem bij de Vennootschap dat is ontworpen om te garanderen dat de Vennootschap de gerelateerde doelstellingen bereikt die zijn vastgelegd door het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur;
- ervoor zorgen dat er voldoende middelen beschikbaar zijn voor de programma's die ten grondslag liggen aan het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap;
- het periodiek evalueren van de structuur, werking en effectiviteit van het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap en hierover aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur;
- in het algemeen de toon zetten om een cultuur van naleving en ethiek binnen de Vennootschap te bevorderen.

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als bestuurder van het Belgian Finance Center VZW en onafhankelijk bestuurder van Kinopolis Group NV en Matexi NV. Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

Het Audit, Risk & Compliance Comité was op 31 december 2023 samengesteld uit de volgende vijf leden:

Naam	Functie
Sonja Rottiers (Voorzitster)	Onafhankelijk Bestuurder
David Cunningham	Onafhankelijk Bestuurder
Véronique Thirion	Niet-uitvoerend Bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder

Het Audit, Risk & Compliance Comité kwam in 2023 acht keer samen.

Bezoldigings- en Benoemingscomité

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de leden van het Executive Committee, en zal in het bijzonder:

- kandidaten identificeren voor de Raad van Bestuur, om vacatures in te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met voorstellen die worden gedaan door betrokken partijen, waaronder aandeelhouders;
- kandidaten ter benoeming voordragen voor het mandaat van lid van de Raad van Bestuur (al dan niet in toepassing van het voordrachtrecht, zoals uiteengezet in artikel 14, §2 van de Statuten);
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de benoeming van de Voorzitter van de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de benoeming van de CEO en inzake de voorstellen van de CEO over de benoeming van de andere leden van het Executive Committee;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee, met inbegrip van overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur;
- de bezoldiging (op basis van aandelen of contanten op lange termijn, en incentiveprogramma's op korte termijn) van de bestuurders, de leden van het Executive Committee, en de werknemers evalueren;
- periodiek de processen voor prestatie-evaluatie bij de Vennootschap evalueren;

- prestatiedoelstellingen vastleggen en evaluaties uitvoeren van de prestaties van de CEO en andere leden van het Executive Committee;
- de Raad van Bestuur adviseren over talentmanagement, diversiteits- en inclusiviteitsbeleid en in het algemeen HR-beleid;
- periodiek de waarden van de Vennootschap, het gewenste leiderschapsgedrag en verwante elementen die de cultuur bij de Vennootschap bepalen, evalueren;
- het remuneratieverslag voorbereiden en voorleggen aan de Raad van Bestuur;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur over het bezoldigingsbeleid dat, naargelang het geval, aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders moet worden voorgelegd;
- het proces leiden voor de planning van de opvolging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, rekening houdend met de uitdagingen en kansen waarmee de Vennootschap wordt geconfronteerd, de vaardigheden en expertise die nodig zijn voor elke functie en het juiste evenwicht van vaardigheden, kennis, ervaring en diversiteit dat moet worden gehandhaafd in de Raad van Bestuur en zijn comités;
- het voortouw nemen in de creatie van een talentprofiel voor leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee, rekening houdend met de vereiste vaardigheden en expertise die nodig zijn voor iedere functie en de competenties die in het algemeen nodig zijn bij de Vennootschap in het licht van de uitdagingen en opportuniteiten waarmee de Vennootschap geconfronteerd wordt.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité bestaat uit minstens drie en maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur zit het Bezoldigings- en Benoemingscomité voor.

Samen beschikken de leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité over voldoende relevante expertise met betrekking tot het bezoldigingsbeleid om hun rol doeltreffend te vervullen.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité was op 31 december 2023 samengesteld uit de volgende vijf leden:

Naam	Functie
Audrey Hanard (Voorzitster)	Voorzitster van de Raad van Bestuur ⁹ en Niet-uitvoerend Bestuurder
Sonja Willems	Onafhankelijk Bestuurder
Sonja Rottiers	Onafhankelijk Bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Caluwaerts	Niet-uitvoerend Bestuurder

In 2023 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité 17 keer samen.

ESG Comité

Het ESG (environmental, social en governance) Comité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden met betrekking tot de ESG-strategie en -activiteiten van de Vennootschap, met inbegrip van de voorbereiding en implementatie van ESG-initiatieven en de ondersteuning van de groep bij het uitbouwen van een positie als wereldleider op het vlak van ESG-prestaties.

Het ESG Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het ESG Comité wordt aangesteld door de leden van het ESG Comité.

Het ESG Comité was op 31 december 2023 samengesteld uit de volgende vijf leden:

⁹ Aangezien Audrey Hanard, Voorzitster van de Raad van Bestuur, met zwangerschapsverlof ging van 16 december 2022 tot 10 maart 2023, besliste de Raad van Bestuur dat Sonja Rottiers haar gedurende die periode zou vervangen als Voorzitster van de Raad van Bestuur.

Naam	Functie
Sonja Willems (Voorzitster)	Onafhankelijk Bestuurder
Ann Vereecke	Niet-uitvoerend Bestuurder
Audrey Hanard	Voorzitster van de Raad van Bestuur ¹⁰ en Niet-uitvoerend Bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend Bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk Bestuurder

Het ESG Comité kwam in 2023 drie keer samen.

Executive Management

CEO

In afwachting van de benoeming van een nieuwe CEO heeft de Raad van Bestuur Philippe Dartienne benoemd als CEO *ad interim* met onmiddellijke ingang op 9 november 2022. Het mandaat van Philippe Dartienne als CEO *ad interim* eindigde op 5 november 2023 (middernacht). De huidige CEO, Chris Peeters, werd door de Raad van Bestuur benoemd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, voor een termijn die eindigt na 6 jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.

Gemakshalve moeten verwijzingen naar de "CEO" in dit rapport worden begrepen als CEO of CEO *ad interim*, tenzij anders vermeld.

De CEO is belast met (i) het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dat bestuur in overeenstemming met artikel 7:121 van het BWVV, (ii) de uitvoering van de besluiten van de Raad van Bestuur en (iii) de bijzondere bevoegdheden die de Raad van Bestuur aan hem of haar heeft gedelegeerd in overeenstemming met artikel 18, §2 en 25 van de Statuten. De CEO rapporteert regelmatig aan de Raad van Bestuur.

De CEO kan door de Raad van Bestuur worden ontslagen.

Executive Committee

Het operationele bestuur van de Vennootschap wordt waargenomen door het Executive Committee onder leiding van de CEO. Het Executive Committee bestaat uit maximaal negen leden, die worden benoemd (voor de duur bepaald door de Raad van Bestuur) en ontslagen door de Raad van Bestuur, op voorstel van de CEO en na advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het Executive Committee vergadert regelmatig op uitnodiging van de CEO. Het Executive Committee wordt bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap.

10

Aangezien Audrey Hanard, Voorzitster van de Raad van Bestuur, met zwangerschapsverlof ging van 16 december 2022 tot 10 maart 2023, besliste de Raad van Bestuur dat Sonja Rottiers haar gedurende die periode zou vervangen als Voorzitster van de Raad van Bestuur.

De individuele leden van het Executive Committee oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen. Binnen de grenzen van deze bevoegdheden kunnen de leden van het Executive Committee aan een of meer personeelsleden van de Vennootschap bijzondere en beperkte bevoegdheden toewijzen. De leden van het Executive Committee kunnen de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Het Executive Committee was op 31 december 2023 samengesteld uit de volgende leden:

Naam	Functie
Chris Peeters	CEO bpostgroup
Anette Böhm	Chief Human Resources Officer
Philippe Dartienne	CEO e-Logistics North America / Eurasia a.i.
Jos Donvil	CEO bpost Belgium
Nicolas Baise	Chief Strategy & Transformation Officer / CEO Crossborder Global a.i
James Edge	Chief Technology Officer

Het Executive Committee telde per 31 december 2023 een aantal *ad-interim* functies. Om de ambities van bpostgroup te kunnen waarmaken en een solide toekomst voor bpostgroup uit te bouwen, werden diverse beslissingen genomen om het Executive Committee te versterken. Het Executive Committee was op 1 februari 2024 samengesteld uit de volgende leden:

Naam	Functie
Chris Peeters	CEO bpostgroup
Anette Böhm	Chief Human Resources Officer
Frank Croket	Chief Digital Officer
Philippe Dartienne	Group CFO
Jos Donvil	CEO bpost Belgium
Nicolas Baise	Chief Transformation Officer
James Edge	CEO Crossborder Global a.i

Een nieuwe functie van Chief Commercial Officer werd gecreëerd binnen het Executive Committee. De aanwervingsprocedure voor deze functie is gestart. Bij het opstellen van dit jaarverslag, was de functie van Chief Commercial Officer nog niet ingevuld.

Comité Wet 1991

De Wet van 1991 bevat verschillende bepalingen over de samenstelling, benoeming en werking van een "Comité Wet 1991". Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 zijn de aan het Comité Wet 1991 toegekende bevoegdheden beperkt tot de onderhandeling van het Beheerscontract met de Belgische Staat (met dien verstande dat het Beheerscontract vervolgens moet worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur). Daarom zal het Comité Wet 1991 enkel blijven bestaan voor de beperkte doeleinden en taken vastgelegd in de aangepaste Wet van 1991.

Het Comité Wet 1991 bestond op 31 december 2023 uit de CEO, die het Comité voorzit, en twee andere leden (één Nederlandstalig en één Franstalig lid): Jos Donvil en Catherine Delvaux.

Secretaris van de Vennootschap

De Raad van Bestuur en de Adviserende Comités worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Ross Hurwitz, die ook de Chief Legal Officer van de Vennootschap is. Hij werd op 23 september 2021 aangesteld in die hoedanigheden.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van de Vennootschap en van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen wordt uitgevoerd door een College van Commissarissen. Het College van Commissarissen telt vier leden: (i) twee Commissarissen zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en (ii) twee Commissarissen zijn benoemd door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

De leden van het College van Commissarissen van de Vennootschap waren, per 31 december 2023:

- EY Réviseurs d'Entreprises–Bedrijfsrevisoren BV (“**EY**”), vertegenwoordigd door dhr. Han Wevers (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Kouterveldstraat 7B, bus 1, 1831 Machelen, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2024 zal worden gehouden);
- PVMD Bedrijfsrevisoren - Réviseurs d'Entreprises CV (“**PVMD**”), vertegenwoordigd door dhr. Alain Chaerels (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2024 zal worden gehouden);
- Dhr. Dominique Guide, Adviseur bij het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (hij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 juni 2023 tot 31 mei 2026);
- Mevr. Hilde François, eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (zij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 oktober 2021 tot 30 september 2024).

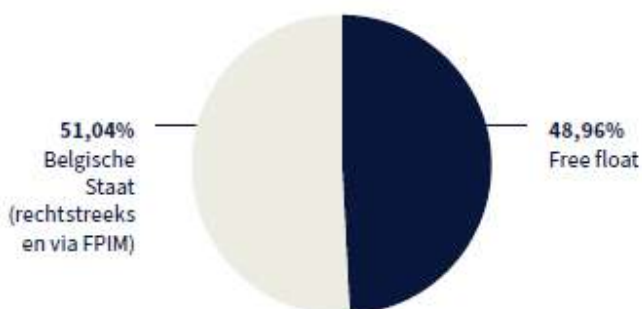
EY en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2023 hebben EY en PVMD 1.334.838 EUR ontvangen (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen, en 256.811 EUR (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor niet-auditgerelateerde activiteiten. De twee andere commissarissen benoemd door het Rekenhof ontvingen 94.690,26 EUR als bezoldiging voor hun prestaties betreffende de audit van de niet-geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap voor het jaar afgesloten op 31 december 2023.

Aandeelhoudersstructuur en aandeelhoudersrechten

De aandelen van de Vennootschap zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2023 werd het aandelenkapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen, toegelaten tot de verhandeling op de gereguleerde markt van Euronext Brussel.

Met respectievelijk 48.263.200 (24,13%) en 53.812.449 (26,91%) aandelen van de Vennootschap in hun bezit op 31 december 2023, hadden de Belgische Staat en de FPIM samen een participatie van 102.075.649 (51,04%) door de Vennootschap uitgegeven stemgerechtigde aandelen. De resterende 97.925.295 aandelen zijn in het bezit van particuliere aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders.

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR OP 31 DECEMBER 2023



In 2023 heeft de Vennootschap geen transparantieverklaringen ontvangen waarin openbaar werd gemaakt dat een aanmeldingsdrempel was bereikt (of overschrijding of onderschrijving), overeenkomstig de Wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in beursgenoteerde vennootschappen en de Statuten. Alle transparantiekennisgevingen zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap op <https://bpostgroup.com/nl/investeerders/kennisgevingen>.

De aandelen van de Vennootschap zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig artikel 147bis van de Wet van 1991 en artikel 11 van het Corporate Governance Charter, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% moet bedragen.

Op 31 december 2023 hield de Vennootschap geen eigen aandelen aan.

Elk aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behoudens de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de Statuten dat, indien aandelen aan verscheidene eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als de enige vertegenwoordiger voor de betrokken aandelen ten aanzien van de Vennootschap.

Remuneratieverslag

Het remuneratieverslag van bpost NV (het "**Remuneratieverslag**") is opgesteld in overeenstemming met artikel 3:6, §3 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (het "**BWVV**"), de Belgische Corporate Governance Code van 2020 (de "**Corporate Governance Code**"), marktpraktijken en -tendensen.

De Vennootschap vindt transparantie en een duidelijke communicatie over de principes en de invoering van haar bezoldigingsbeleid van essentieel belang. Daarom deelt het in dit Remuneratieverslag relevante informatie over de bezoldiging die in het boekjaar 2023 aan de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee werd betaald. Het Remuneratieverslag bevat tevens tabellen die een bijkomend inzicht verschaffen in de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee, alsook in de gerealiseerde prestaties en de uitbetaling van de variabele beloning.

1. Procedure voor het vastleggen van het bezoldigingsbeleid en van de individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee

Overeenkomstig artikel 7:89/1 van het BWVV en de Corporate Governance Code, heeft de Vennootschap een specifiek bezoldigingsbeleid (het "**Bezoldigingsbeleid**") waarin de bezoldigingsprincipes worden uiteengezet van (i) de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur, (ii) de CEO en (iii) de andere leden van het Executive Committee.

Het Bezoldigingsbeleid werd voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 en is van toepassing sinds 1 januari 2021¹¹. Op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité heeft de Raad van Bestuur een herziene versie van het Bezoldigingsbeleid voorbereid, voornamelijk om een incentiveplan op lange termijn in te voeren. Het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023¹². Het Bezoldigingsbeleid is beschikbaar op de website van de Vennootschap¹³ samen met de resultaten van de stemming door de Aandeelhouders. Elke materiële wijziging aan dit Bezoldigingsbeleid dient door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd, op aanbeveling van de Raad van Bestuur en het Bezoldigings- en Benoemingscomité. In elk geval dient het Bezoldigingsbeleid ten minste om de vier jaar door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te worden goedgekeurd. Het herziene Bezoldigingsbeleid is van toepassing sinds 23 november 2023.

De Vennootschap onderscheidt drie verschillende groepen waarvoor de bezoldiging in dit Remuneratieverslag wordt uiteengezet:

- de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur;
- de CEO; en
- de andere leden van het Executive Committee.

De individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het Executive Committee hangt af van de categorie waartoe zij behoren.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité buigt zich regelmatig over de principes van het Bezoldigingsbeleid en de toepassing ervan, en zal dit blijven doen.

¹¹ https://bpostgroup.com/nl/investeerdsgovernance/algemene-vergaderingen-van-aandeelhouders?year_id=89: het Bezoldigingsbeleid werd op 12 mei 2021 goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders met een meerderheid van 91,73% stemmen voor en 8,27% stemmen tegen.

¹² <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>: het herziene Bezoldigingsbeleid werd op 23 november 2023 goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders met een meerderheid van 89,32% stemmen voor en 10,68% stemmen tegen.

¹³ <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>.

2. Totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de andere leden van het Executive Committee

A. Bezoldiging van de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) bestaat uit twee elementen:

- een maandelijkse vaste vergoeding; en
- een zitpenning per vergadering van de Raadgevende Comit s¹⁴ waaraan de bestuurders deelnemen.

De maandelijkse vaste vergoeding en de zitpenning zijn onderworpen aan een automatische indexatie op 1 maart van elk kalenderjaar op basis van de Gezondheidsindex.

Er werden aan de leden van de Raad van Bestuur geen andere voordelen betaald voor hun mandaat.

De CEO heeft geen recht op een vergoeding voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur.

Maandelijkse vaste vergoeding

Tijdens het boekjaar 2023 ontvingen de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) de volgende maandelijkse vaste vergoeding:

- 4.123,54 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook het Paritair Comité van de Venootschap voorziet, zoals geïndexeerd op 1 maart 2023;
- 2.061,77 EUR voor iedere andere bestuurder (met uitzondering van de CEO), zoals geïndexeerd op 1 maart 2023. Op 23 november 2023 werd de maandelijkse vaste vergoeding van de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité verhoogd tot 3.092,66 EUR:

Presentiegeld

De leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) ontvingen ook een zitpenning van 2.061,77 EUR, zoals geïndexeerd op 1 maart 2023, per bijgewoonde vergadering van een Raadgevend Comité, ongeacht of men deelneemt als Voorzitter of lid van het Raadgevend Comité.

Globale bezoldiging

Voor het boekjaar 2023 werd aan alle leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) een totaalbedrag van 587.533,49 EUR aan bezoldigingen uitbetaald.

De tabel hieronder bevat de totale jaarlijkse bezoldiging die op individuele basis aan elk van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) werd uitbetaald op basis van hun deelname aan de vergaderingen van de verschillende Raadgevende Comités:

¹⁴ De Raadgevende Comités omvatten het Strategisch Comité, het Bezoldigings- en Benoemingscomité, het Audit, Risk & Compliance Comité, het ESG Comité en het *Ad Hoc* Comité.

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	RAAD VAN BESTUUR		STRATEGISCH COMITÉ		BEZOLDIGINGS- EN BENOEMINGS-COMITÉ		AUDIT, RISK & COMPLIANCE COMITÉ		ESG COMITÉ		AD HOC COMITÉ		TOTALE JAARLIJKSE BEZOLDIGING (EUR)
	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	
ANN CALUWAERTS	24.477,22	21/24	2.061,77	1/2	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		26.538,99
DAVID CUNNINGHAM	24.477,22	18/24	N.v.t.		N.v.t.		16.362,15	8/8	N.v.t.		10.308,85	5/5	51.148,22
LIONEL DESCLÉE	24.477,22	22/24	12.106,60	6/6	N.v.t.		12.370,62	6/8	N.v.t.		2.061,77	1/1	51.016,21
MOSSHINEL GHABRI (tot 13 september 2023)	17.113,76	10/18	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		17.113,76
AUDREY HANARD (Voorzitster vanaf 11 maart 2023) (***)	44.345,18	22/24	N.v.t.		32.988,32	17/17	N.v.t.		6.185,31	3/3	N.v.t.		83.518,81
LAURENT LEVAUX (tot 10 mei 2023)	8.768,50	6/10	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		8.768,50
JULES NOTEN	24.477,22	21/24	8.115,07	4/6	32.856,31	16/17	N.v.t.		N.v.t.		4.123,54	2/2	69.572,14
SONJA ROTTIERS (Voorzitster tot 10 maart 2023) (***)	30.679,67	22/24	N.v.t.		32.856,31	16/17	16.362,15	8/8	N.v.t.		4.123,54	2/2	84.021,67
MICHAEL STONE	24.477,22	21/24	10.044,83	5/6	32.856,31	16/17	N.v.t.		N.v.t.		10.308,85	5/5	77.687,21

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	RAAD VAN BESTUUR		STRATEGISCH COMITÉ		BEZOLDIGINGS- EN BENOEMINGS-COMITÉ		AUDIT, RISK & COMPLIANCE COMITÉ		ESG COMITÉ		AD HOC COMITÉ		TOTALE JAARLIJKSE BEZOLDIGING (EUR)
	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	BEDRAG (EUR) (*)	VERGADERINGEN (*)	
VÉRONIQUE THIRION (vanaf 23 november 2023)	2.624,07	1/2	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		2.624,07
DENIS VAN EECKHOUT (vanaf 23 november 2023)	2.624,07	2/2	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		2.624,07
CAROLINE VEN (tot 10 mei 2023)	8.768,50	4/10	6.053,30	3/4	N.v.t.		N.v.t.		2.061,77	1/1	N.v.t.		16.883,57
ANN VEREECKE (vanaf 10 mei 2023)	16.003,27	14/14	4.123,54	2/2	N.v.t.		N.v.t.		4.123,54	2/2	N.v.t.		24.250,35
SONJA WILLEMS	24.477,22	22/24	N.v.t.		30.794,54	15/17	N.v.t.		6.185,31	3/3	10.308,85	5/5	71.765,92
TOTAAL	277.790,34		42.505,11		162.351,79		45.094,92		18.555,93		41.235,40		587.533,49

(*) Deze bedragen omvatten alle bedragen toegekend aan de bestuurders vanwege hun deelname aan de vergaderingen van het Raadgevend Comité die gehouden werden in het boekjaar 2023, inclusief bedragen die werden uitbetaald in het boekjaar 2024.

(**) Het totale aantal vergaderingen dat in de tabel als referentie wordt gebruikt, hangt af van wanneer de betrokken bestuurder werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur of van een Raadgevend Comité.

(***) Aangezien Audrey Hanard met zwangerschapsverlof ging van 16 december 2022 tot 10 maart 2023, besliste de Raad van Bestuur dat Sonja Rottiers haar tijdens haar afwezigheid zou vervangen als Voorzitster van de Raad van Bestuur.

B. Bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee

In overeenstemming met het Bezoldigingsbeleid bestond het bezoldigingspakket van de CEO¹⁵ en de andere leden van het Executive Committee in 2023 uit:

- een vaste basisbezoldiging;
- een variabele kortetermijnincentive;
- een variabele langetermijnincentive¹⁶;
- pensioenbijdragen; en
- verschillende andere voordelen.

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven (of andere op aandelen gebaseerde bezoldiging) werden toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of de andere leden van het Executive Committee of zijn vervallen in 2023. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren uitstaand voor het boekjaar 2023.

Vergeleken met het Bezoldigingsbeleid, zoals voor het eerst door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 12 mei 2021 goedgekeurd, voerde het herziene Bezoldigingsbeleid, zoals goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023, de volgende voornaamste wijzigingen door met betrekking tot de bezoldiging van de leden van het Executive Committee:

- invoering van een langetermijnincentive voor de CEO en de andere leden van het Executive Committee die niet tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit en wijziging van de langetermijnincentive voor de andere leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, onderworpen aan terugvorderingsbepalingen;
- aanpassing van het percentage van de jaarlijkse potentiële kortetermijnincentive bij het bereiken van de doelstellingen voor de CEO;
- toevoeging van terugvorderingsbepalingen voor de CEO en toekomstige leden het Executive Committee met betrekking tot hun kortetermijnincentive;
- toevoeging van de mogelijkheid van een uitzonderlijke sign-on bonus voor de CEO en de andere leden van het Executive Committee.

De nieuw ingevoerde langetermijnincentive voor de CEO en de andere leden van het Executive Committee die niet tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, alsook de wijziging van de langetermijnincentive voor de andere leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, werden geactiveerd vanaf het boekjaar 2024.

De variabele bezoldiging met betrekking tot de verwezenlijking van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens boekjaar 2022 en uitbetaald in boekjaar 2023, zoals vermeld in dit Remuneratieverslag, werd bepaald op basis van het Bezoldigingsbeleid goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 12 mei 2021.

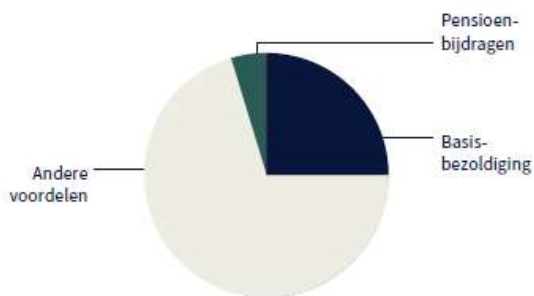
Het relatieve belang van de verschillende bezoldigingscomponenten van de CEO en de leden van het Executive Committee wordt geïllustreerd in de grafieken hieronder.

¹⁵ Op 9 november 2022 heeft de Raad van Bestuur unaniem beslist om Philippe Dartienne met onmiddellijke ingang te benoemen tot CEO *ad interim*. Zijn mandaat als CEO *ad interim* eindigde op 5 november 2023 (middernacht). Philippe Dartienne bleef bezoldigd als lid van het Executive Committee gedurende zijn hele mandaat als CEO *ad interim*, met uitzondering van een vergoeding voor de periode waarin hij CEO *ad interim* was. Zijn bezoldiging is daarom opgenomen in de globale bezoldiging van de leden van het Executive Committee.

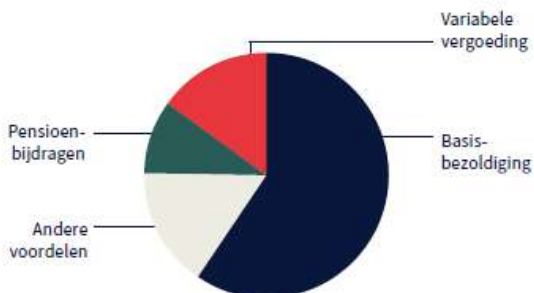
Op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité besliste de Raad van Bestuur op 6 september 2023 unaniem om Chris Peeters te benoemen als CEO van de Vennootschap voor een termijn van zes jaar met ingang van een onderling overeengekomen datum tussen Chris Peeters en de Vennootschap. Deze datum werd vastgelegd op 1 november 2023. Chris Peeters wordt sinds 1 november 2023 bezoldigd als CEO. De Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 besliste om Chris Peeters te benoemen als lid van de Raad van Bestuur voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.

In dit Remuneratieverslag verwijst de term "CEO" naar Chris Peeters en niet naar Philippe Dartienne.

¹⁶ Tijdens het boekjaar 2023 was er enkel een variabele langetermijnincentive voor het lid/de leden van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten.



RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE BEZOLDIGING VAN DE CEO (2023)



RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE GLOBALE BEZOLDIGING VAN DE LEDEN VAN HET EXECUTIVE COMMITTEE (MET UITZONDERING VAN DE CEO) (2023)

Basisbezoldiging

De basisbezoldiging bestaat uit een vast basisloon in cash, bepaald door de aard en de bijzonderheden van de functies, dat onafhankelijk van de resultaten van de Vennootschap wordt toegekend:

- de totale basisbezoldiging van de CEO voor het boekjaar 2023 bedroeg 92.166,15 EUR (inclusief aanvangsbezoldiging in november en geïndexeerde bezoldiging voor december 2023). De CEO kreeg geen bezoldiging voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur;
- de totale basisbezoldiging toegekend aan de andere leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2023, bedroeg 3.562.815,19 EUR (zoals geïndexeerd op 1 januari en 1 december 2023). Het bedrag van hun individuele basisbezoldiging weerspiegelt de verantwoordelijkheden en de kenmerken van de functie, het ervaringsniveau en, in zekere mate, de prestaties van de leden van het Executive Committee tijdens het afgelopen jaar.

De basisbezoldiging wordt jaarlijks herzien op basis van een benchmarkstudie die betrekking heeft op grote Belgische vennootschappen en/of op postbedrijven in Europa, teneinde een basisbezoldiging te bieden die in overeenstemming is met de mediaan op de referentiemarkt. Voor gelijkwaardige functies in de Verenigde Staten in de Amerikaanse entiteiten worden voor hetzelfde doel benchmarkingstudies gebruikt die de marktsituatie in de Verenigde Staten weerspiegelen.

Variabele kortetermijnbezoldiging

De kortetermijnincentive bestaat uit een variabele bezoldiging die cash wordt uitbetaald of die, vanaf 23 november 2023, wordt uitbetaald in de vorm van een bijdrage aan een extralegaal pensioenplan. In 2023 kregen de leden van het Executive Committee in België (met uitzondering van de CEO)¹⁷ een variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties tijdens het boekjaar 2022 van 30% (bij het behalen van de doelstellingen) van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging. Het lid/de leden van het Executive

¹⁷ De huidige CEO, Chris Peeters, heeft in 2023 geen variabele kortetermijnbezoldiging ontvangen voor het boekjaar 2022, aangezien hij in de loop van 2023 tot CEO werd benoemd. Tijdens zijn mandaat als CEO *ad interim* bleef Philippe Dartienne bezoldigd als lid van het Executive Committee (eerst als CFO en vervolgens als CEO e-Logistics North America / Eurasia *ad interim*) en kreeg hij een variabele kortetermijnbezoldiging op basis van de verwezenlijking van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2022 als lid van het Executive Committee (CFO). Zijn variabele kortetermijnbezoldiging als lid van het Executive Committee is opgenomen in de totale variabele kortetermijnbezoldiging van de leden van het Executive Committee die in 2023 werd uitbetaald.

Committee gevestigd in de Verenigde Staten kregen een variabele kortetermijnbezoldiging van 50%¹⁸ (bij het behalen van de doelstellingen) van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging. In het geval van bovenmaatse prestaties zou de variabele kortetermijnbezoldiging meer dan 30%, respectievelijk 50% kunnen bedragen en zou het potentieel kunnen stijgen tot maximaal (i) 60% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor de leden van het Executive Committee in België, en (ii) 105% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor het lid/de leden van het Executive Committee in de Verenigde Staten.

De variabele kortetermijnbezoldiging werd toegekend op basis van het behalen van zowel collectieve doelstellingen als individuele prestatiedoelstellingen, die begin 2022 werden vastgesteld. De verhouding tussen de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen is 70%-30%. Ten slotte worden de collectieve doelstellingen verschillend geformuleerd voor de groep en de business units om de pertinentie ervan te verbeteren.

- De **collectieve doelstellingen** (70% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen¹⁹) hebben betrekking op de prestaties ten opzichte van de Key Performance Indicators (KPI's) die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Deze KPI's omvatten financiële en niet-financiële indicatoren:
 - **EBIT** (50%): weerspiegelt de financiële resultaten van de groep en de business units. De financiële resultaten die van toepassing zijn op de CEO en de andere leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor de support units, zijn gekoppeld aan de groep, terwijl die voor de leden van het Executive Committee die verantwoordelijk zijn voor een business unit, voor 30% gekoppeld zijn aan de groep en voor 70% aan de respectieve business unit. De uitbetalingsfactor voor 2022 lag tussen 19,00% en 81,10%.
 - **Customer Loyalty Index** (20%^{20, 21}): weerspiegelt de trouw van de klanten van de Vennootschap. De uitbetaling voor dit criterium is gelijk aan de resultaten voor het gegeven jaar. De Customer Loyalty Index (klantentrouwindex) voor 2022 is samengesteld uit drie maatstaven. De resultaten voor 2022 bereikten een uitbetalingsfactor tussen 73,90% en 112,40%.
- De **individuele prestatiedoelstellingen** (30% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen²²) worden telkens aan het begin van het jaar gedefinieerd en overeengekomen (i) tussen de Raad van Bestuur en de CEO en (ii) tussen de CEO en elk lid van het Executive Committee. De Raad van Bestuur keurt de individuele prestatiedoelstellingen van de CEO en de andere leden van het Executive Committee goed, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Deze individuele doelstellingen worden jaarlijks door de Raad van Bestuur geëvalueerd tijdens het eerste kwartaal na het einde van het boekjaar, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Daarbij worden duidelijke en meetbare doelstellingen vastgelegd, die moeten worden behaald binnen een overeengekomen termijn. De individuele prestaties worden gemeten ten opzichte van die doelstellingen.

¹⁸ In tegenstelling tot 70% (bij het behalen van de doelstellingen) van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging zoals bepaald in het Bezoldigingsbeleid.

¹⁹ Met een minimum van 0% in geval van onderpresteren en een maximum van 200% in geval van overpresteren.

²⁰ Het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 bepaalt de volgende KPI's: EBIT (50%), Customer Loyalty Index (klantentrouwindex, 15%) en Short-term Absenteeism Index (Index Absenteïsme op Korte Termijn) of Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) (5%). Om een constante afstemming op de marktrealiteit en best practices te garanderen, werd het gewicht van de niet-financiële indicatoren voor de collectieve doelstellingen licht aangepast. Vanaf 1 januari 2022 (voor de in 2023 uitbetaalde variabele bezoldiging) telt de Customer Loyalty Index voor 20% mee en wordt de Short-term Absenteeism Index niet langer in aanmerking genomen.

²¹ De KPI's voor het lid/de leden van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten omvatten de volgende financiële en niet-financiële indicatoren: EBIT (50%), Customer Loyalty Index (klantentrouwindex, 10%) en Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers, 10%).

²² Met een minimum van 0% in geval van onderpresteren en een maximum van 200% in geval van overpresteren.

De belangrijkste individuele prestatiedoelstellingen die de andere leden van het Executive Committee (met uitzondering van de CEO¹⁷) over het boekjaar 2022 moesten behalen, waren de volgende:

- Mensen: zorg voor werknemers en gezinnen nu de pandemie achter ons ligt; cultuur, leiderschap en talent versterken om de transformatie van de groep mogelijk te maken
- Klanten: de implicaties begrijpen van de drastisch veranderende vraag van consumenten op de activiteiten van bpostgroup en op de factoren die de klantentevredenheid beïnvloeden
- ESG: ESG inbedden in de bedrijfsstrategie van bpostgroup
- Technologie: de digitale transformatie en de modernisering van het technologielandschap van bpostgroup stimuleren; innoveren door middel van data en automatisering; het bewustzijn van cyberveiligheid en cloud capaciteiten versterken; de kracht van AI voor bpostgroup begrijpen
- Prestatie: financiële discipline en een mentaliteit van kostenbeheersing doen doordringen in de hele groep; de arbeidskosten en de beloningsmechanismen afstemmen op de strategie van bpostgroup
- België: industrieel plan ontwikkelen om business unit België te doen groeien en transformeren; overschakelen op een klantgerichte organisatie en focus op kwaliteit; en dynamisch, datagedreven workforce planning invoeren
- E-Logistics Eurasia: groeiplannen van Radial EU, Active Ants en andere E-Logistics Eurasia entiteiten realiseren; en niet-organisch groeistrategie versnellen (inclusief partnerschappen) om organische groeiplannen aan te vullen
- E-Logistics North America: het versnelde groeiplan van Radial US uitvoeren en er voor zorgen dat pieken rigoureuus worden beheerd

In 2022 bereikten de individuele prestatiedoelstellingen een uitbetaling van 100% voor alle leden van het Executive Committee.

De leden van het Executive Committee (met uitzondering van de CEO¹⁷) ontvingen in 2023 een totale variabele kortetermijnbezoldiging van 765.458,53 EUR voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2022.

De eventuele variabele kortetermijnbezoldiging voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2023 zal worden vastgesteld en uitbetaald in mei 2024, na de prestatiebeoordeling van elk lid van het Executive Committee, en zal worden bekendgemaakt in het Remuneratieverslag dat in 2025 zal worden gepubliceerd.

Variabele langetermijnbezoldiging voor het andere lid / de andere leden van het Executive Committee tewerkgesteld door een Amerikaanse entiteit

In het boekjaar 2023 was er enkel een variabele langetermijnincentive voor het lid/de leden van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten. De nieuw ingevoerde langetermijnincentive voor de CEO en de andere leden van het Executive Committee die niet tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, alsook de wijziging van de langetermijnincentive voor de andere leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit, werden geactiveerd vanaf het boekjaar 2024.

Het Landmark Global, Inc. Long Term Incentive Plan (“**LTIP**”) is bedoeld om uitstekende financiële prestaties te belonen met betrekking tot een KPI voor zeer ambitieuze doelen (“stretch goals”) ten opzichte van Earnings Before Interest & Tax (resultaat voor rente en belastingen) (“**EBIT**”). Het LTIP is in lijn met algemene marktpraktijken betreffende beloningen en dient ook als retentietool door de langetermijnretentie van sterk presterend key-talent te stimuleren via geldbonussen die over een periode van drie jaar worden betaald. Het behalen van het LTIP garandeert dat beloningen worden verworven enkel wanneer de EBIT versneld boven de afgesproken EBIT-doelstellingen uitkomt.

In 2023 ontvingen het lid/de leden van het Executive Committee die in aanmerking komen voor het LTIP variabele langetermijnbezoldiging van 127.642,91 EUR voor het behalen van de prestatiedoelen in de boekjaren 2020, 2021 en 2022.

Pensioenbijdrage

De CEO en de andere leden van het Executive Committee hebben een aanvullend-pensioenplan (tweede pijler):

- de totale pensioenbijdrage van de CEO voor het boekjaar 2023 bedroeg 16.598,32 EUR;
- de globale pensioenbijdrage voor de andere leden van het Executive Committee voor het boekjaar 2023 bedroeg 576.971,94 EUR.

Andere voordelen

De CEO en de andere leden van het Executive Committee ontvingen nog andere voordelen, zoals een verzekering die overlijden tijdens het mandaat en invaliditeit dekt, een ziekteverzekering, maaltijdcheques, vergoedingen voor representatiekosten, sign-on bonus en een bedrijfswagen. Deze voordelen worden geregeld gebenchmarkt en aangepast aan de standaardpraktijken. Het bedrag van de andere voordelen staat in de onderstaande tabel.

Globale bezoldiging

De **totale bezoldiging** die in 2023 betaald werd aan de CEO bedraagt 367.135,50 EUR (in vergelijking met 968.373,62 EUR in 2022) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

De **totale bezoldiging** die in 2023 betaald werd aan de leden van het Executive Committee (andere dan de CEO) bedraagt 5.976.306,57 EUR (in vergelijking met 5.796.181,98 EUR in 2022) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

Naam en functie	Totale bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee in 2023					
	Vaste bezoldiging (EUR)			Variabele bezoldiging (EUR)	Totale bezoldiging (EUR)	Verhouding tussen vaste en variabele bezoldiging ²³
	Basisbezoldiging	Andere voordelen	Pensioenbijdrage			
Chris Peeters (CEO vanaf 1 november 2023)	92.166,15	258.371,03 ²⁴	16.598,32	0	367.135,50	Vast: 100% Variabel: 0%
Andere leden van het Executive Committee ²⁵	3.562.815,19 ²⁶	943.418,00 ²⁷	576.971,94	893.101,44	5.976.306,57	Vast: 85,06 % Variabel: 14,94 %

²³ De vaste bezoldiging omvat de basisbezoldiging, de andere voordelen en de pensioenbijdragen. Variabele bezoldiging bestaat uit de variabele kortetermijnbezoldiging en eventuele langetermijnbezoldiging.

²⁴ Andere voordelen voor de CEO omvatten: (i) een sign-on bonus (250.000 EUR), (ii) andere verzekeringen (4.751,32 EUR), (iii) leasingkosten voor bedrijfswagen (2.786,40 EUR), (iv) vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques (833,31 EUR).

²⁵ Tijdens zijn mandaat als CEO *ad interim* bleef Philippe Dartienne bezoldigd als lid van het Executive Committee (eerst als CFO en vervolgens als CEO e-Logistics North America/Eurasia *ad interim*). Zijn bezoldiging als lid van het Executive Committee is opgenomen in de totale bezoldiging van de andere leden van het Executive Committee die in 2023 werd uitbetaald.

²⁶ De basisbezoldiging van de andere leden van het Executive Committee bevat eindejaarbonussen en vakantiegeld, alsook een vergoeding van in totaal 138.746 EUR ontvangen door Philippe Dartienne voor de periode waarin hij CEO *ad interim* was.

²⁷ Andere voordelen voor de andere leden van het Executive Committee omvatten: (i) bonus (543.518,52 EUR), (ii) andere verzekeringen (123.611,49 EUR); (iii) leasingkosten voor bedrijfswagen (70.862,81 EUR); (iv) verhuis- en reiskostenvergoeding (154.184,00 EUR) en (v) My Benefit My Choice (25.897,77 EUR), (vi) vergoedingen voor representatiekosten, maaltijdcheques en cadeaubon (25.343,41 EUR).

C. Gebruik van terugvorderingsbepalingen

Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap met betrekking tot de variabele kortetermijnbezoldiging uitbetaald aan de leden van het Executive Committee die een mandaat uitoefenden op 23 november 2023²⁸ (met uitzondering van de CEO). De toekenning van de variabele kortetermijnbezoldiging aan de CEO en de leden van het Executive Committee die bij de Vennootschap in dienst traden na 23 november 23, 2023²⁸ is onderworpen aan de terugvorderingsbepalingen.

De langetermijnincentive voor het lid van het Executive Committee gevestigd in de Verenigde Staten, zoals van toepassing overeenkomstig het Bezoldigingsbeleid dat in 2021 is goedgekeurd, is niet onderworpen aan terugvorderingsbepalingen. De variabele langetermijnbezoldiging, zoals ingevoerd (voor de leden van het Executive Committee die niet tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit) of gewijzigd (voor de leden van het Executive Committee die tewerkgesteld worden door een Amerikaanse entiteit) door het in 2023 herziene Bezoldigingsbeleid, is onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

In 2023 werd er geen gebruik gemaakt van zulke terugvorderingsbepalingen.

D. Wijzigingen in de samenstelling van het Executive Committee van de Vennootschap

In 2023 werd de samenstelling van het Executive Committee als volgt gewijzigd:

- op 9 november 2022 heeft de Raad van Bestuur unaniem beslist om Philippe Dartienne (CFO) met onmiddellijke ingang te benoemen tot **CEO ad interim**. Zijn mandaat als CEO *ad interim* eindigde op 5 november 2023 (middernacht). Hij werd tijdens zijn mandaat als CEO *ad interim* niet bezoldigd als CEO. Philippe Dartienne bleef bezoldigd als lid van het Executive Committee, met uitzondering van een vergoeding van in totaal 138.746,00 EUR voor de periode waarin hij CEO *ad interim* was;
- op 7 augustus 2023, beslisten de Raad van Bestuur en Kathleen Van Beveren, CEO E-Logistics Eurasia en lid van het Executive Committee, in het kader van het compliance onderzoek om hun samenwerking met onmiddellijke ingang te beëindigen. Er waren geen verbrekingsvergoeding of betaling voor niet-concurrentiebedingen verschuldigd. Op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, besliste de Raad van Bestuur dat Philippe Dartienne tijdelijk de verantwoordelijkheden van de CEO E-Logistics Eurasia zou overnemen;
- op 6 september 2023, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité besliste de Raad van Bestuur unaniem om Chris Peeters te benoemen als CEO van de Vennootschap voor een termijn van zes jaar met ingang van een onderling overeengekomen datum tussen Chris Peeters en de Vennootschap. Deze datum werd vastgelegd op 1 november 2023. Overeenkomstig het Bezoldigingsbeleid wordt Chris Peeters sinds 1 november 2023 bezoldigd als CEO;
- Henri de Romrée nam ontslag als CEO E-Logistics North America en als lid van het Executive Committee met ingang van 15 september 2023. Er waren geen verbrekingsvergoeding of betaling voor niet-concurrentiebedingen verschuldigd. Op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, besliste de Raad van Bestuur dat Philippe Dartienne tijdelijk de verantwoordelijkheden van de CEO E-Logistics North America zou overnemen.

3. Naleving van het Bezoldigingsbeleid, langetermijn doelstellingen en duurzaamheid

Het totale bedrag van de bezoldiging die tijdens het boekjaar 2023 werd uitbetaald, stemt substantieel overeen met de principes van het Bezoldigingsbeleid dat werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

²⁸ De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders die het herziene Bezoldigingsbeleid heeft goedgekeurd.

In 2023 ontving Philippe Dartienne een sign-on bonus van 150.000 EUR voor zijn mandaat als CFO en ontving Henri de Romrée een sign-on bonus van 375.000 USD voor zijn mandaat als CEO E-Logistics North America. De sign-on bonussen werden toegekend met het oog op het aantrekken van de best gekwalificeerde talenten die nodig zijn om de korte- en langetermijndoelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken. Henri de Romrée heeft een bonus van 50.000 USD ontvangen ter erkenning van zijn leiderschap bij de resolutie-, stabilisatie- en communicatie-inspanningen die werden geleverd in de nasleep van de compliance onderzoeken. Het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 voorzag niet in de mogelijkheid om een (sign-on)bonus uit te betalen aan de leden van het Executive Committee. De mogelijkheid om een sign-on bonus toe te kennen is expliciet opgenomen in het herziene Bezoldigingsbeleid, zoals goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023.

Philippe Dartienne werd benoemd als CEO *ad interim* na een compliance onderzoek met betrekking tot de concessie voor de distributie van kranten in België. Hij ontving een vergoeding van in totaal 138.746 EUR voor de periode waarin hij CEO *ad interim* was.

Deze afwijkingen werden goedgekeurd door de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

De doelstelling van het Bezoldigingsbeleid is het aantrekken, motiveren en behouden van de best gekwalificeerde talenten die nodig zijn om de korte- en langetermijndoelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken binnen een samenhangend kader. Het Bezoldigingsbeleid is zodanig gestructureerd dat de belangen van de Raad van Bestuur en het management van de Vennootschap worden afgestemd op de belangen van de aandeelhouders, de belanghebbenden en de maatschappij in het algemeen:

- het niveau van de vaste basisbezoldiging zorgt ervoor dat bpostgroup altijd kon rekenen op een professioneel en ervaren management, zelfs in moeilijkere tijden;
- de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging zorgt voor het behalen van zowel financiële als niet-financiële prestatiecriteria die de strategie van de Vennootschap vertalen;
- de invoering van de variabele langetermijnbezoldiging moedigt duurzame en winstgevende prestaties en groei aan over de lange termijn.

4. Bezoldiging van de werknemers

De Vennootschap past dezelfde bezoldigingsprincipes toe voor haar management en haar werknemers: ze krijgen allemaal een vaste basisbezoldiging, een variabele vergoeding en diverse voordelen. De vaste basisbezoldigingscomponent wordt geregeld herzien. De variabele bezoldigingscomponent hangt af van belangrijke financiële en niet-financiële maatstaven van de Vennootschap. Afhankelijk van de kwalificaties en de anciënniteit van het personeel worden bijkomende voordelen toegekend.

Als voornaamste Belgische postoperator en als leverancier voor logistieke diensten voor pakjes en e-commerce in Europa, Noord-Amerika en Azië, heeft bpostgroep meer dan 35.000 ervaren en getalenteerde medewerkers in dienst, die zich ten dienste stellen van de klanten en gemeenschappen van bpostgroup. De Vennootschap streeft ernaar om de arbeidsomstandigheden te blijven verbeteren om een collaboratieve, inclusieve en gezonde werkplek te bevorderen. De Vennootschap is ervan overtuigd dat dit zal helpen om de meest getalenteerde medewerkers en de beste capaciteiten aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden om zo de strategie van de Vennootschap te ondersteunen.

De verhouding tussen de hoogste bezoldiging van de kaderleden (CEO of lid van het Executive Committee, al naargelang het geval) en de laagste bezoldiging van werknemers (op basis van voltijdse equivalenten) binnen de Vennootschap was 32,77 in 2023.²⁹

²⁹ In tegenstelling tot de ratio van 35,61 (zie tabel hieronder), is de ratio van 32,77 berekend op basis van de bezoldiging op basis van voltijdse equivalenten die effectief werd uitbetaald in 2023 en niet op basis van de bezoldiging bij het behalen van de doelstellingen.

Om redenen van transparantie en duidelijkheid heeft de Vennootschap beslist om de drie volgende bijkomende ratio's bekend te maken op basis van een bezoldigingsstructuur bij het 100% behalen van de doelstellingen, op basis van voltijdse equivalenten, waardoor het mogelijk is om metingen uit te voeren waarbij eventuele variaties worden afgevlakt.

De verhouding tussen “hoogste en laagste bezoldiging” is bepaald door de hoogste en laagste bezoldiging³⁰ te vergelijken, rekening houdend met het totale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.

De verhouding tussen “hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging” is bepaald door de hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging^{Erreur ! Signet non défini.} te vergelijken, rekening houdend met het totale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.

De verhouding tussen “hoogste en gemiddelde bezoldiging” is gebaseerd op de bezoldigingskosten van alle werknemers (voltijds, deeltijds, bepaalde en onbepaalde tijd), zelfs indien een werknemer minder dan een jaar in dienst is.

	BJ 2021	% verandering vs. BJ 2021	BJ 2022	% verandering vs. BJ 2022	BJ 2023
Verhouding tussen hoogste en laagste bezoldiging	28,80	15%	33,23	8%	35,61 ⁽³¹⁾
Verhouding tussen hoogste bezoldiging en mediaan bezoldiging	21,62	18%	25,51	4%	26,56
Verhouding tussen hoogste en gemiddelde bezoldiging	15,99	20%	19,25	8%	20,72 ⁽³²⁾

5. Informatie over de stemming door de aandeelhouders

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2023 keurde het remuneratieverslag van 2022 goed met een meerderheid van 85,56% (in vergelijking met 87,92% in 2022) (met 14,18% tegenstemmen in vergelijking met 12,08% in 2022).

De Vennootschap moedigt een open en constructieve dialoog met haar aandeelhouders aan om haar aanpak inzake governance, met inbegrip van bezoldiging, te bespreken.

Een bezorgdheid met betrekking tot het Bezoldigingsbeleid is dat de Vennootschap voor de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging rapporteert over de prestaties van het voorafgaande jaar in plaats van over de prestaties tijdens het rapporteringsjaar. Zoals hierboven vermeld (zie **Deel 2B**), wordt de variabele kortetermijnbezoldiging voor het behalen van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het rapporteringsjaar, in voorkomend geval, echter pas vastgesteld (en uitbetaald) in mei van het volgende jaar, na de prestatiebeoordeling van de CEO en van elk ander lid van het Executive Committee. Bijgevolg is het bedrag van de variabele kortetermijnbezoldiging, in voorkomend geval, gerelateerd aan de verwezenlijking tijdens het boekjaar 2023 en vast te stellen (en uit te betalen) in mei 2024, niet bekend op de dag van de publicatie van dit

³⁰ Contracten van bepaalde duur werden voor de berekening buiten beschouwing gelaten gelet op de moeilijkheid om het jaarlijkse bezoldigingspakket voor zulke contracten accuraat te berekenen. Het is echter belangrijk om op te merken dat deze contracten onder hetzelfde bezoldigingsbeleid vallen als de contracten van onbepaalde duur, ze een minderheid van het personeelsbestand van de Vennootschap vertegenwoordigen (2%) en ze niet in de laagste loonvork vallen. Dit verzekert consistentie en integriteit van de berekening van de ratio.

³¹ De ratio van 35,61 is gebaseerd op de bezoldiging van de CEO bij het behalen van de doelstellingen, op basis van een voltijdse equivalent, rekening houdend met het feit dat er geen variabele langetermijnbezoldiging is toegewezen.

³² De ratio betreffende gemiddelde bezoldiging is over het algemeen lager en verandert minder snel dan de twee andere ratio's omdat die aanzienlijk beïnvloed wordt door de managementpopulatie, wat geen invloed heeft op de mediaan of de laagste bezoldiging.

Remuneratieverslag en zal het worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag dat in 2025 zal worden gepubliceerd.

6. Bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee in context

In dit deel worden de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee en de evolutie ervan doorheen de tijd gekaderd in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van een voltijds equivalent) en van de prestaties van de Vennootschap. De volgende tabel geeft een overzicht van de evolutie in de tijd over de laatste vijf jaar van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee. De tabel plaatst deze evolutie verder in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van voltijdse equivalenten) en de algemene jaarlijkse prestatiecriteria.

Voor de berekening van de gemiddelde bezoldiging (op basis van voltijdse equivalenten) van de werknemers wordt de volgende methode gebruikt: de som van het maandloon, de jaarlijkse bonus, de andere voordelen, gedeeld door het totale aantal werknemers op basis van voltijdse equivalenten.

	BJ 2019 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS. BJ 2019	BJ 2020 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS. BJ 2020	BJ 2021 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS. BJ 2021	BJ 2022 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS. BJ 2022	BJ 2023 (EUR OF %)
BEZOLDIGING RAAD VAN BESTUUR EN MANAGEMENT⁽¹⁾									
Globale bezoldiging leden van de Raad van Bestuur	388.123	-17,8% ⁽²⁾	319.138	53,59% ⁽¹⁾	490.162	-7,05%	455.604	28,96% ⁽¹⁾⁽¹⁾	587.533
Globale bezoldiging van de CEO	736.326	-15,4%	623.285	-0,42%	620.659	56,02%	968.374 ⁽²⁾	-62,09% ⁽¹⁾⁽²⁾	367.136
Globale bezoldiging van de andere leden van het Executive Committee	4.277.965	10,7%	4.791.691 ⁽²⁾	-18,65% ⁽¹⁾	3.898.219	48,69%	5.796.182 ⁽¹⁾⁽¹⁾	3,11%	5.976.307
PRESTATIES VAN DE VENNOOTSCHAP									
Financiële "metric" (aangepaste EBIT)	310.805.491	-9,7%	280.573.881	24,51%	349.346.005	-20%	278.498.241	-10,8%	248.478.479
Totale bedrijfsopbrengsten (aangepast)	3.837.800.000	8,3%	4.154.600.000	4,31%	4.333.721.259	1,47%	4.397.525.431	-2,9%	4.272.179.837
Customer Loyalty Index (klantentrouwindex)	100%	-8,2%	92%	34% ⁽¹⁾	123%	-3,36%	119%	-19,24%	96%
Short-term Absenteïsm Index (Index Absenteïsm op Korte Termijn)	5%	9,7%	5% ⁽¹⁾	2,41%	5%	11,02%	6%	-14,83%	5,11%
Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers)					7%	-1,24%	72%	-	15 ⁽¹⁾
GEMIDDELDE BEZOLDIGING VAN WERKNEMERS OP BASIS VAN VOLTIJDSE EQUIVALENTEN⁽³⁾									
Werknemers van de Vennootschap	47.259	1,8%	48.118	0,1%	48.182	5,2%	50.704	3,35%	52.403,17

Toelichtingen bij de in bovenstaande tabel opgenomen gegevens volgen hierna:

- (1) De totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee omvat de variabele kortetermijnbezoldiging en de eventuele langetermijnbezoldiging. De totale bezoldiging van de leden van het Executive Committee omvat ook eventuele verbrekingsvergoedingen.
- (2) De daling van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2020 wordt verklaard doordat het mandaat van één onafhankelijke bestuurder sinds oktober 2019 vacant was.
- (3) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van het Executive Committee (met uitzondering van de CEO) in 2020 ten opzichte van 2019 wordt verklaard door (i) wijzigingen in de samenstelling van het Executive Committee die leiden tot een hoger bedrag aan basisbezoldiging,

- (ii) een stijging van de pensioenkosten, alsmede (iii) de verbeterde prestaties van de Vennootschap in 2019 ten opzichte van de resultaten in 2018 die leiden tot een hoger bedrag aan variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties van de leden van het Executive Committee in 2019 dat in 2020 werd uitbetaald.
- (4) Het percentage van 4,96% is de index voor de Index Absenteïsme op Korte Termijn voor het volledige boekjaar 2020. Voor de berekening van de collectieve doelstellingen van 2020 wordt echter alleen rekening gehouden met de Index Absenteïsme op Korte Termijn van het derde kwartaal van 2020 vanwege de quarantaine-impact als gevolg van COVID-19, namelijk 3,94%.
- (5) De gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap houdt geen rekening met bestuurders, leden van het Executive Committee en de CEO, die een arbeidsovereenkomst met de Vennootschap zouden hebben gesloten.
- (6) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2021 wordt verklaard door het feit dat (i) het aantal leden van de Raad van Bestuur lager was in 2020 en (ii) er een aanzienlijk aantal vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité waren in 2021 als gevolg van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.
- (7) De daling van de totale bezoldiging van het Executive Committee wordt verklaard door een verminderd aantal leden van het Executive Committee tijdens het boekjaar 2021.
- (8) De stijging van de Customer Loyalty Index in 2021 wordt verklaard door vooruitgang en goede prestaties van alle indicatoren waaruit deze Index in de loop van het jaar bestond.
- (9) De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2022 ten opzichte van de drie vorige boekjaren wordt verklaard door het feit dat (i) de verzekeringsspolis van de CEO (die betrekking had op de periode vanaf juli 2021 - de datum van de benoeming van Dirk Tirez als CEO - tot 31 december 2021) werd gefactureerd in 2022 en niet in 2021, (ii) er in 2020 en 2021 geen bonus werd betaald aan de respectieve CEO's omdat ze geen jaar hadden volgemaakt (d.i., Jean-Paul Van Avermaet voor 2020 en 2021, Dirk Tirez voor 2021) en (iii) de indexatie gedurende 2022.
- (10) De stijging van de totale bezoldiging van het Executive Committee in 2022 wordt verklaard door (i) het feit dat het aantal leden van het Executive Committee in 2021 lager was, (ii) de totale bezoldiging de verbrekingsvergoeding van 619.461,53 EUR omvat die werd uitbetaald aan Jean Muls en (iii) de indexatie gedurende 2022.
- (11) De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2023 wordt voornamelijk verklaard door het feit dat er een aanzienlijk aantal vergaderingen van de Raadgevende Comités waren in 2023, in het bijzonder vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité als gevolg van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.
- (12) De daling van de globale bezoldiging van de CEO wordt verklaard door het feit dat het mandaat van de huidige CEO pas op 1 november 2023 is aangevangen.
- (13) Voor de Vennootschap werd de Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) niet berekend in 2023 (de meest recente bevraging werd uitgevoerd in september 2022). Er werd beslist om de Employee Engagement Index (Index Betrokkenheid Werknemers) te vervangen door een index over het welzijn van de werknemers vanaf 2024 (via pulse-enquête).

Risicobeheer & Compliance

Risicobeheer

Het Enterprise Risk Management (“ERM”)-kader van de Vennootschap ondersteunt de Vennootschap bij het doeltreffend beheer van risico's en de implementatie van de nodige controles om haar doelstellingen te bereiken. Het ERM-kader omvat: (i) risicobeheer dat de Vennootschap toelaat om geïnformeerde beslissingen te nemen over de risico's die zij bereid is te nemen om haar strategische doelstellingen te bereiken, daarbij rekening houdend met externe factoren en (ii) internecontroleactiviteiten, die alle interne beleidsnota's, procedures en bedrijfspraktijken om risico's te beperken omvatten. De goede praktijken in risicobeheer en internecontroleactiviteiten (bv. internationale norm ISO 31000) en de richtlijnen van de Commissie Corporate Governance werden gebruikt als referenties om het ERM-kader te bepalen.

De volgende beschrijving van de interne controle en risicobeheeractiviteiten van de Vennootschap is een feitelijke beschrijving en wil een overzicht bieden van de belangrijkste kenmerken van de activiteiten.

Risico-evaluatie

Het doel van risicobeheer, vervat in het ERM-kader, is om een consistente bedrijfsaanpak te hanteren en een sterke risicobeheermentaliteit te introduceren. Er vindt een strategische risico-evaluatie plaats als onderdeel van het proces om de strategie van de Vennootschap te bepalen of te herzien. Bovendien worden risicobeheeractiviteiten en interne controles uitgevoerd op proces-, product- of projectniveau. Dit omvat een evaluatie van de geschiktheid van de belangrijkste interne controles om risico's op proces-, product- of projectniveau te beperken. Hetzelfde gestructureerde risicobeheerproces wordt toegepast:

- identificatie van risico's die de verwezenlijking van doelstellingen in het gedrang kunnen brengen;
- beoordeling van risico's met het oog op rangschikking naar belangrijkheid;
- beslissing over de reactie en actieplannen voor de aanpak van de belangrijkste risico's;
- toezicht op de uitvoering van de actieplannen en algemene risico-evolutie en identificatie van opkomende risico's.

De coherentie tussen de risicoactiviteiten is verzekerd door het gebruik van eenzelfde kader van evaluatiecriteria om risico's te beoordelen. Zo worden de risico's correct gecirculeerd, zowel top-down als bottom-up.

Meer informatie is beschikbaar in het deel "Risicobeheer" van het jaarverslag.

Controleactiviteiten

In het algemeen

Beleidsnota's en procedures werden opgemaakt voor de kernprocessen (boekhouding, aankoop, investeringen, thesaurie enz.). Deze zijn onderworpen aan regelmatige controles. Interne controles worden opgevolgd waar dit relevant is.

Alle vennootschappen van bpostgroup gebruiken een Enterprise Resource Planning ("ERP")-systeem of boekhoudsoftware om de efficiënte verwerking van zakelijke transacties te ondersteunen, om de boekhouding te voeren en om informatie voor de consolidatie door te geven. Deze systemen bieden het management transparante en betrouwbare informatie om de bedrijfsactiviteiten te overzien, te controleren en aan te sturen. Potentiële conflicten in de scheiding van verantwoordelijkheden in het ERP-systeem worden op regelmatige wijze nauwgezet opgevolgd. De Vennootschap heeft managementprocessen ingevoerd om ervoor te zorgen dat er dagelijks gepaste maatregelen worden genomen om de prestaties, de beschikbaarheid en de integriteit van haar IT-systemen op te volgen. De bekwaamheid en doeltreffendheid worden opgevolgd via interne service level overeenkomsten en via periodieke prestatie- en incidentenrapportering aan de verschillende betrokken businessunits.

Met betrekking tot de financiële rekeningen

Systematische en gestructureerde financiële processen garanderen een tijdige en kwalitatieve rapportering. Deze processen omvatten de volgende hoofdactiviteiten of controles:

- nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, inclusief verantwoordelijkheden en deadlines;
- communicatie door het Group Finance Department van richtlijnen die moeten worden toegepast door de juridische en operationele entiteiten, inclusief over alle IFRS-boekhoudprincipes, voorafgaand aan de start van de boekhoudkundige afsluiting;
- duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de boekhoudkundige teams van de verschillende juridische entiteiten die instaan voor de boekhouding en de afdelingen die instaan voor de controle van de financiële informatie. De controle wordt specifiek uitgevoerd door (i) financiële businesspartners die, onder meer, verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun verantwoordelijkheidsdomein en (ii) het Group Finance Department, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden voor de voorbereiding van de geconsolideerde financiële rekeningen;
- systematische rechtvaardiging en controle van de boekhoudrekeningen na afsluiting met opvolging en feedback over timing, kwaliteit en de "lessons learned", om te streven naar voortdurende verbetering.

Informatie en communicatie

Intern gebruikt het departement Interne Communicatie een waaier aan tools, zoals het intranet van de Vennootschap en de nieuwsbrief voor werknemers, om boodschappen te verspreiden op een gestructureerde en systematische manier, van zowel topmanagementniveau als het operationele niveau. Digitale touchpoints worden regelmatig op verschillende niveaus in de organisatie georganiseerd.

Financiële en prestatiegerelateerde informatie wordt gedeeld tussen het operationele en financiële management en het Executive Committee. Naast de maandelijkse rapporteringanalyse die wordt voorbereid door de financiële businesspartners, voeren de CEO, CFO en CTO een diepgaande dialoog over prestatie management met de verschillende bedrijfstakken (businessunits).

Een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en goede coördinatie tussen de relevante departementen zorgt voor een doeltreffend en tijdig communicatieproces voor periodieke financiële informatie. Alle IFRS-boekhoudprincipes richtlijnen, en interpretaties, die door alle juridische entiteiten en operationele eenheden moeten worden toegepast, worden regelmatig door het Group Finance Department meegedeeld aan de boekhoudteams in de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden.

Naar externen toe beheren de departementen Press Relations, Public Affairs en Investor Relations de stakeholders, met onder meer pers, publieke autoriteiten en de financiële gemeenschap. Deze departementen centraliseren en valideren externe communicaties met een mogelijke impact op het niveau van bpostgroup. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, financiële informatie.

Financiële informatie wordt gedeeld met de markt op kwartaal-, halfjaar- en jaarbasis. Voorafgaand aan publicatie, wordt financiële informatie onderworpen aan (i) een uitgebreid intern valideringsproces, (ii) nazicht door het Audit, Risk & Compliance Comité en (iii) goedkeuring door de Raad van Bestuur van de Vennootschap.

Monitoring

Engagement voor corporate governance ter bevordering van verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het operationele management van de Vennootschap. Het Audit, Risk & Compliance Comité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer, compliance en interne controle. Zonder afbreuk te doen aan de toezichthoudende rol van de Raad van Bestuur, bepaalt het Executive Committee voorschriften en procedures voor het beheer van risico's, compliance en interne controle, en ziet het ook toe op de doeltreffende uitvoering ervan. Een model met "drie verdedigingslijnen" is ingesteld:

- het operationele management staat in voor het ontwerp en de handhaving van risicobeheer en interne controles (eerste linie);
- de tweedelijnsfuncties, zoals Legal, HR, Finance, Enterprise Risk Management, ESG, Regulatory & Competition, Compliance & Data Protection, Cyber and Information Security, Gezondheid & Veiligheid, Beveiliging of Integriteit, bieden deskundige ondersteuning aan het eerstelijns operationele management. Alle tweedelijnsfuncties rapporteren minstens jaarlijks aan het Executive Committee, het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur over de risico-evoluties binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast is er een speciale rapportagelijns gecreëerd voor de Directeurs Enterprise Risk Management en Compliance naar de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité;
- ten slotte vormt de afdeling Corporate Audit, verantwoordelijk voor de interne audits binnen bpostgroup, de derde verdedigingslinie. De directeur Corporate Audit rapporteert aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité en aan de CEO.

Corporate Audit (intern) en het College van Commissarissen (extern)

De Vennootschap beschikt over een professioneel intern auditdepartement dat werkt volgens de normen van het Institute of Internal Auditors. Het departement is onderworpen aan een vijfjaarlijkse externe kwaliteitscontrole. Corporate Audit voert een jaarlijkse risico-evaluatie uit met een halfjaarlijkse controle om het auditprogramma te bepalen. Via zijn audittaken biedt Corporate Audit een redelijke garantie op de doeltreffendheid van interne controles in de verschillende onderzochte processen, producten of projecten.

Het College van Commissarissen verstrekt een onafhankelijk oordeel over de statutaire jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening van het volledige boekjaar. Het voert een beperkte controle uit over de halfjaarlijkse tussentijdse verkorte financiële rekening. Daarnaast controleren zij belangrijke wijzigingen van de IFRS-boekhoudprincipes en evalueren ze de belangrijkste interne controles van de processen die worden gebruikt bij de opstelling van de financiële rekeningen.

Audit, Risk & Compliance Comité en Raad van Bestuur

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur bij materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer en interne controle.

Het Audit, Risk & Compliance Comité ontvangt en bekijkt hiervoor:

- alle relevante financiële informatie die het Audit, Risk & Compliance Comité toelaat financiële rekeningen te analyseren;
- de update van thesauriebeheer op kwartaalbasis;
- elke significante wijziging aan de IFRS-boekhoudprincipes;
- relevante conclusies die voortvloeien uit de activiteiten van de afdeling Corporate Audit en/of het College van Commissarissen;
- de driemaandelijkse statusrapporten van Corporate Audit, Risk en Compliance over de opvolging van aanbevelingen inzake audit, risico en compliance en hun jaarlijkse activiteitenverslag;
- de jaarlijkse conclusie van het Executive Committee over de doeltreffende uitvoering van de risicobeheer- en interne controleactiviteiten en periodieke informatie over de evoluties van belangrijkste bedrijfsrisico's en daaraan gerelateerde risico's.

De Raad van Bestuur verzekert in laatste instantie dat er een intern controlesysteem en controleprocedures zijn. De Raad van Bestuur volgt de werking en de geschiktheid van de internecontrolesystemen en de controleprocedures op, rekening houdende met de controle door het Audit, Risk & Compliance Comité, en neemt de nodige maatregelen om de integriteit van de financiële rekeningen te waarborgen. Er is een procedure die toelaat dat het geschikte bestuursorgaan van de Vennootschap op korte tijd samen wordt gebracht als en wanneer de omstandigheden dat vereisen.

Meer informatie over de samenstelling en de werking van het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur is beschikbaar in de secties van dit Corporate Governance Statement over de Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité.

Compliance

bpostgroup is opgebouwd rond sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken die onze duurzame en verantwoordelijke bedrijfsstrategie moeten ondersteunen. Deze waarden en praktijken weerspiegelen onze inzet voor onze collega's, werknemers, leveranciers, klanten, zakenpartners, aandeelhouders en de maatschappij in het algemeen. Een reputatie als betrouwbare en ethische organisatie opbouwen bij onze stakeholders is noodzakelijk om gezonde en solide relaties te onderhouden en een positieve klantenervaring en financiële prestaties te stimuleren.

Om dat te bereiken moedigt bpostgroup elke werknemer aan om zich voortdurend aan de hoogste ethische normen te houden. Deze normen, waarden en principes worden uiteengezet in de Gedragscode van bpostgroup, die wordt weerspiegeld in meerdere bpostgroup codes, policy's en procedures.

De naleving van de codes, de policy's en de procedures van bpostgroup wordt zorgvuldig gecontroleerd. De Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité zien er regelmatig op toe dat bpostgroup zich engageert voor sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken en neemt, indien nodig, beslissingen en maatregelen voor verbeteringen.

bpostgroup Compliance Department

Het Compliance Department van bpostgroup is verantwoordelijk voor de coördinatie van de compliance-activiteiten binnen bpostgroup en wil op alle niveaus ethisch gedrag, respect voor waarden en naleving van wetten en interne en externe regels en policy's bevorderen, onwettig of onethisch gedrag voorkomen en zorgen voor een gepaste reactie indien dergelijk gedrag zich voordoet. Het Compliance Department van bpostgroup wordt geleid door de Director Compliance, die rechtstreeks rapporteert aan de Chief Legal Officer en aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Engagement .voor integriteit en ethische waarden

Gedragscode

De Raad van Bestuur en het Executive Committee hebben de Gedragscode van bpostgroup goedgekeurd. Deze Gedragscode werd voor het eerst uitgegeven in 2007, bijgewerkt in 2022 en voor het laatst bijgewerkt in maart 2023 met het specifieke deel over Speak Up.

De Code – die publiek beschikbaar is op de website van bpostgroup – bevat algemene principes die de waarden en ethische normen beschrijven die gelden voor iedereen die bij de groep werkt en maakt het mogelijk gepast te reageren ingeval de Gedragscode niet wordt nageleefd. Deze principes worden aangevuld door de relevante codes, beleidslijnen en procedures die in de bedrijven, dochtervennootschappen en ondernemingen van bpostgroup van kracht zijn.

bpostgroup verwacht van al haar werknemers dat ze de Gedragscode naleven en ze als referentie gebruiken bij hun dagelijks werk. Alle schendingen van de Gedragscode moeten worden gemeld aan de gevestigde kanalen waarin de Gedragscode van bpostgroup voorziet, in voorkomend geval op vertrouwelijke basis.

In 2023 heeft meer dan 90% van de werknemers van bpostgroup een opleiding over de Gedragscode gekregen, die werd ontwikkeld door de HR- en Compliance-afdelingen, via klassikale sessies voor werknemers die geen professioneel e-mailadres hebben of via een specifieke e-learning voor de werknemers die een professioneel e-mailadres hebben gekregen. Deze opleiding was praktisch van opzet, en legde de nadruk op de best practices en processen die gevolgd moeten worden in geval van twijfel (eerste verdedigingslinie).

Mensenrechtenbeleid

bpostgroup verbindt zich tot de hoogste normen van ethisch gedrag bij de bescherming en bevordering van de mensenrechten (waaronder de vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen, verbod op dwangarbeid, mensenhandel, moderne slavernij en kinderarbeid). bpostgroup heeft een Mensenrechtenbeleid goedgekeurd en gepubliceerd. bpostgroup verwacht van iedereen die betrokken is bij de activiteiten van de groep dat ze het Mensenrechtenbeleid naleven. Er geldt een nultolerantie ten aanzien van schendingen van de mensenrechten en er zijn geen uitzonderingen op dit Mensenrechtenbeleid.

Verhandelings- & Communicatiereglement

Om te beantwoorden aan de regelgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik heeft bpostgroup een Verhandelings- en Communicatiereglement ingevoerd, dat beschikbaar is op de website van bpostgroup. Deze Code, die van tijd tot tijd wordt aangepast om in overeenstemming te zijn met de recentste wetten en reglementeringen inzake marktmisbruik, heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk ongepast gedrag van werknemers, kaderleden, personen met leidinggevende verantwoordelijkheid (zijnde de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee) en hun nauw verbonden personen. Het Verhandelings- en Communicatiereglement bevat strenge regels over vertrouwelijkheid, niet-gebruik van “koersgevoelige” informatie en verhandelingsbeperkingen. De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen bpostgroup en het Reglement kan worden geraadpleegd door alle werknemers, kaderleden en personen met leidinggevende verantwoordelijkheid. In overeenstemming met de Verordening Marktmisbruik van 16 april 2014 werden personen met leidinggevende verantwoordelijkheid bij de Vennootschap ingelicht over hun verplichtingen bij de verhandeling van aandelen zoals bepaald in de Verordening Marktmisbruik.

Engagement voor ontwikkeling en competentie van werknemers

Goed leiderschap maakt het verschil en brengt betere resultaten voor de Vennootschap. Om de ontwikkeling van vaardigheden te bevorderen, heeft de Vennootschap zijn eigen opleidingscentrum. Technische opleidingen worden gegeven in de businessunits (bijvoorbeeld opleidingen over de “International Financial Reporting Standards” (IFRS) die gebruikt worden voor het opstellen van de geconsolideerde financiële rekeningen van de Vennootschap) en er worden *ad hoc*-lessen uitgewerkt waar nodig. Persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd via duidelijke taakomschrijvingen en een gestructureerde halfjaarlijkse evaluatie. *Ad-hoc* coachingsessies worden gepromoot

Diversiteit

Een cultuur van Diversiteit en Inclusie tot stand brengen

De Vennootschap is een vennootschap met een erg divers personeelsbestand en engageert zich om op het werk een samenwerkingscultuur tot stand te brengen en te ondersteunen. Een dergelijke diverse omgeving stelt de groep in staat om de interactie met haar klanten en stakeholders te optimaliseren en om op verschillende doeltreffende manieren uitdagingen het hoofd te bieden.

In dat verband heeft de Vennootschap een Diversiteitsbeleid uitgewerkt dat erop gericht is om binnen de groep te sensibiliseren voor diversiteit en inclusie. Het doel van dit Diversiteitsbeleid is de werknemers en het management van de Vennootschap te ondersteunen bij het opbouwen van een cultuur waarin diversiteit en inclusie dagelijkse praktijk zijn.

Het programma spitst zich toe op engagement, bewustzijn en betrokkenheid. De Raad van Bestuur zet de toon en is de echte sponsor van de diversiteits- en integratieworkshops die worden georganiseerd voor teams die investeren in bewustwording op het vlak van diversiteit en inclusie en/of die te maken hebben met specifieke onderwerpen die kaderen binnen diversiteit en inclusie.

Diversiteit binnen de Raad van Bestuur en het Executive Committee

De Vennootschap gaat uit van het standpunt dat verschillende competenties en meningen van de Raad van Bestuur en het Executive Committee bevorderlijk zijn voor een goed inzicht in de organisatie en bedrijfsactiviteiten. Dit zorgt ervoor dat de leden de strategische beslissingen op constructieve wijze ter discussie kunnen stellen, bewuster worden van risicobeheer en meer open komen te staan voor vernieuwende ideeën.

De Vennootschap voldoet aan de bepalingen van artikel 7:86 van het BWVV inzake genderdiversiteit, maar het Diversiteitsbeleid voor de leden van het management reikt verder dan dit strikte wettelijke minimum.

Bij de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Executive Committee is bijzondere aandacht besteed aan diversiteit op het vlak van criteria zoals leeftijd, professionele achtergrond, geslacht en nationaliteit. Bij het vinden van kandidaten voor vacatures baseert het Bezoldigings- en Benoemingscomité zich op evenwichtige dashboards van dergelijke diversiteitscriteria.

Diversiteitsaspecten die in aanmerking worden genomen met betrekking tot leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee zijn de volgende:

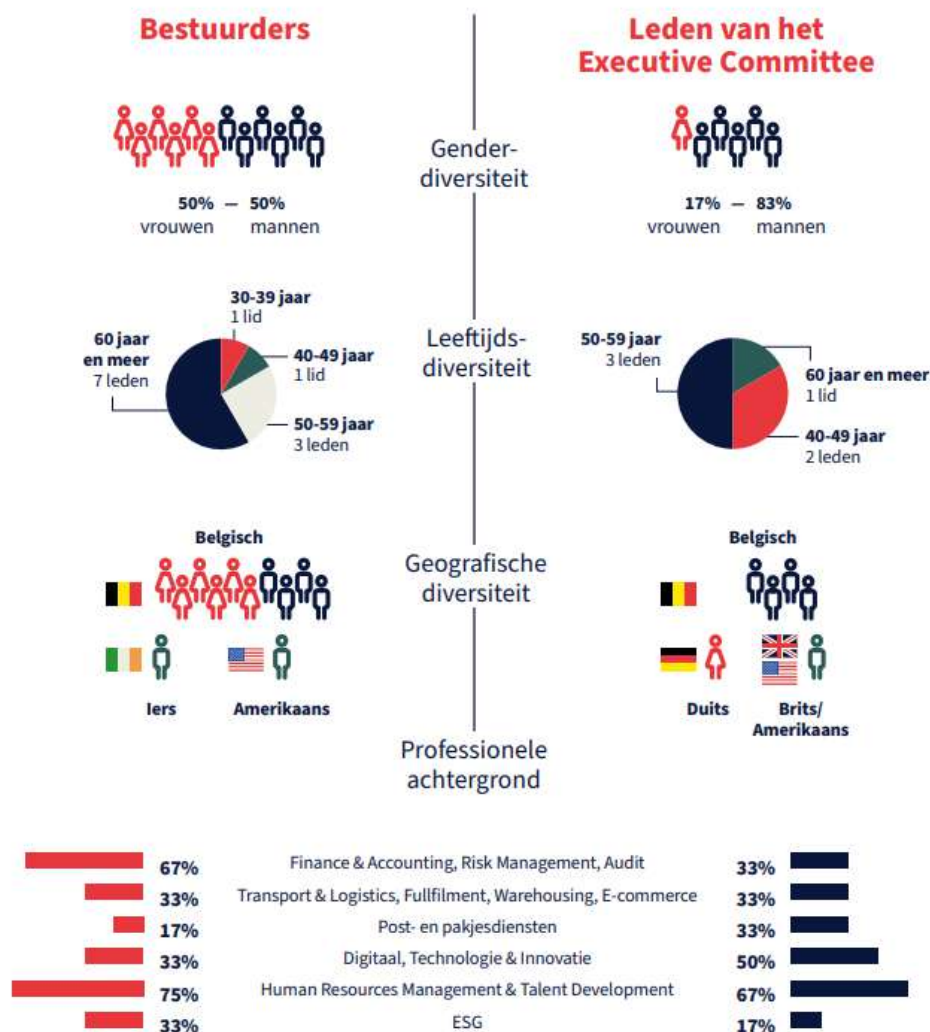
- **Gender:** genderdiversiteit bevordert een beter begrip van de markt, vergroot de creativiteit, zorgt voor doeltreffender leiderschap en stimuleert doeltreffende globale relaties. Om binnen haar management tot een grotere genderdiversiteit te komen, streeft de Vennootschap ernaar om: (i) potentiële vrouwelijke talenten in een vroeg stadium te ontdekken, (ii) opportuniteiten te verschaffen die het voor vrouwen mogelijk maken om hun volledige potentieel te ontplooien, (iii) programma's uit te werken die vrouwen erop voorbereiden om managementfuncties op zich te nemen.
- **Leeftijd:** leeftijdsdiversiteit op het werk is een onderdeel van het menselijk kapitaal en zorgt voor een breder spectrum van kennis, waarden en voorkeuren. Een dergelijk leeftijdsdivers management zal zorgen voor een dynamischer omgeving met voortdurende bewegingen. Om tot leeftijdsdiversiteit te komen, wil de Vennootschap ervoor zorgen dat haar management bestaat uit (i) oudere talenten, met een ruime en diepgaande werkervaring en (ii) leergierige jongere talenten met een groot potentieel.

- **Professionele achtergrond:** om concurrentieel te kunnen blijven in een veranderende omgeving, moet de Vennootschap talenten met verschillende professionele achtergronden aantrekken en behouden. Diversiteit op het vlak van professionele achtergrond biedt de Vennootschap heel wat expertise en ervaring, wat nodig is om te kunnen inspelen op de complexe uitdagingen waar het voor staat. Om ervoor te zorgen dat haar management een diverse professionele achtergrond heeft, streeft de Vennootschap ernaar om mensen te vinden (i) met verschillende professionele achtergronden en (ii) die uit verschillende sectoren komen op verschillende tijdstippen in hun loopbaan.
- **Geografische diversiteit:** geografische diversiteit is belangrijk en correleert positief met goede prestaties, vooral op het vlak van een toenemende internationalisering van het bedrijf en de strategie. Om geografische diversiteit te stimuleren, streeft de Vennootschap ernaar buitenlandse elementen in het profiel en in de loopbaan van kandidaten effectief in aanmerking te nemen tijdens het aanwervingsproces.

De Raad van Bestuur evalueert jaarlijks of er bij het management van de Vennootschap vooruitgang werd geboekt met betrekking tot de diversiteit.

Diversiteitsaspecten – Implementering en resultaten

Op 31 december 2023 is het resultaat van de diversiteitsaspecten bij de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Committee van de Vennootschap als volgt:



12. Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen de Vennootschap, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpostgroup.

De procedure voor belangenconflicten bepaald in artikel 7:96 van het BWVV is in 2023 niet toegepast.

13. Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het BWVV, zal worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake het beheerscontract of andere transacties met de Belgische Staat of andere verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 7:97, §1, lid 3 van het BWVV).

In 2023 paste de Vennootschap de procedure toe in het kader van (i) het tweede beheerscontract in verband met de verplichtingen van de universele postdienst en (ii) de verlenging met zes maanden van de persconcessie. De aankondiging(en) betreffende deze verrichting(en) en beslissing(en) zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap³³.

³³ <https://bpostgroup.com/nl/wie-we-zijn/statuten-en-charters>

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Onafhankelijk verslag van het College van Commissarissen aan de algemene vergadering van bpost NV van publiek recht over de statutaire rekeningen afgesloten op 31 december 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van bpost NV van publiek recht (de “Vennootschap”), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2023, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de “Jaarrekening”) en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze twee verslagen zijn één en ondeelbaar.

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren werden benoemd door de algemene vergadering op 12 mei 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 15 opeenvolgende boekjaren.

Op grond van artikel 25, §3 van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven werden de leden van het Rekenhof benoemd voor een periode van 3 jaar door de Algemene Vergadering van het Rekenhof van 29 September 2021 en 19 juli 2023.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van bpost SA de droit public/ bpost NV van publiek recht, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 3.113.382 duizend en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 107.478 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing (“ISA’s”) die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board (“IAASB”) goedgekeurde ISA’s toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening” van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel vestigen wij de aandacht op Toelichting VOL-cap 6.20 “Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen” bij de Jaarrekening die het lopende onderzoek met betrekking tot de toekenning van de persconcessie aan de Vennootschap beschrijft, evenals de risicobeoordeling van het management met betrekking tot de mogelijke gevolgen.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Voorzieningen voor bepaalde openbare overeenkomsten

Beschrijving van het kernpunt

Tijdens het boekjaar 2023 boekte de Vennootschap voorzieningen voor een totaalbedrag van € 82,5 miljoen met betrekking tot mogelijke overcompensatie ontvangen van de Belgische Staat, gerelateerd aan (i) grensoverschrijdende boetes, (ii) 679 rekeningen en (iii) Europese nummerplaten.

Toelichting VOL-cap 6.20 "Overige toelichtingen" bij de jaarrekening geeft de achtergrond, bevindingen en volgende stappen van deze specifieke diensten tussen de Vennootschap en de Belgische Staat, met inbegrip van de beoordeling door het management van de risico's op de potentiële impact en de daaruit voortvloeiende opgenomen voorzieningen.

bpost heeft een grondige juridische en economische evaluatie uitgevoerd en afgerond van de vergoeding die de Belgische Staat voor de drie diensten heeft betaald. Op basis van deze beoordeling is bpost tot de conclusie gekomen dat een mogelijke overcompensatie een waarschijnlijk risico op een negatieve cashflow vormt in de zin van de in België geldende normen.

Vanwege de omvang van de betrokken bedragen, de vereiste betrokkenheid van externe specialisten die door de Vennootschap worden ingeschakeld, en de complexiteit van de schattingen en onderliggende berekeningen (die elementen van onzekerheid bevatten), beschouwen wij dit als een kernpunt van de controle.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het schattingsproces van het management voor deze contracten beoordeeld.
- ▶ Wij hebben de objectiviteit en bekwaamheid van de externe adviseurs van de Vennootschap beoordeeld met betrekking tot het onderwerp waarop de bepalingen betrekking hebben.
- ▶ We hebben de juridische bevestigingen van alle externe juridische adviseurs die door bpost over dit onderwerp zijn ingeschakeld, verkregen en gelezen en we hebben rekening gehouden met hun risico-inschatting.

- ▶ We hebben de resultaten verkregen en geëvalueerd van de onafhankelijke economen die door bpost werden aangesteld en die bpost hielpen bij het berekenen van de potentiële impact.
- ▶ Met de hulp van onze interne specialisten hebben we de berekeningen van het management nagekeken door:
 - het beoordelen van de veronderstellingen die zijn gebruikt in de berekeningen van het management.
 - verificatie van de wiskundige nauwkeurigheid van de berekening.
 - reconciliatie van brongegevens met onderliggend bewijsmateriaal (facturen, loonstroken, urenstaten, contracten, enz.) voor een steekproef.
- ▶ We hebben de gerelateerde risicobeoordeling van de juridisch adviseur, het management en de raad van bestuur van het bedrijf beoordeeld.
- ▶ We hebben de notulen van het Auditcomité, het Ad Hoc Comité en de Raad van Bestuur gelezen om de volledigheid en juistheid te beoordelen van de informatie die is gebruikt om de risicobeoordeling en de bijbehorende berekeningen voor voorzieningen te bepalen.

Wij beoordeelden de toereikendheid en volledigheid van de informatieverschaffing in de geconsolideerde jaarrekening op basis van de in België geldende vereisten.

Waardevermindering op deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen

Beschrijving van het kernpunt

Op 31 december 2023 bedraagt de rubriek « Financiële vaste activa, verbonden ondernemingen » € 1.211 miljoen. Deze vertegenwoordigt een aanzienlijk deel van de balans en bevat de deelnemingen gehouden door de Vennootschap alsook de lange termijn leningen toegekend aan verbonden ondernemingen.

Er wordt tot een waardevermindering overgegaan op deze deelnemingen en leningen in het geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de verbonden ondernemingen in kwestie. Om het duurzame karakter te beoordelen is het vereist rekening te houden met inschattingen door het management van bepaalde gegevens. Deze gegevens kunnen overeenkomen met historische gegevens (waarde van het eigen vermogen) of met gegevens gebaseerd op vooruitzichten.

Wanneer er indicatoren van duurzame minderwaarde zijn, stelt de Vennootschap een waarderingstest op. Deze waarderingstest bestaat uit het vergelijken van de geschatte waardering van de deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen met hun boekwaarde.

De waarderingstest is een oefening waarbij het vereist is om beoordelingen te maken betreffende onderliggende hypothesen zoals de toekomstige kasstromen, de verdisconteringsvoet (WACC) en de groeivoet van de opbrengsten en kosten, die worden toegepast om de gebruikswaarde te bepalen.

Het nazicht van de deelnemingen en de vorderingen is een kernpunt van onze controle omwille van de omvangrijke bedragen in de Jaarrekening van de Vennootschap en de vereiste beoordeling met betrekking tot de hypothesen genomen door de Vennootschap om te concluderen over de noodzakelijkheid om over te gaan tot waardeverminderingen op deelnemingen in en/of leningen aan verbonden ondernemingen.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het identificeren van indicatoren van een eventuele waardevermindering op deelnemingen en toegestane leningen, het bepalen van de waarde van deze activa en het berekenen van eventuele door te voeren waardeverminderingen.
- ▶ We hebben de notulen van de Raad van Bestuur en de beheersorganen van de Vennootschap nagekeken en regelmatig vergaderingen met het management gehouden om indicatoren van mogelijke waardevermindering te identificeren.
- ▶ Indien er indicatoren van een mogelijke waardevermindering werden geïdentificeerd hebben we de waardering van de relevante activa, opgesteld door het management, beoordeeld door na te gaan of de gebruikte waarderingsmodellen consistent zijn met de gebruikelijke waarderingmethoden en dat deze correct werden toegepast.
- ▶ We hebben elk van de belangrijkste hypothesen zoals opgenomen in de waarderingsmodellen beoordeeld. De belangrijkste onderliggende hypothesen zijn de verdisconteringsvoet (WACC), de groeivoet en de toekomstige kasstromen. We hebben onze interne waarderingsspecialisten ingeschakeld om de belangrijkste gebruikte hypothesen te beoordelen en te vergelijken met vergelijkbare externe gegevens. We hebben de redelijkheid van de gebruikte kasstromen

beoordeeld rekening houdend met de beschikbare historische gegevens en we hebben de gebruikte toekomstige gegevens aangesloten met de aan de Raad van Bestuur gepresenteerde lange termijnplannen.

- ▶ We hebben de sensitiviteitsanalyses van het management beoordeeld.

Erkenning van omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) en diensten aan andere postoperatoren

Beschrijving van het kernpunt

Erkenning van omzet is een kernpunt van onze audit omwille van de omvangrijke bedragen (totaal van de omzet voor 2023 bedraagt € 2.349 miljoen zoals gerapporteerd in toelichting VOL-kap 4 van de Jaarrekening), de complexiteit en doordat de bepaling van de omzet op jaareinde, diverse inschattingen omvat. De voornaamste risico's zijn hieronder vermeld:

- ▶ Omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) en voor de bezorging van de erkende kranten en tijdschriften dewelke op jaareinde ingeschat wordt op basis van complexe berekeningsmodellen en voorwaarden zoals bepaald in de onderliggende contracten en dewelke € 311,9 miljoen bedraagt voor 2023. Deze contracten omvatten verschillende berekeningswijzen voor de bepaling van de jaarlijkse vergoedingen waarbij in de erkenning van omzet rekening dient te worden gehouden met de laagste berekende vergoeding. De berekeningsmodellen zijn gebaseerd op diverse input data (zoals werkelijke volumes, kwaliteitsdoelen, gedragen kosten voor het uitvoeren van deze diensten,...) en worden beïnvloed door inschattingen van het management.
- ▶ Omzet voortvloeiend uit diensten aan andere postoperatoren (“terminal dues”) dewelke gebaseerd is op complexe berekeningen met verschillende onderliggende inputgegevens en dewelke € 58,7 miljoen bedraagt voor 2023. De inschatting van deze omzet is gebaseerd op volumes (in kilogram en per eenheid), de prijzen overeengekomen met de buitenlandse postoperatoren en andere contractuele bepalingen (b.v. de kwaliteit van de dienstverlening van de postverdelers).

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld gerelateerd aan de omzetprocessen beschreven, de voornaamste interne controles geïdentificeerd en de werking ervan getest. Samen met onze interne IT specialisten, hebben we ook de IT omgeving en de voornaamste IT applicatie controles van de omzetprocessen getest
- ▶ We hebben de inschattingen van het management voor het bepalen van de erkenning van omzet, geëvalueerd en de onderliggende berekeningen beoordeeld door
 - verificatie en vergelijking van de voornaamste inputdata en assumpties die werden gebruikt in de berekeningen van de omzet met onderliggende contracten.
 - verificatie of de transfert van risico's en voordelen conform de contractuele bepalingen correct in rekening werden gebracht.
 - een vergelijking van de voornaamste inputdata in de berekeningsmodellen van de omzet (vb. volumes, prijzen, ...) met onderliggende IT systemen, contracten en andere documenten verkregen van externe partijen.
- ▶ We hebben gedetailleerde analytische procedures uitgevoerd op gedesaggregeerde basis en ten opzichte van voorgaand boekjaar op de voornaamste omzetstromen zodat ongebruikelijke trends of transacties gedetecteerd werden.
- ▶ We hebben audit procedures uitgevoerd op significante transacties die geboekt of plaatsgevonden hebben in 2023 en geverifieerd of deze een impact hebben op de inschattingen op jaareinde.
- ▶ Tenslotte hebben we de adequaatheid en volledigheid van de toelichtingen van omzet in de Jaarrekening nagekeken en geverifieerd of deze in overeenstemming zijn met de voorschriften van toepassing in België.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van

toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap uitgevoerd of zal uitvoeren. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

**Verslag van het College van Commissarissen van 21 maart 2024 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 (vervolg)**

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing.
 - ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap.
 - ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen.
 - ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden.
 - ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.
- Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.
- We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.
- Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan dit jaarverslag, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de het College van Commissarissen

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan dit jaarverslag, alsook de naleving van bepaalde

verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

De niet-financiële informatie zoals vereist op grond van artikel 3:6, § 4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, werd opgenomen in het jaarverslag over de Jaarrekening. De Vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de Globale Reporting Initiatives (GRI). Wij spreken ons evenwel niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie in alle van materieel belang zijnde opzichten is opgesteld in overeenstemming met de vermelde GRI standaarden.

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Wij en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Jaarrekening.

Andere vermeldingen

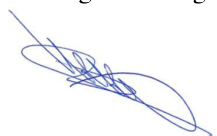
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij hebben geen kennis van verrichtingen gedaan of beslissingen genomen die in overtreding zijn met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.
- ▶ In overeenstemming met de artikelen 7:96 en 7:97 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hebben wij de vermogensrechtelijke gevolgen voor de Vennootschap beoordeeld van de twee beslissingen inzake belangenconflicten zoals beschreven in de beslissingen van de Raad van Bestuur.
- ▶ Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Diegem, 21 maart 2024

Het College van commissarissen

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Han Wevers *
Partner
* Handelend in naam van een BV

24HW0054

Verslag van het College van Commissarissen van 21 maart 2024 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023 (vervolg)

PVMD Réviseurs d'entreprises BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by 'A. CHAERELS'.

Alain Chaerels

De leden van Het Rekenhof

A handwritten signature in blue ink, reading 'François'.

Hilde François
Eerste Voorzitter van het Rekenhof

A handwritten signature in blue ink, reading 'Guide'.

Dominique Guide
Raadsheer van het Rekenhof

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	20.677,4	15.020,2	5.657,2
Deeltijds	1002	5.849,5	3.219,2	2.630,3
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	24.709,4	17.239,4	7.470
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	27.873.650	20.811.722	7.061.928
Deeltijds	1012	5.742.057	3.174.524	2.567.533
Totaal	1013	33.615.707	23.986.246	9.629.461
Personeelskosten				
Voltijds	1021	1.013.554.161	736.245.743	277.308.419
Deeltijds	1022	286.707.752	157.775.276	128.932.476
Totaal	1023	1.300.261.913	894.021.019	406.240.895
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.655.561	1.019.703	635.858

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	25.048,5	17.500,5	7.548
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	34.371.481	24.571.456	9.800.025
Personeelskosten	1023	1.270.065.043	873.511.810	396.553.233
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.677.315	1.153.615	523.700

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	20.584	5.712	24.532,1
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	18.922	5.660	22.835,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1.662	52	1.696,2
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0
Vervangingsovereenkomst	113	0	0	0
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	14.945	3.147	17.119,3
lager onderwijs	1200	13.097	3.009	15.170,7
secundair onderwijs	1201	1.192	97	1.261,6
hoger niet-universitair onderwijs	1202	295	21	310,1
universitair onderwijs	1203	361	20	376,9
Vrouwen	121	5.639	2.565	7.412,8
lager onderwijs	1210	4.519	2.355	6.135,5
secundair onderwijs	1211	675	131	770,8
hoger niet-universitair onderwijs	1212	174	35	200,2
universitair onderwijs	1213	271	44	306,3
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130	84	0	84
Bedienden	134	20.398	5.609	24.283,3
Arbeiders	132	102	103	164,8
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	1.321	0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	2.544.439	0
Kosten voor de vennootschap	152	80.482.246	0

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	9.118	5.887	10.113,3
210	1.183	28	1.197,6
211	7.935	5.859	8.915,7
212	0	0	0
213	0	0	0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfsstoelag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	9.058	6.414	10.326,9
310	2.171	529	2.492,7
311	6.887	5.885	7.834,2
312	0	0	0
313	0	0	0
340	436	346	635,4
341	0	0	0
342	1.255	128	1.331,7
343	7.367	5.940	8.359,8
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	6.298	5811	3.744
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	130.685	5812	77.689
Nettokosten voor de vennootschap	5803	9.299.160	5813	5.528.113
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	9.299.160	58131	5.528.113
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	18.141	5831	8.151
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	387.352	5832	174.028
Nettokosten voor de vennootschap	5823	15.798.504	5833	7.097.879
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853	

ANDERE DOCUMENTEN

(door de vennootschap te specificeren)

5. Klant- en burgerwaarde



3,85 miljoen

**opgeslagen
klantenvoorkeuren**

**>700
duizend**

**last mile levering van pakjes
in één dag in België**

We zijn altijd druk in de weer - of het nu gaat om onze callcentermedewerkers die vragen van consumenten beantwoorden, onze medewerkers die bestellingen van klanten voorbereiden in onze fulfilmentcentra of onze postbodes die door elke straat in België trekken. Dag in dag uit verbinden wij mensen, bedrijven en de samenleving.

Met het dichte retailnetwerk van bpost hebben we in elke gemeente van België minstens één postkantoor waar klanten brieven en pakjes kunnen verzenden of ontvangen, bankdiensten kunnen verrichten en toegang hebben tot een geldautomaat, als de andere banken die niet voorzien. Begin 2024 migreerden we bpost bank naar BNPPF waarbij we de rol van onze postkantoren in de bankdienstensector versterken.

Door ons nabijheidsnetwerk PUDO (Pick-Up/Drop-Off) of Afhaalpunten verder te ontwikkelen, hebben we in september 2023 de kaap van 3.000 Afhaalpunten overschreden, wat betekent dat de Belgen er steeds meer toegang toe hebben op wandel- of fietsafstand. We helpen ook de

84%
**bpost Belgium
klanttevredenheids-
score**

3,108
totaal PUDO-punten

digitale kloof te dichten die 46% van de Belgische bevolking treft¹. Gedurende een pilootperiode van één maand heeft bpost meer dan 4.300 assistentiesessies uitgevoerd, met een klanttevredenheidsscore van meer dan 90%.

Als universele dienstverlener ("UDV") voor België werden de UDV-verplichtingen vastgelegd in het 7de beheerscontract dat werd ondertekend in 2021 en dat loopt tot eind 2026. De klanttevredenheidsscore van 84% bij zowel residentiële als commerciële klanten getuigt ervan dat bpost een betrouwbare partner is in België.

Als nationaal postbedrijf is de geschiedenis van bpost nauw verweven met die van het land. De afgelopen jaren zijn we echter omgeschakeld van een traditioneel postbedrijf naar een wereldwijde logistieke dienstverlener voor pakjes en e-commerce. We zijn tegenwoordig een wereldwijd actieve groep met hoofdkantoor in België, die bestaat uit verschillende entiteiten over de hele wereld, elk met hun eigen sterke punten en diensten.

¹ Volgens het nieuwste onderzoek van de Koning Boudewijnstichting, loopt 46% van de Belgische bevolking het risico op digitale uitsluiting.

5.1 Klantenervaring

KPI	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
Klanttevredenheidsscore - bpost Belgium	%	82	84.5	84
Totaal Afhaalpunten (inclusief pakjesautomaten)	Aantal	2,088	2,760	3,108
Totale aantal pakjesautomaten	Aantal	150	692	901

Klanttevredenheid

bpost voert een jaarlijkse klanttevredenheidsenquête uit bij residentiële (RES) en zakelijke (BUS) klanten. Sinds 2019 is onze klanttevredenheidsscore gestaag gestegen van 82% naar 84%.

Beide segmenten blijven zeer tevreden over de traditionele postbodes vooral wat hun vriendelijkheid betreft. Voor de klant blijft bpost het belangrijkste contactpunt voor Belgische burgers en bedrijven. De tevredenheid van RES- en BUS-klanten over zowel tijdige als correcte bezorging steeg aanzienlijk in 2023, dankzij verbeterde cijfers voor tijdige bezorging en een hoge correlatie in de algemene tevredenheid met binnenlandse post. BUS-klanten waren aanzienlijk meer tevreden over aangetekende brieven, wat zorgt voor het hoogste tevredenheidspercentage in jaren. Ze waarderen levering op het werk, gemakkelijke ophaling en correcte leveringen.

Bij bpostgroup meten we onze klantenervaring en -trouw via de Net Promoter Score (NPS) op een schaal van -100 tot 100. NPS is een wijdverbreid metrisch systeem dat door veel van onze klanten wordt gebruikt. Hun antwoorden bieden ons inzicht in hun algemene tevredenheidsniveau, inclusief de bereidheid om producten of diensten van bpostgroup en zijn dochterondernemingen bij anderen aan te bevelen.

We maken een onderscheid tussen B2B- en B2C-klanten omdat de aard van deze klantsegmenten sterk verschilt, net als de respondenten. Elke eenheid binnen de groep gebruikt de gedetailleerde resultaten om specifieke actieplannen op te stellen en hun respectievelijke NPS in de toekomst te verbeteren.

Klantgericht – Particulier

PUDO - handig en duurzaam

We bieden klanten handige en duurzame oplossingen, waaronder ons Pick-Up Drop-Off (PUDO)-netwerk in België. Dit netwerk van afhaalpunten draagt ook bij tot het ruimere Ecozone-project waar bpost in heel België bij betrokken is. In 2023 werden 350 nieuwe afhaalpunten toegevoegd, waaronder 209 nieuwe pakjesautomaten op drukbezochte locaties zoals treinstations en supermarkten, waar ze 24/7 beschikbaar zijn met toegang via smartphone of e-mailcode. Dit brengt het totale aantal afhaalpunten, inclusief postkantoren, postpunten, pakjespunten en pakjesautomaten waar consumenten hun pakjes gemakkelijk kunnen afgeven of verzenden, op 3.109.

In september 2023 opende bpost het 3.000ste afhaalpunt feestelijk, in aanwezigheid van Jos Donvil, CEO bpost, en Minister Petra De Sutter. We streven naar ca. 4.000 afhaalpunten in heel België tegen 2030, zodat niemand ver hoeft te gaan om pakjes op te halen of af te geven. Naast de gemakfactor helpt het netwerk afhaalpunten ook de CO₂-uitstoot te verminderen door minder niet-succesvolle leveringen en volumeconsolidatie. Bovendien maakt de dichtheid van het netwerk het makkelijk toegankelijk voor consumenten te voet of met de fiets, wat resulteert in een verdere vermindering van schadelijke uitstoot. Weer een stap op weg naar het behalen van onze duurzaamheidsdoelstellingen.

bpost bank sluit zich aan bij BNP Paribas Fortis (BNPPF)

In 2023 werden de inspanningen voortgezet om het netwerk van postkantoren voor te bereiden op de migratie van bpost bank naar BNPPF. Het voltallige kantoorpersoneel besteedde meer dan 100.000 trainingsuren aan product-, proces- en technische kennis, zodat we vanaf januari 2024 meteen mee waren. Er werden ook meer dan 100 extra verkoopprofielen aangeworven en ingewerkt. Bovendien kregen de kantoren een nieuwe look in lijn met het nieuwe partnerschap, terwijl ook de technische uitrol van ICT-apparatuur tijdens het hele jaar doorliep.



Klantgericht – Zakelijk

Engagement ten opzichte van kmo's

bpost heeft zich altijd ingezet om kmo's te ondersteunen. Tijdens de covidpandemie leverde bpost in België pionierswerk met zijn 'iedereen online'-programma om kmo's te helpen online te verkopen. Vervolgens lanceerde bpost in 2022 een kmo-initiatief voor bedrijven die minder dan 1.000 pakjes per jaar versturen. Kmo's kunnen daarbij een gratis professional account aanmaken, zonder vast contract, maar met een marktconform prijsbeleid.

Sindsdien hebben meer dan 15.000 Belgische kmo's zich ingeschreven, waardoor dit initiatief een gamechanger is voor veel kleinere e-commercebedrijven. Het past ook perfect bij de missie van bpost om bedrijven te helpen groeien.

Groeiende kmo's worden ook geconfronteerd met logistieke uitdagingen, zoals het verzenden van meer pakjes. Als antwoord hierop lanceerde bpost het Recurrent Collect All-In aanbod voor bedrijven die meer dan 2.500 pakjes per jaar versturen. Voor een all-in prijs die de ophaling en uitreiking van pakjes dekt, kunnen klanten hun pakjesvolume laten groeien en seizoenspieken opvangen waarbij bpost zich ertoe verbindt om al het aangemelde volume op te halen. In enkele maanden tijd heeft bpost deze dienst aangeboden aan 30 klanten en extra volume opgehaald op 107 adressen.

5.2 Digitale innovatie

Aangezien de missie van bpostgroup erin bestaat om 'het digitale met het fysieke te verbinden', is digitale innovatie duidelijk een essentieel onderdeel van de verwezenlijking van die missie. Het afgelopen jaar werden een aantal initiatieven genomen die dit benadrukken:

Active Ants: sterk geautomatiseerd e-fulfilmentbedrijf dat de e-commercesector in het Verenigd Koninkrijk radicaal verandert

Active Ants is een sterk geautomatiseerd e-fulfilmentbedrijf dat in 2010 in Nederland werd opgericht en over Europa uitbreidde naar België en Duitsland. Met zijn ultramoderne gerobotiseerde activiteiten kan Active Ants zijn klanten een multi-warehouse oplossing bieden, zodat die hun voorraad zo dicht mogelijk bij hun afnemers kunnen plaatsen. De locatie van de magazijnen in de buurt van belangrijke transportknooppunten (Schiphol Airport, Brussels Airport, havens van Rotterdam en Antwerpen) betekent dat Active Ants de beste toegang tot Europa kan bieden en zeer snel nieuwe producten kan verwerken.

Nu is Active Ants ook begonnen met het veranderen van het e-commerce landschap in het Verenigd Koninkrijk. Als fulfilmentspecialist voor wereldwijde online winkels opende Active Ants zijn allereerste e-fulfilmentcentrum in Northampton, met revolutionaire robots die naast menselijke teamleden werken. Khalil Ashong, Country Director UK: "We beschikken over een gestructureerd en efficiënt proces waar mensen en robots zij aan zij werken. Vanuit ons 252 000 ft² (23.400m²), grote magazijn kunnen we tot 10 miljoen pakjes per jaar verzenden. Op volle capaciteit zullen er meer dan 400 robots naast 250 mensen werken, waardoor deze site de meest efficiënte en duurzame in het Verenigd Koninkrijk wordt!"





My bpost — een app voor dagelijks gebruik

My bpost is momenteel de meest complete track & trace-app voor smartphones op de markt, met een 4-sterrenrating in de app stores. Eind 2023 was de app al 3,85 miljoen keer gedownload en elke maand gebruiken meer dan 1,3 miljoen Belgen de app. Met My bpost kunnen klanten alle zendingen met streepjescode van bpost en andere vervoerders volgen en etiketten voor pakjes aanmaken. Gebruikers kunnen ook hun voorkeuren instellen voor zowel pakjes als aangetekende brieven, en gebruikmaken van onze milieuvriendelijke pakjesautomaten, die zonder scherm kunnen worden geopend via een bluetooth-verbinding.

Gebruikers van My bpost worden op de hoogte gebracht van de aankomst van hun kostbare goederen. Maar wat als ze niet thuis zijn wanneer het pakje wordt bezorgd? Doorgaans stopt de postbode een gedrukt bericht van niet-bezorging in de brievenbus. Dit is handig, maar heeft ook gevolgen voor het milieu. Daarom heeft bpost een proefproject opgestart in Tessenderlo en Chastre om het uitreikingsproces duurzamer te maken. Klanten krijgen nu alleen een gedrukt bericht van niet-bezorging als e-mail geen optie is. Het resultaat: 90% minder gedrukte berichten.

Speos en b2boost

In 2023 ging speos — de dochteronderneming van bpostgroup en specialist in documentbeheer — een partnerschap aan met b2boost, een Belgisch bedrijf dat gespecialiseerd is in de digitalisering van B2B-dataprocessen. Het bundelen van de krachten met b2boost is het antwoord van bpost op de groeiende marktverwachting naar digitale gegevensuitwisseling en procesautomatisering. b2boost heeft een platform gecreëerd dat een volledige oplossing biedt voor de wettelijk conforme digitalisering van facturen en de automatisering van supply chain-berichten (en andere protocollen). In januari 2024 is deze samenwerking geëvolueerd en speos heeft nu 100% van b2boost in handen. Samen zullen ze hun B2B-klanten blijven ondersteunen bij hun inspanningen om de administratieve processen te digitaliseren en de migratie van papier naar EDI (Electronic Data Interchange) voort te zetten conform de wet. Bovendien krijgen klanten van b2boost toegang tot alle oplossingen voor financieel en administratief documentbeheer die speos biedt.



5.3 Maatschappelijk engagement: onze sociale projecten over de hele wereld

bpost werkt niet geïsoleerd, maar is actief binnen de samenleving in het algemeen. De diverse gemeenschappen in onze samenleving maken ons werk boeiend en de moeite waard. Naarmate bpost groeit, groeien deze gemeenschappen met ons mee: we zijn begonnen als Belgisch postbedrijf, maar onze activiteiten en de gemeenschappen hebben tegenwoordig een meer internationaal karakter. Om dicht bij onze gemeenschappen te blijven, steunen we verschillende sociale projecten over de hele wereld.

De digitale kloof overbruggen

Digitale inclusie – gratis diensten en online rekeningen

Sinds december 2021 investeert bpost in zijn rol in de strijd tegen digitale uitsluiting, die 46% van de Belgische bevolking treft². Zo zijn er tal van projecten voor digitale bijstand afgewerkt, terwijl er in 2023 in meer dan 80 postkantoren initiatieven zijn opgezet om burgers te helpen navigeren in een steeds digitalere wereld. Het doel van de laatste nationale test, die werd uitgevoerd in 10% van het netwerk (65 postkantoren), was om burgers onder andere gepersonaliseerde digitale hulp te bieden bij verschillende online procedures (toegang tot en het ontdekken van overheidssites, het aanmaken van een e-mailaccount, online identificatie enz.). Tijdens dit pilootproject van een

2 Volgens het nieuwste onderzoek van de Koning Boudewijnstichting. Leeft 46% van de Belgische bevolking



maand leverde bpost meer dan 4.300 assistentiesessies, met een klanttevredenheid van meer dan 90%. De conclusies van deze verschillende pilots zijn positief en bewijzen dat postkantoren een belangrijke rol kunnen spelen bij het overbruggen van de digitale kloof.

Een van de belangrijkste voordelen van digitale communicatie is dat geadresseerden uitgebreidere en actuelere digitale informatie kunnen ontvangen over de bezorging van hun pakje. Op dit moment ontvangen alleen geadresseerden die hun bezorgvoorkeuren hebben geregistreerd digitale meldingen. Deze succesvolle pilot wordt in 2024 voortgezet.



Liefdadigheidsinitiatieven

bpost zamelt hulpgoederen in voor Turkije

Op 6 februari 2023 werden Turkije en Syrië opgeschrikt door een verwoestende aardbeving. Naar aanleiding van deze tragedie voelde bpost zich geroepen om zijn steentje bij te dragen om het lijden van de slachtoffers en hun naasten te verzachten. Door gebruik te maken van zijn logistieke expertise en uitgebreide netwerk van postkantoren, schakelde bpost zijn postkantoren over het hele land in als afgiftepunten voor donaties van voedingsmiddelen, hygiëneproducten en dekens van Belgische burgers voor de mensen in Turkije die alles verloren hadden. Een hartverwarmend bewijs van betrokkenheid en solidariteit: 70% van de donaties kwam van particulieren, 30% van bedrijven zoals Colruyt, Ecotone en Noé Nature.

Jos Donvil, CEO bpost Belgium: "bpost heeft altijd al aandacht gehad voor de samenleving als geheel. Onderlinge hulp en solidariteit zijn sterke waarden die door het bedrijf worden verdedigd en wij kunnen trots zijn op onze logistieke kracht. Die hele maand waarin giften voor de slachtoffers van de aardbevingen werden ingezameld, toont eens te meer aan dat ook de Belgische bevolking deze waarden hoog in het vaandel draagt. Het is ongelooflijk. Dank aan al die particulieren die belangeloos hulp boden, aan de bedrijven die massaal producten schonken en aan de medewerkers van bpost die deze actie mogelijk maakten. Wij zijn zeer dankbaar en ontroerd dat wij getuige mochten zijn van deze enorme vrijgevigheid."

- 656 betrokken postkantoren
- 171 ton levensnoodzakelijke goederen (> 50 ton hygiëneproducten; bijna 40 ton dekens)
- 648 pallets samengesteld en opgeslagen in sorteercentrum Gent X
- 20 vrachtwagens brachten producten naar Istanbul, dankzij ADA Trans en Aras, experts in transport tussen België en Turkije
- Duizenden Belgen doneerden goederen of gaven de informatie door.

Hakan Gülten, CEO van PTT As: "Ik wil u echt vertellen dat alle steun die u ons geeft een belangrijke factor is om ons in staat te stellen deze moeilijke periode door te komen en sterker te worden. Er is een Turks spreekwoord dat zegt: 'Een vriend in nood is echt een vriend'. Het feit dat u ons op alle mogelijke manieren hebt gesteund, is vandaag een ware illustratie van dit spreekwoord. Ik wil van deze gelegenheid gebruik maken om u, en de hele bpost-familie, uit de grond van mijn hart te bedanken voor alle humanitaire hulp die u hebt gestuurd, en voor de vriendschap en solidariteit die u hebt getoond."

Adventskalender voor C-R-Y

Sinds vorig jaar is Radial UK gestart met het uitbrengen van een adventskalender. Met geweldige prijzen en lekkernijen die gewonnen kunnen worden, is het de bedoeling om iets terug te doen voor het personeel, maar ook om meer geld in te zamelen voor een goed doel. De uiteindelijke keuze voor het goede doel in 2023 was C-R-Y: Cardiac Risk in the Young, een organisatie die een lid van het Sociaal Team na aan het hart ligt. Deze organisatie werkt aan de preventie van plots hartfalen bij jongeren door bewustmakingscampagnes, screeningprogramma's, onderzoek en bijstand aan getroffen families. Met de steun van iedereen bij Radial UK hebben we het mooie bedrag van £ 801 ingezameld. Elke inspanning en elk initiatief draagt bij aan het goede doel en met onze bijdrage zijn de donaties aan de gedenkpagina van Laura West nu genoeg om de kosten te dekken van het eerste screeningprogramma in een plaatselijk gebied, om mensen tussen de 14 en 35 jaar te testen op onbekende hartaandoeningen.

Feeding America®

Als organisatie is teruggeven aan de gemeenschap echt belangrijk voor Radial North America. Dit jaar werken we samen met Feeding America®, een non-profitorganisatie die gedoneerd voedsel en levensmiddelen distribueert naar de plekken waar ze het hardst nodig zijn. Voedselbanken in het netwerk verzamelen, sorteren en bewaren voedseldonaties voor verdere distributie aan plaatselijke voedselbanken, gaarkeukens, opvanghuizen en maaltijdprogramma's. Van 16 tot 31 oktober 2023 organiseerde Radial een landelijke voedseldrive in de VS, om 2.000 pond voedsel in te zamelen en te doneren aan minderbedeelde gemeenschappen binnen ons netwerk. Daarnaast hebben we een Employee Match Program gelanceerd in samenwerking met Feeding America®, een liefdadigheidsinitiatief van bedrijven waarbij donaties van



werknemers aan goede doelen worden beloond. Voor elke dollar die een werknemer aan Feeding America® doneerde, deed Radial North America een trotse toezegging om een zelfde bedrag te schenken. Tegen het einde van 2023 hadden we \$ 5.000 aan donaties van werknemers opgehaald, die vervolgens door Radial werden verdubbeld tot een totaal van \$ 10.100 aan financiële steun voor het goede doel.

Tot slot moedigt Radial zijn medewerkers aan om een actieve rol te spelen in het ondersteunen van de gemeenschappen waarin we actief zijn. Daarom hebben we ons Community Engagement PTO-beleid ingevoerd, dat tot 8 uur betaald verlof per jaar biedt aan werknemers om even afstand te nemen van het werk en een verschil te maken in hun lokale gemeenschap. Van 16 tot 31 oktober 2023 organiseerde Radial persoonlijk vrijwilligerswerk bij plaatselijke voedselbanken in het netwerk van Feeding America®. Tegen het einde van 2023 hadden we een organisatorisch totaal van 1.940 vrijwilligersuren bereikt, waarbij 259 mensen gebruik hebben gemaakt van het Community Engagement PTO-beleid. Daarnaast hielpen we meer dan 50 medewerkers bij het uitdelen van meer dan 4.802 pond niet-bederfelijk voedsel.

STAR4U

Star4U is een initiatief van bpost in België dat medewerkers aanmoedigt om zich in te schrijven voor sociale, culturele en milieuprojecten die stroken met de waarden van bpost. Dit initiatief subsidieert de verenigingen zonder winstoogmerk waarin bpost-medewerkers actief zijn. Op basis van de aanvragen die door de medewerkers worden ingediend, beslist een jury van drie bpost-medewerkers en drie externe experts vervolgens over de hoogte van de toe te kennen financiering. Sinds de lancering in 2010 heeft bpost meer dan 1.250 projecten gesteund en daarbij meer dan 1 miljoen euro geschonken. Dit initiatief voldoet ook aan de VN-doelen voor duurzame ontwikkeling 4, 10 en 11.



Kinderen en jongeren engageren

Sinterklaas

Elk jaar is het bezoek van Sinterklaas voor veel kinderen een magisch moment. Maar de magie begint eigenlijk al wanneer ze hun brief versturen. En dit is waar bpost een essentiële rol speelt. Niet alleen kreeg elk kind dat een brief naar Sinterklaas stuurde antwoord per post, maar dit jaar konden ze hun brief ook zelf posten in een speciaal ontworpen magische kluis, de *Sinterkluis*. Na het posten van hun brief konden ze Sinterklaas in zijn studeerkamer direct een antwoord zien schrijven. Dat antwoord en een zakje met lekkere en leuke verrassingen konden ze dan zelf ophalen uit de kluis. Zo zorgde bpost er niet alleen voor dat elk kind een antwoord kreeg van Sinterklaas, maar ook dat ze een onvergetelijke, magische ervaring beleefden.

De Sinterkluis werd gedurende twee dagen geplaatst in een populaire locatie in elke provincie. Ongeveer 8.000 kinderen kwamen langs om te genieten van de magie van Sinterklaas en hun briefje te posten in de Sinterkluis. Daarnaast had het secretariaat van de Sint dit jaar zijn handen vol om ervoor te zorgen dat meer dan 200.000 kinderen die hun brief op de traditionele manier postten, ook een antwoord van de Sint kregen.



5.4 Samengevat: klanten- en burgerwaarde bij bpostgroup

bpost is een dynamische organisatie die veel waarde hecht aan haar nabijheid tot de burgers en de samenleving. In 2023 werden op alle niveaus van ons bedrijf tal van initiatieven genomen, gaande van nieuwe digitale aanbiedingen die de samenleving ten goede komen, over initiatieven voor steeds meer inclusiviteit tot steun aan mensen in nood. Ons engagement op het vlak van duurzame praktijken gaat ver, en we moedigen onze partners aan om hier ook steeds meer aandacht aan te besteden. Terwijl sommige van de hier genoemde programma's 'groot' zijn, zijn andere kleiner qua reikwijdte en ambitie. Toch zijn ze, ongeacht hun grootte, *allemaal belangrijk* – voor klanten, burgers en voor bpost. En één ding is duidelijk: zonder klanten is er geen winst!

6. Ecologische waarde



Als internationale aanbieder van logistieke diensten heeft bpostgroup in de hele e-commercewaardeketen een impact op het milieu. Elke dag vervoeren we meer dan een miljoen pakjes over de hele wereld. We gebruiken daarvoor een van de grootste (vracht)wagenvelden in België en genereren dus een aanzienlijke CO₂-voetafdruk. We zijn dan ook vastberaden de klimaatverandering tegen te gaan en een positieve kracht te zijn in de landen waar we actief zijn.

We hebben ambitieuze, wetenschappelijk onderbouwde doelstellingen vastgelegd voor bpostgroup in lijn met het traject van 1,5 °C. Het gaat daarbij onder meer om een daling met 55% in onze scope 1- en scope 2-uitstoot en met 14% in de scope 3-uitstoot tegen 2030 tegenover referentiejaar 2019.

Om onze vooruitgang te versnellen, hebben we onze overkoepelende ESG-strategie verbeterd. Bovendien zijn we gaan investeren in beleidsmaatregelen rond duurzaamheid, om de voertuigen van de bezorgers en de bedrijfswagens van bpost te elektrificeren, meer Ecozones in te voeren in België, verpakkingen te hergebruiken en te recyclen, groene stroom te gebruiken en de CO₂-voetafdruk van bpostgroup te verkleinen. Een van de hoofdprioriteiten in 2023 was om in het licht van de nieuwe CSRD-richtlijn de ESG-rapportage in alle businessunits en dochterondernemingen te verbeteren aan de hand van een dubbele-materialiteitsonderzoek. Daarnaast werd gewerkt aan het uittekenen van een routeplan voor datatransformatie.

“Een referentie in ecologische duurzaamheid zijn in alle markten waar wij actief zijn.”

-11%

Daling uitstoot scope 1 en 2 t.o. 2019

22%

Uitstootvrije last-milelevering in België

40%

Verbruik van hernieuwbare elektriciteit

85%

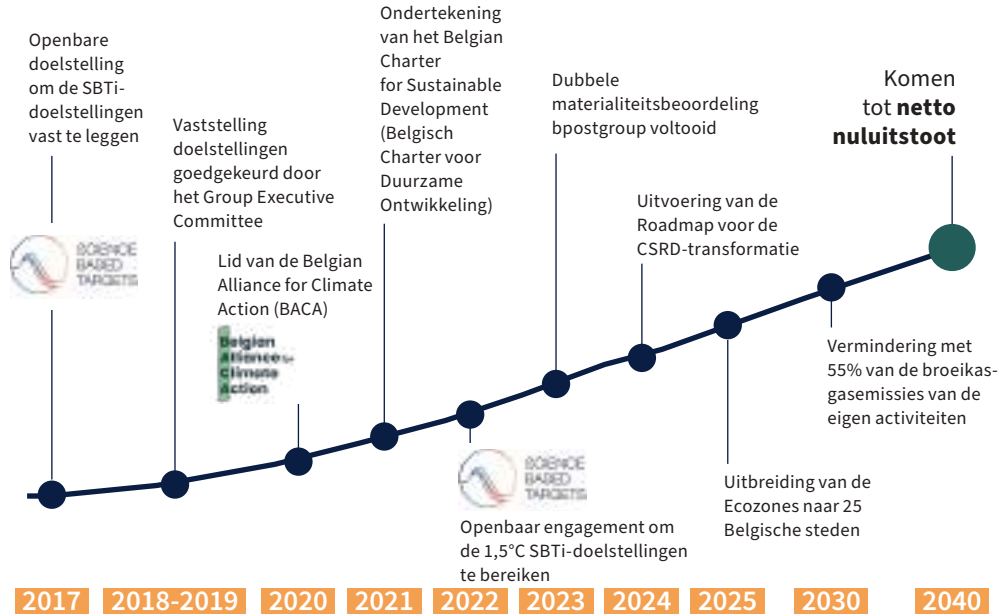
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit Belgium

bpostgroup verbindt zich ertoe om tegen 2040 netto-nul te bereiken. Dat gezamenlijke doel zet ons ertoe aan onze inspanningen te versnellen om **de e-commerceleveringsketen koolstofvrij te maken en verpakkingen te hergebruiken en te recycleren in het kader van een circulaire economie.**

Onze aanpak laat zich samenvatten in de volgende middellange termijn doelen: **Daling van de scope 1- en scope 2-uitstoot met 55% tegen 2030:**

- 100% uitstootvrije last mile-levering
- 100% groene stroom
- 100% van vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen
- 100% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij
- 100% recycleerbare of herbruikbare verpakkingeng

ACTIEPLAN VAN BPOSTGROUP VOOR DUURZAME ONTWIKKELING OP SCHEMA VOLGENS DE AMBITIES VOOR 2040



6.1 De e-commercetoeleveringsketen koolstofvrij maken

Voortgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING 2030	VOORUITGANG IN 2023	VERWEZENLIJKINGEN IN 2023	BLIK NAAR DE TOEKOMST
Daling van de uitstoot met 55% tegen 2030 en netto nul bereiken tegen 2040.	<ul style="list-style-type: none"> • 100% zero-emissie last mile-levering • 100% groene stroom • 100% van vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen • 100% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij • 100% recycleerbare of herbruikbare verpakkingen 	<ul style="list-style-type: none"> • 22% zero-emissie last mile-levering • 40% groene stroom • 50% van vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen • 16% van de nieuwe bedrijfswagens uitstootvrij • 85% recycleerbare of herbruikbare verpakkingen 	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe Ecozones in 5 steden in 2023, waarmee we komen op een totaal van 14 Ecozones in België • bpost won de Zero-Emission Van Trophy 2023 en was in België de grootste aankoper van elektrische bestelwagens. • Radial North America installeerde voor het eerst EV-laadstations in zijn nieuwe vestiging in Indiana • Dynagroup startte een pilootproject om zijn wagenpark koolstofvrij te maken, met de ingebruikname van twee grote, volledig elektrische voertuigen voor distributieactiviteiten. • Leen Menken installeerde 1.038 zonnepanelen. Daarmee is nu een derde van alle energie die in het magazijn wordt verbruikt hernieuwbaar. 	<ul style="list-style-type: none"> • We streven ernaar tegen 2030 meer dan 4.500 laadpalen voor elektrische voertuigen te installeren in België. • bpost verwelkomt binnenkort zijn eerste elektrische vrachtwagen. • We zetten de bewustmakingscampagne voort om medewerkers ertoe aan te zetten te kiezen voor elektrische wagens.

CO₂-voetafdruk

Prestatieoverzicht

		REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023	TREND
SCOPE 1	tCO₂e	88.997	90.143	78.043	↓
Brandstof wagenpark ¹	tCO ₂ e	67.983	69.107	60.004	↓
Aardgas en stookolie	tCO ₂ e	20.986	21.020	18.025	↓
Olie voor generatoren	tCO ₂ e	28	16	14	↓
SCOPE 2	tCO₂e	30.266	28.620	27.904	↓
Elektriciteit (op de markt gebaseerd) ²	tCO ₂ e	29.794	28.348	27.840	↓
Stadsverwarming	tCO ₂ e	472	272	64	↓
SCOPE 1 EN 2	tCO₂e	119.263	118.763	105.947	↓
SCOPE 3	tCO₂e	322.562	307.002	285.570	↓
Wegverkeer door onderaannemers	tCO ₂ e	113.440	89.663	78.710	↓
Zakenreizen	tCO ₂ e	1.374	731	1.157	↑
Woon-werkverkeer medewerkers	tCO ₂ e	32.977	27.011	26.614	↓
Afval	tCO ₂ e	3.932	4.690	4.768	↑
Luchtvervoer door onderaannemers BE	tCO ₂ e	37.597	19.133	18.743	↓
Luchtvervoer door onderaannemers SUB ³	tCO ₂ e	34.733	42.029	38.684	↓
Brandstof- en energiegerelateerde activiteiten niet opgenomen in scope 1 of 2	tCO ₂ e	22.248	22.304	20.323	↓
Aangekochte goederen en diensten	tCO ₂ e	76.260	101.441	96.569	↓
TOTALE CO₂-UITSTOOT (SCOPE 1+2+3)	tCO₂e	441.824	425.765	391.517	↓

Onze inspanningen om onze CO₂-voetafdruk te verkleinen leverden in 2023 positief resultaat op, ondanks de uitbreiding van de scope voor rapportering naar drie nieuwe bpostgroup-entiteiten: Aldipress, Radial Belgium en IMX France. We zagen een duidelijke daling in de totale CO₂-uitstoot, die het succes weerspiegelt van doelgerichte initiatieven binnen de hele groep, zoals de overstap op elektrische voertuigen, de optimalisering van de vervoersactiviteiten en het continue streven om meer hernieuwbare elektriciteit te gebruiken.

We hebben een aanzienlijke daling van onze scope 1-uitstoot gerealiseerd, hoofdzakelijk dankzij de lopende transitie naar elektrische voertuigen voor de transportvloot en de bedrijfswagens. Voorts werd in 2023 een nieuwe uitstootfactor gebruikt voor Brandstoffen – Diesel (Scope 1), op basis van een aanbeveling van DNV Assurance (voorheen werd voor diesel de uitstootfactor voor fossiele diesel gebruikt, terwijl in EU-landen diesel B7 wordt gebruikt, met een iets lagere uitstootfactor). Hoewel we nieuwe gebouwen in gebruik hebben genomen, zijn we er ook in geslaagd het aardgasverbruik te verlagen, waaruit de vooruitgang blijkt in de transitie naar groenere gebouwen en energieoptimalisering.

Ook onze scope 2-uitstoot bleef dalen, hoofdzakelijk dankzij een afname van het elektriciteitsverbruik en een kleine toename van geïnstalleerde hernieuwbare energie. Daar komt bij dat al onze gebouwen in België op groene stroom draaien of beschikken over herkomstcertificaten.

Ondanks de toename in zakenreizen door de expansie van de e-commerceactiviteiten van bpostgroup en de terugkeer naar pre-COVID 2019-niveaus daalde de globale scope 3-uitstoot met 8%. Dankzij het gebruik van milieuvriendelijkere vervoerswijzen zoals trein, bus en fiets en een verlaging van het aantal werkdagen is de uitstoot van het woon-werkverkeer van de medewerkers gedaald. Bovendien is ook de uitstoot uit uitbesteed wegvervoer met 12% gedaald, als gevolg van onze inspanningen om onze wegtransportactiviteiten te optimaliseren en door de verminderde bedrijfsbehoeften. Hoewel Landmark UK voor het eerst opgenomen werd in de scope voor rapportering m.b.t. uitbesteed luchtvervoer, is die uitstoot met 4% gedaald.

Tot slot is de uitstoot uit afval gestegen door een aanzienlijke daling op het vlak van afvalrecyclage. Bovendien kon door verbeteringen in ons rapportagesysteem een stijging in afvalverbranding en -storting en productie van gevaarlijk afval worden vastgesteld. Deze vaststellingen onderstrepen het belang van verbeterde monitoring en maatregelen om onze impact op het milieu zo veel mogelijk te beperken.

- ¹ Er werd een nieuwe uitstootfactor gebruikt voor het wagenpark op brandstof (scope 1): DEFRA 2023 - Brandstoffen - Diesel (gemiddelde biobrandstofmix).
- ² De marktconforme methode weerspiegelt de keuzes van bpost NV op het gebied van elektriciteitsvoorziening, zoals de aankoop van elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen. Dit wordt gedetailleerd beschreven in de overeenkomsten tussen bpost en zijn energieleveranciers.
- ³ Sinds 2022 verzamelen we gedetailleerde gegevens over luchtvervoer door onderaannemers voor de dochterbedrijven. Ter vergelijking

Groen wagenpark en groene bezorging

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
KPI – Aandeel van uitstootvrije last mile levering	%	n.v.t. – nieuwe meting	15,3	22
Totale aantal uitstootvrije Ecozones	Aantal	n.v.t. – nieuwe meting	9	14
Aandeel voertuigen met alternatieve brandstof voor last mile	%	31,6	33,4 ⁴	36
Aandeel uitstootvrije nieuwe bedrijfswagens	%	n.v.t. – nieuwe meting	7	16,5

bpostgroep boekte in 2023 verder vooruitgang op het vlak van de invoering van duurzame vervoerspraktijken. Het aandeel van voertuigen op alternatieve brandstof voor de 'last mile' en het aantal groene voertuigen voor bezorgers in de hele groep zijn gestegen. We kunnen met trots meedelen dat 42% van ons wagenpark in België nu groen is: alleen al in 2023 verdubbelden ons aantal elektrische voertuigen. Bovendien won bpost NV met bijna 1.600 elektrische bestelwagens de Zero-Emission Van Trophy 2023 en was het in België de grootste aankoper van elektrische bestelwagens.

Sinds de lancering van een pilotproject in 2020 in Mechelen zijn verschillende Belgische steden bpost-Ecozones geworden waar uitstootvrije voertuigen worden ingezet. Intussen zijn in heel België niet minder dan 14 steden en 33 postcodes Ecozones.

Wat de efficiëntie van de voertuigen betreft, is het brandstofverbruik voor bestelwagens door de vervanging door elektrische modellen aanzienlijk gedaald. Het verbruik voor vrachtwagens bleef stabiel.

bpost België maakte ook vorderingen in het verhogen van het aandeel uitstootvrije bedrijfswagens. In 2023 werd het beleid inzake bedrijfswagens opnieuw onder de loep genomen met het oog op het versneld overschakelen op uitstootvrije voertuigen, vóór de streefdatum van 2026.



Belangrijkste initiatieven 2023

Een steeds groter elektrisch wagenpark

bpostgroep is vastbesloten om zijn afhankelijkheid van fossiele brandstoffen te verminderen en de verkeersdruk in onze steden te verlichten. Nadat we in 2022 een aanzienlijke vooruitgang hadden geboekt op het gebied van duurzame uitreiking, hebben we onze elektrische vloot in België in 2023 verdubbeld. Met 7.800 groene voertuigen is 42% van ons wagenpark nu groen en we doen emissievrije last-mile leveringen voor 22% van alle pakjes met elektrische fietsen, elektrische voertuigen en e-trailers.

Evolutie 2023:

- 607 elektrische bestelwagens stijgt naar 1.590 (+983)
- 2.490 elektrische fietsen stijgt naar 2.597 (+107)
- 5.468 niet-gemotoriseerde voertuigen (incl. normale fietsen)
- 344 e-trailers stijgt naar 458 (+114)



Naast de 50 LPG-vrachtwagens die in 2022 en 2023 werden aangekocht, verwelkomt bpost binnenkort zijn eerste elektrische vrachtwagen. Bovendien maakt de levering van 7 nieuwe dubbeldekkers, waarmee het totaal op 12 komt, onze belofte om het aantal gereden kilometers te verminderen waar. Met bijna 1.600 elektrische bestelwagens won bpost NV de 2023 'Zero Emission Van Trophy'. Het was dan ook geen verrassing dat bpost NV als grootste aankoper van elektrische lichte voertuigen in België uit de bus kwam (Febiac 2023). In Nederland startte Dynagroup intussen een pilootproject om zijn wagenpark koolstofvrij te maken, met de ingebruikname van twee grote, volledig elektrische voertuigen voor distributieactiviteiten.

Nieuwe laadinfrastructuur

We streven ernaar tegen 2030 meer dan 4.500 laadpalen voor elektrische voertuigen te installeren in België. In 2023 waren er bijna 1.700 laadpunten operationeel, en kwam er nog een derde bij. Intussen lanceerde Radial North America de eerste EV-laadstations in zijn nieuwe fabriek in Indiana, waar het ook de infrastructuur klaarstoomde in afwachting van toekomstige EV-laadstations voor vrachtwagens.

Uitstootvrije bedrijfswagens bij bpost

Toen bpost in 2021 zijn beleid inzake bedrijfswagens bijwerkte, was het de bedoeling om over te stappen op elektrische voertuigen door financiële subsidies te verstrekken en laadpunten bij werknemers thuis te installeren. In de loop van 2022 waren er 1.000 laadpunten operationeel en vanaf september 2023 moeten alle bedrijfswagens bij bpost elektrisch zijn. Deze eerste inspanningen werden aangevuld met verschillende andere initiatieven.

Een eerste initiatief was een bewustmakingscampagne die ertoe aanzet waar aangewezen te kiezen voor een volledig elektrische wagen. Daarnaast vonden er onderhandelingen plaats met parkingproviders om oplaadmogelijkheden te creëren bij het hoofdkantoor in Brussel. In 2023 werd het beleid inzake bedrijfswagens opnieuw onder de loop genomen met het oog op het versneld halen van nul uitstoot, vóór de deadline van 2026.

Ecozones

Ecozone is een model dat de impact van onze activiteiten in Belgische steden vermindert. De Ecozones steunen op 3 pijlers: een dicht netwerk van ophaalpunten in de stadscentra (bijv. postkantoren, postpunten en pakjesautomaten), levering met 'soft mobility' transportmiddelen (e-trailers en elektrische fietsen) en het vervangen van de overblijvende dieselbestelwagens door elektrische bestelwagens. Met een vloot van 100% groene bestelwagens en fietsen streven we ernaar het aantal autoritten voor het ophalen en afzetten van leveringen aanzienlijk te verminderen. Het voordeel voor mensen in de stad is dubbel: het verbetert de luchtkwaliteit in de stad en het vereenvoudigt hun drukke leven.

In 2020 lanceerde bpost een pilootproject in Mechelen, en sindsdien zijn verschillende Belgische steden bpost-ecozones geworden waar uitstootvrije voertuigen worden ingezet. Dit is het geval in Antwerpen, Brussel, Mechelen, Louvain-la-Neuve, Leuven, Hasselt, Eupen, Namen, Bergen, Brugge, en sinds 2023 ook in Seraing, Verviers, Oostende en Kortrijk. Het Ecozonemodel wordt nu toegepast in 14 steden en 33 postcodes.

Volgens onderzoekers van de Vrije Universiteit Brussel is de CO₂-uitstoot van bpost in de Ecozone Mechelen met maar liefst 90% gedaald, met als bijkomend voordeel aanzienlijk minder verkeer en lawaai in de stad. De resultaten van de andere Ecozone-steden zijn in lijn met die van Mechelen. Het project behaalde ook de eerste plaats in de categorie Milieuprestatie van het jaar op de Parcel and Postal Technology International Awards in Wenen in oktober 2021. Bijkomend wonnen we in 2022 de BeCommerce Logistics en Innovation awards, en mochten we voor Ecozones de juryprijs in ontvangst nemen.



Groene gebouwen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIE- JAAR 2019	2022	2023
Totale geïnstalleerde hernieuwbare energiecapaciteit	kWp	4.830	8.238	9.038
Totale oppervlakte geïnstalleerde capaciteit zonne-elektriciteit	m ²	45.890	66.042	67.063
Aandeel van hernieuwbare elektriciteit	%	49	43	40

Onze inspanningen om de energie-efficiëntie van de bpostgroup-gebouwen te verbeteren zijn er sterk op vooruitgegaan. We zijn erin geslaagd het elektriciteitsverbruik en de afhankelijkheid van aardgas, stadsverwarming en stookolie merkbaar te verlagen, waaruit ons engagement blijkt voor het invoeren van groenere energieoplossingen.

Deze initiatieven hebben geleid tot een duidelijke daling in het energieverbruik per werknemer, wat aangeeft dat het energieverbruik in al onze activiteiten nu efficiënter is.

We noteerden dit jaar echter ook een daling van het aandeel hernieuwbare elektriciteit, wat wil zeggen dat we onze inspanningen voor en investeringen in de aanvoer van hernieuwbare energie in de hele bpostgroup moeten opvoeren. Met dat doel voor ogen is de totale geïnstalleerde hernieuwbare-energiecapaciteit sinds 2019 met meer dan 80% verhoogd.



Belangrijkste initiatieven 2023

Zonne-energie voor Dynalogic

Dynalogic gaat voor zonne-energie en besliste in 2023 samen met de verhuurder van zijn gebouwen om zonnepanelen te plaatsen op de daken, in totaal meer dan 30.000 m². Deze installaties zullen rond zijn in 2024.

Radial onder de zon

Sinds 2022 geniet Radial Inc van hernieuwbare energie dankzij de zonnepaneleninstallatie op de Rialto-site in Californië. Met 525 kW voorziet de installatie in de totale elektriciteitsbehoefte van het gebouw gedurende het grootste deel van het jaar en tot 80% van het energieverbruik tijdens piekuren. Radial onderzoekt nieuwe zonne-energieprojecten voor de Californische markt en in andere Noord-Amerikaanse gebieden met soortgelijke gunstige weersomstandigheden.

BREEAM-certificeringen in Nederland en het VK

Dynagroup behaalde een BREEAM-certificering 'very good' in zijn fossielvrije gebouwen in Bleiswijk en Amsterdam, Nederland. Daarnaast kreeg Active Ants een BREEAM-certificering voor de gebouwen in Roosendaal.

In het VK heeft het magazijn van Active Ants Northampton in het Brackmills Industrial Estate nu een score A+ en een BREEAM-certificering 'outstanding'. Dit is te danken aan de meer dan 1000 zonnepanelen op het dak, waarmee het magazijn in zijn eigen elektriciteit kan voorzien.

Leen Menken koelt dankzij de zon

Begin 2023 nam Leen Menken een nieuw vrieshuis in gebruik. Dit ultramoderne vrieshuis werd eind 2022 afgewerkt en biedt plaats aan maximaal 10.000 pallets bij -20 graden Celsius. Het is uitgerust met de meest duurzame koel- en vriestechnologie. Bovendien liggen er 1.038 zonnepanelen op het dak, waardoor een derde van alle stroom die het magazijn gebruikt, afkomstig is van een hernieuwbare bron.

Afval

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
Aandeel gerecycleerd afval	%	87	88	78
Totale hoeveelheid voortgebracht afval	t	62.241	79.907	46.660
Restafval verbrand voor energierecuperatie	t	3.246	2.886	2.927
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	t	114	1.726	2.195

De hoeveelheid gerecycleerd afval is in 2023 aanzienlijk gedaald, wat hoofdzakelijk is toe te schrijven aan het feit dat de hoeveelheid elektronisch afval van een van onze dochterondernemingen, Dynagroup, beduidend is afgenomen. De slijtvastheid van elektronica zoals smartphones, tablets en computers is de laatste jaren sterk gestegen, waardoor minder herstellingen nodig zijn. Als gevolg daarvan was het volume elektronicaherstellingen in 2023 lager. En doordat het elektronisch afval bij Dynagroup voor 100% werd gerecycleerd, heeft dat lagere volume een weerslag op het aandeel gerecycleerd afval.

We noteerden daarnaast een lichte stijging in de hoeveelheid restafval verbrand voor energierecuperatie en een grotere stijging in afval dat werd verbrand zonder energierecuperatie of werd gestort. Die evoluties zijn voornamelijk terug te voeren op verbeteringen in ons rapportagesysteem, dat nu een beter zicht geeft op de afvalproductie in de hele bpostgroup. Die informatie zal worden benut om een actieplan op te stellen om recyclage en recuperatie in de toekomst zo veel mogelijk te bevorderen. Tot slot onderstreept de stijging in de productie van gevaarlijk afval het belang van het nauwgezet monitoren van onze processen en het voortgezet invoeren van maatregelen om hun impact op het milieu te beperken.



Belangrijkste initiatieven 2023

Robotica voor het optimaliseren van verpakkingen

Active Ants is een revolutionair bedrijf dat duurzaamheid zeer ernstig neemt. Daarom heeft het bedrijf geïnvesteerd in innovatieve opslagoplossingen die zes keer minder ruimte in beslag nemen dan traditionele oplossingen. Geautomatiseerde verpakkingsmachines maken dozen op maat van de producten waardoor er dus geen vulling nodig is. Hierdoor nemen de pakjes minder plaats in tijdens de last-mile levering en ontstaat er minder afval.



Spullenhulp

In het kader van zijn ISO 14001-certificering heeft bpost in het sorteercentrum NBX (Brussel) vorig jaar een project rond duurzaamheid opgezet in samenwerking met vzw Spullenhulp. Bijna 90.000 kg niet-opgehaalde goederen werden door bpost naar Spullenhulp gestuurd dat de goederen verdeelde onder mensen in nood. De kartonnen dozen voor de levering werden vervangen door herbruikbare bbox-palletten. Elk pallet kan tot 100 kg dragen, wat een besparing van 900 kg betekent. In 2023 werden 840 herbruikbare dozen gebruikt om meer dan 63.000 kg te verdelen. Voor bpost genereert dat een sociale, ecologische en economische impact. Voor Spullenhulp betekent dit dat bpost geschonken goederen aan ca. 1.500 mensen in nood heeft bezorgd.

CO₂-compensatie

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
Totale compensatie koolstofemissies voor de klanten	tCO ₂ e	2.000	32.307	48.269

Onvermijdelijke uitstoot compenseren

Bij bpost werken we hard om de bezorging van briefpost en pakjes 'groener' te maken. Wat gebeurt er als we niet de volledige CO₂-uitstoot kunnen vermijden? Om die onvermijdelijke koolstofuitstoot in België te compenseren, hebben we ons geëngageerd om ambitieuze projecten te ondersteunen: ten eerste in Turkije, waar we de bouw van waterkrachtcentrales ondersteunen om het aardgasverbruik en de daarmee gepaard gaande schadelijke uitstoot te verminderen; en ten tweede in India, waar we investeren in de oprichting van windmolenparken om de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen te verminderen en zo de volksgezondheid te verbeteren.



Waterkrachtcentrale Uzundere, Turkije

Lees meer over de waterkrachtcentrale in Turkije [hier](#).



Opwekken van windenergie in Gujarat, India

Lees meer over de opkomst van windenergie in India [hier](#).

Bovendien prijkt op elk verzendlabel nu het icoon CO₂-neutraal zodat al onze klanten die pakjes versturen en ontvangen weten dat hun pakje CO₂-neutraal wordt bezorgd.

Een boom planten om CO₂ te compenseren

Samen met Trees4All lanceerde Dynafix een CO₂-reparatieoptie voor mobiele telefoons. Klanten beslissen op de betaalpagina of ze de CO₂-uitstoot die veroorzaakt wordt door hun transactie volledig willen compenseren. Voor elke CO₂-neutrale reparatie plant Dynafix een boom.

6.2 Verpakkingen hergebruiken en recycleren in het kader van een circulaire economie

Voortgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING 2030	VOORUITGANG IN 2023	VERWEZENLIJKINGEN IN 2023	BLIK NAAR DE TOEKOMST
Duurzame oplossingen bieden voor de e-commerce waardeketen via recycleerbare en herbruikbare verpakkingen	<ul style="list-style-type: none"> bpost-verpakkingen aanbieden die 100% recycleerbaar zijn en minstens 70% gerecycleerde inhoud hebben, tegen 2030 	<ul style="list-style-type: none"> Gerecycleerd gehalte van 81,9% in 2023, wat het doel van 70% gerecycleerd gehalte voor 2030 overtreft. 85,2% van het verkochte verpakkingsmateriaal was recycleerbaar of herbruikbaar. Ondanks een lichte daling (-1%) in 2023 zitten we op schema om het doel voor 2030 te halen. 	<ul style="list-style-type: none"> Het project won de prijs voor "Packaging innovation of the year" op de Parcel and Postal Technology Awards in Frankfurt. Bij de twee verzenders met het hoogste volume zorgde Radial voor overschakeling op 100% gerecycleerd golfkarton voor de verpakking. 	<ul style="list-style-type: none"> Zorgen voor ingebruikname van de herbruikbare verpakkingsooplossing van Hipli door nieuwe klanten, teneinde de volumes te verhogen en de pilot uit te breiden. Blijven investeren in groene alternatieven voor consumenten.

Duurzame verpakkingen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2022	2023
Aandeel recycleerbare / herbruikbare verkochte verpakkingen ⁵	%	86,3	85,2
Aandeel gerecycleerd materiaal in verkochte verpakkingen ⁶	%	80,9	81,9

Bij bpostgroup zijn we ons heel bewust van de hulpbronnen die we aanspreken en het afval dat we produceren. Daarom beheren we onze afvalstromen op een verantwoorde manier. In al onze vestigingen sorteren we de verschillende afvalstromen en werken we samen met een erkende afvalpartner voor recyclage (papier, papieren drinkbekers, plastic flessen, metaal) of verwijdering met energierecuperatie. 100% van al het plastic-, papier- en kartonafval wordt gerecycleerd en 100% van het niet-gesorteerde afval wordt verbrand met het oog op energierecuperatie. We streven ernaar diezelfde doelen te bereiken in alle vestigingen van de groep.

De bpost-kantoren in België verkopen verpakkingen zoals enveloppen met noppenfolie, geschenkdozen, gewone verzendozen en fashion bags. Volgend op de lancering van de eerste volledig recycleerbare fashion bag op basis van gerecycleerd materiaal in 2021 zijn we voor alle onze verpakkingen (die we verkopen op onze website en in onze verkooppunten) overgestapt op 100% recycleerbaar materiaal of materiaal gemaakt van 100% gerecycleerde vezels. Bovendien zijn al onze dozen herbruikbaar, ook na levering.

Belangrijkste initiatieven 2023 duurzame verpakking

Hipli - Pakjes die tot 100 keer kunnen worden gebruikt

Na het succes van de Hipli-piloot bij Torfs, AS Adventure en Juttu in 2022, een initiatief dat de award 'Packaging Innovation of the Year' en de Parcel and Postal Technology Awards in Frankfurt in ontvangst mocht nemen, werd deze herbruikbare e-commerceverpakking nu uitgerold voor alle klanten. Nadat de klant zijn bestelling uit het pakje heeft gehaald, kan de lege verpakking worden teruggebracht via een rode brievenbus van bpost. bpost verzamelt deze verpakkingen en levert ze aan een maatwerkbedrijf in België waar ze schoongemaakt en hersteld worden.



5 Cijfers enkel voor bpost NV.



We blijven de innovatieve herbruikbare verpakking van het Franse bedrijf actief gebruiken in ons verzendbeheersysteem. Ook hun nieuwe producten worden opgenomen in onze workflow. De test werd intussen uitgebreid naar een andere leverancier, Re-zip. Deze producten worden aangekocht via Rajapack in België. Dit betekent dat we ons aanbod kunnen uitbreiden met herbruikbare plastic zakken en herbruikbare kartonnen dozen. Een specifiek team is nu de operationele processen aan het optimaliseren en het bewustzijn over het project aan het vergroten. Ons doel? Nieuwe klanten aantrekken en vervolgens met succes bedienen om de volumes te vergroten en de pilot op te schalen.

Hoger gehalte gerecycleerd materiaal in verpakkingen

Radial is overstapt op 100% gerecycleerd golfkarton voor de twee meest gebruikte verpakkingen voor een van zijn grootste klanten, een cosmeticabedrijf. We hebben ook FSC-gecertificeerde materialen aangekocht voor specifieke merken binnen het portfolio van de klant. Deze beslissende stap werd genomen nadat Radial alternatieve materiaallopties voor postzakken had onderzocht met een hoger gehalte aan gerecycleerd en/of recycleerbaar materiaal. Uiteindelijk koos de klant een verzendzak op basis van papier die geschikt is voor gescheiden afvalophaling. De zak werd nog voor de eindejaarspiek in gebruik genomen. Resultaat: tijdens de piekperiode alleen al eindigde er ca. 1.292 kg minder materiaal bij het restafval.



bBAG

Onderzoek toont aan dat wanneer klanten hun pakjes te voet of met de fiets afhalen, de CO₂-uitstoot met 90% daalt. Het is echter niet altijd makkelijk om pakjes te dragen. Aangezien bpost wil investeren in groene alternatieven voor klanten, ontwikkelde Wunderman Thompson Benelux de bBAG. Deze slijtvaste rugzak is ontworpen voor pakjes in uiteenlopende formaten. Bovendien is de zak gemaakt van 100% gerecycleerd materiaal, zoals zeildoek van hun vrachtwagens en stof van oude jassen. Klanten die hun leveringsvoorkeuren wijzigen en hun pakjes ophalen in een afhaalpunt kunnen een van deze innovatieve bBAG's winnen door deel te nemen aan de wedstrijd op de website van bBAG pick-up point have a chance to win one of these innovative bBAGs by entering the competition on the bBAG website.

6.3 EU-taxonomie

6.3.1 Inleiding

Dit deel brengt verslag uit over de Kritische Prestatie Indicatoren (KPI) die vereist zijn krachtens Verordening EU 2020/852⁷ en de bijbehorende Gedelegeerde Handelingen⁸ (de EU-taxonomie). De EU-taxonomie is door de Europese Commissie uitgevaardigd ter ondersteuning van de doelstelling om kapitaalstromen naar duurzame activiteiten te leiden. Het bereiken van deze doelstelling is essentieel om te voldoen aan de ambitie van de EU om tegen 2050 klimaatneutraal te worden.

⁷ Verordening EU 2020/852 van het Europees Parlement en de Raad, gepubliceerd in het Publicatieblad van de Europese Unie op 22 juni 2020.

⁸ De gedelegeerde handelingen inzake klimaat (Gedelegeerde Verordening (EU) 2021/2139 van de Commissie van 4 juni 2021), de gedelegeerde handelingen inzake openbaarmaking (Gedelegeerde Verordening (EU) 2021/2178 van de Commissie van 6 juli 2021), de aanvullende gedelegeerde klimaatwet (Gedelegeerde Verordening (EU) 2022/1214 van 9 maart 2022), de gedelegeerde handeling milieu (Gedelegeerde Verordening (EU) 2023/2486 van de Commissie van 27 juni 2023) en alle bijbehorende bijlagen

De EU-taxonomie is een classificatiesysteem dat bepaalt welke economische activiteiten als ecologisch duurzaam kunnen worden beschouwd. Een ecologisch duurzame activiteit is een activiteit die:

- is opgenomen in de EU-taxonomie van de Gedelegeerde Handeling klimaat (het is dus een "in aanmerking komende activiteit");
- voldoet aan de Technische screeningcriteria om een substantiële bijdrage aan een of meer milieudoelstellingen aan te tonen (nader omschreven in punt 6.3.3.1);
- geen ernstige afbreuk doet aan een van de andere milieudoelstellingen (nader omschreven in punt 6.3.3.2);
- de Minimumgaranties⁹ in acht neemt (voornamelijk met betrekking tot mensenrechten, anticorruptie- en antiomkopingsnormen, fiscaliteit en eerlijke concurrentie).

Een ecologisch duurzame activiteit, ook wel een "afgestemde" activiteit genoemd, wordt geacht een substantiële bijdrage te leveren aan een van de zes milieudoelstellingen van de EU-taxonomie zonder ernstige afbreuk te doen aan de andere doelstellingen:

- mitigatie van de klimaatverandering;
- adaptatie aan de klimaatverandering;
- het duurzame gebruik en de bescherming van water en mariene hulpbronnen;
- de transitie naar een circulaire economie;
- preventie en bestrijding van verontreiniging;
- de bescherming en het herstel van de biodiversiteit en de ecosystemen.

Als logistiek- en postbedrijf streeft bpostgroup ernaar zijn impact op het milieu op diverse niveaus te beperken, zoals beschreven in dit hoofdstuk "6. Ecologische waarde" en specifiek in "6.1 De e-commerceleveringsketen koolstofvrij maken" en "6.2 Hergebruiken en recycleren in het kader van een circulaire economie" van dit verslag, waarmee we alle belanghebbenden willen informeren over de vorderingen van bpostgroup in zijn duurzaamheidsstraject. In dit deel bekijken we onze inspanningen in het licht van de EU-taxonomie, een wetgevend initiatief dat nog steeds evolueert en waarvoor binnen de sector nog geen gemeenschappelijke interpretatie bestaat. In dit tweede rapportagejaar heeft bpostgroup ervoor gekozen zijn voorzichtige interpretatie aan te houden om het in aanmerking komen en de afstemming van activiteiten volgens de taxonomie te beoordelen.

Over het in aanmerking komen en de afstemming t.o.v. de EU-taxonomie moet worden gerapporteerd op basis van Kritieke Prestatie-Indicatoren (KPI's), die de vorm aannemen van percentages van de totale omzet, de kapitaaluitgaven en operationele uitgaven van een bedrijf. Ingeval de totale operationele uitgaven niet van materieel belang worden geacht voor het bedrijfsmodel, wordt het bedrijf vrijgesteld van de vereiste de teller te berekenen van het opex-percentage en moet het die teller rapporteren als gelijk aan nul en de waarde van de noemer (totale operationele uitgaven) rapporteren. De EU-taxonomie-KPI's van bpostgroup worden vermeld in punt 6.3.4.

6.3.2 Proces om te evalueren of bpostgroup in aanmerking komt voor de EU-taxonomie

Een "in aanmerking komende economische activiteit" is een activiteit die wordt omschreven in de EU-taxonomie. Het gaat niet noodzakelijkerwijs om een activiteit die ecologisch duurzaam is, maar om een activiteit die als ecologisch duurzaam kan worden beschouwd (dus "afgestemd") als zij bovendien voldoet aan aanvullende criteria (zie punt 6.3.3) die in de desbetreffende gedelegeerde handelingen zijn vastgesteld.

De evaluatie van onze in aanmerking komende activiteiten volgens de EU-taxonomie omvatte de volgende stappen:

- a) Zoeken naar een overeenstemmende activiteit op basis van de belangrijkste NACE-code van bpostgroup (H53.10 - Postactiviteiten in het kader van de universele dienstverplichting). Er werd overeenstemming vastgesteld met activiteit 6.6 Goederenvervoer over de weg.
- b) De omschrijving controleren van de activiteiten onder onze NACE-code¹⁰.
- c) Onze activiteiten verder screenen en afstemmen op andere activiteiten die in de EU-taxonomie worden beschreven (naast activiteit 6.6 hierboven).
- d) Het resultaat van deze tweede screening leidde tot de identificatie van de volgende bijkomende in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup:
 - i) 6.4 Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek
 - ii) 6.5 Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen
 - iii) 6.15 Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (overslaginfrastructuur). Wij hebben al onze sorteercentra in de EU beschouwd als onderdeel van de overslaginfrastructuur die in de beschrijving van de EU-taxonomie is opgenomen.

De analyse om te bepalen of onze activiteiten in aanmerking komen, werd uitgevoerd in samenwerking met en met medewerking van elk van de betrokken businessunits en van de Corporate en Support Units die de hierboven beschreven stappen hebben uitgevoerd.

Op dit moment beschouwt bpostgroup dat, in lijn met de rapportering van de vorige jaren, de omzetgenererende activiteiten van E-logistics North America en een groot deel van de activiteiten van E-logistics Eurasia niet in de expliciete scope vallen van de activiteitsomschrijvingen van de EU-taxonomie. Door onze voorzichtige interpretatie beschouwt al onze activiteiten in de fulfillment centers als "niet in aanmerking komende" en "niet-afgestemd". Deze analyse is het resultaat van een interpretatie naar het beste vermogen van bpostgroup binnen de hierboven aangehaalde voorzichtige interpretatieaanpak, aangezien de aanwijzingen van de EU omtrent de interpretatie van wat wel of niet onder een bepaalde activiteit valt beperkt zijn.

⁹ *The Minimum Safeguards shall be procedures implemented by a company that is carrying out an economic activity to ensure the alignment with the OECD Guidelines for Multinational Enterprises and the UN Guiding Principles on Business and Human Rights, including the principles and rights set out in the eight fundamental conventions identified in the Declaration of the International Labour Organisation on Fundamental Principles and Rights at Work and the International Bill of Human Rights.*

¹⁰ *The EU Taxonomy includes a reference to NACE codes (Revision 2) on each activity. However, such references are only indicative and do not prevail over*

6.3.3 Proces om te evalueren of bpostgroup is afgestemd op de EU-taxonomie

Een "afgestemde economische activiteit" is een activiteit die in aanmerking komt voor de taxonomie en bovendien voldoet aan de begeleidende Technische screeningcriteria om een Substantiële Bijdrage aan een van de milieudoelstellingen van de EU-taxonomie aan te tonen, en voldoet aan de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk voor die activiteit, waarbij het bedrijf als geheel ook voldoet aan de Minimumgaranties. Een dergelijke economische activiteit wordt beschouwd als ecologisch duurzaam ("afgestemd").

De evaluatie van onze in aanmerking komende activiteiten om te bepalen of zij aanvullend zijn afgestemd op de EU-taxonomie omvatte de volgende stappen:

- Voor elke in aanmerking komende activiteit analyseren of ook is voldaan aan de voor die activiteit geldende criteria voor een substantiële bijdrage.
- Voor elke in aanmerking komende activiteit analyseren of ook is voldaan aan de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk voor die in aanmerking komende activiteit.
- Analyseren of bpostgroup als geheel voldoet aan de Minimumgaranties.

6.3.3.1 Technische screeningcriteria voor een substantiële bijdrage

De Technische screeningcriteria die moeten worden toegepast om te bepalen of een in aanmerking komende activiteit een substantiële bijdrage levert aan een van de milieudoelstellingen van de Taxonomie zijn verschillend voor elke in de Taxonomie gedefinieerde activiteit. Daarom moeten de verschillende activiteiten van bpostgroup die voor de Taxonomie in aanmerking komen afzonderlijk worden onderzocht volgens de groepering conform de Taxonomie.

Lokale leveringsdiensten

Een aanzienlijk deel van de postbezorgingsdiensten van bpostgroup gebeurt per (e-)fiets en/of bakfiets en komt in aanmerking als Taxonomie-activiteit 6.4 "Exploitatie van persoonlijke mobiliteitsmiddelen, fietslogistiek (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". Aangezien deze activiteiten inherent "groen" zijn, zijn de criteria voor een substantiële bijdrage relatief eenvoudig: de activiteit moet gebruikmaken van door de gebruiker, een batterij of een combinatie van beide aangedreven persoonlijke mobiliteitsmiddelen zonder uitstoot, en de mobiliteitsmiddelen moeten wettelijk tot dezelfde infrastructuur zijn toegelaten als fietsen of voetgangers. De in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup voldoen aan deze criteria voor Technische screening.

Leveringen op middellange afstand

Voor ietwat grotere afstanden en grotere pakjes maakt bpostgroup gebruik van een vloot van lichte bedrijfsvoertuigen die momenteel worden omgezet van verbrandingsmotoren naar elektrische energie. In het kader van taxonomieactiviteit 6.5 "Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)" zijn dergelijke leveringsdiensten onderworpen aan een Technisch screeningcriterium voor voertuigemissies: lichte voertuigen voor goederenvervoer (voertuigcategorie N1) mogen niet meer dan 50 gCO₂/km uitstoten. De leveringsdiensten met de elektrische bestelwagens van bpostgroup voldoen aan deze vereiste.

Bulkvervoer van post en pakjes

Voor het bulkvervoer van post en pakjes over grotere afstanden maakt bpostgroup gebruik van een modern wagenpark van conventionele vrachtwagens en trekker-opleggers, dat in aanmerking komt voor Taxonomie-activiteit 6.6 "Goederenvervoer over de weg (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". De Technische screeningcriteria zijn echter strikt: zware bedrijfsvoertuigen (vrachtwagens en trekker-opleggers van de voertuigcategorieën M1 en N1) moeten ofwel een nuluitstoot hebben, ofwel in aanmerking komen als "zware bedrijfsvoertuigen met lage uitstoot"¹¹ met een specifieke CO₂-uitstoot van minder dan de helft van de referentie-CO₂-uitstoot van alle voertuigen in hun voertuigsubgroep. Omdat het bulktransport van bpostgroup gebruikmaakt van conventionele voertuigen die een uitstoot produceren die als gemiddeld voor hun voertuigsubgroep kan worden beschouwd, voldoen deze in aanmerking komende activiteiten momenteel niet aan de vastgelegde uitstootvereiste. Verder is het zo dat, doordat afstemming t.o.v. de Taxonomie afhangt van de bovengenoemde Technische screeningcriteria, die focussen op het voertuig dat de oplegger trekt, de positieve impact van de nieuwe vloot van bpostgroup van 14 dubbeldekkeropleggers niet tot uiting komt in de volgens de Taxonomie afgestemde omzet- en capexcijfers. Nochtans kan van deze opleggers vastgesteld worden dat ze een aanzienlijke impact hebben, met hun 60% hogere laadcapaciteit die neerkomt op 40% minder CO₂-uitstoot t.o.v. de vervoerde vracht, en met het verminderde aantal vrachtwagens op de weg, dat leidt tot minder files.

Ondersteunende infrastructuur

Alle leveringsdiensten van bpostgroup zijn afhankelijk van een ondersteunend netwerk van sorteer- en distributiecentra, die ernaar streven de meest recente milieunormen na te leven. Activiteiten in verband met post- en pakjesbezorging (met uitzondering van e-commerce logistics) komen in aanmerking voor de Taxonomie onder activiteit 6.15 "Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering)". Volgens de Technische screeningcriteria moeten infrastructuur en installaties bestemd zijn voor de overslag van goederen tussen de vervoerswijzen: terminalinfrastructuur en -superstructuur voor het laden, lossen en overslaan van goederen. Bovendien mag de infrastructuur niet bestemd zijn voor het vervoer of de opslag van fossiele brandstoffen. De vastgestelde in aanmerking komende activiteiten van bpostgroup voldoen aan deze Technische screeningcriteria.

¹¹ Zoals gedefinieerd in artikel 3, punt (12), van Verordening (EU) 2019/1242 van 20 juni 2019.

6.3.3.2 Technische screeningcriteria inzake Geen Ernstige Afbreuk

Om voor afstemming in aanmerking te komen, mogen activiteiten die in aanmerking komen voor de Taxonomie ook geen ernstige afbreuk doen aan een van de milieudoelstellingen van de EU-taxonomie. Hoewel er aanzienlijke overlapping is, kunnen de specifieke criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk verschillen naargelang de in de Taxonomie gedefinieerde activiteit.

Alle voor de Taxonomie in aanmerking komende activiteiten

In het kader van de criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk moeten alle voor de Taxonomie in aanmerking komende leveringsdiensten en ondersteunende infrastructuur van bpostgroup worden onderworpen aan een grondige beoordeling inzake klimaatrisico en -kwetsbaarheid. Evenzo moeten voor alle in aanmerking komende activiteiten maatregelen worden genomen om de hoeveelheid afval tijdens het gebruik en aan het einde van de levensduur te verminderen, conform de transitie naar een circulaire economie. Meer informatie over de beoordeling van klimaatrisico en -kwetsbaarheid vindt u in het hoofdstuk [Governance \(4.2 Risicobeheer\)](#).

Activiteiten waarbij gebruik wordt gemaakt van vervoermiddelen

Om vervuiling te voorkomen, moeten de banden van lichte bedrijfsvoertuigen, vrachtwagens en trekker-opleggers voldoen aan de hoogste klasse (klasse A) van de voorschriften inzake rolgeluid en aan een van de twee hoogste klassen (klasse A of B) voor energie-efficiëntie (rolweerstand). Bovendien moeten de lichte bestelwagens en bulktransportvoertuigen van bpostgroup, voortbouwend op de vereisten inzake Geen Ernstige Afbreuk voor de circulaire economie, voor ten minste 85% van het gewicht herbruikbaar of recycleerbaar zijn, en voor ten minste 95% van het gewicht herbruikbaar of nuttig toepasbaar, om in aanmerking te komen voor afstemming op de Taxonomie.

Momenteel is slechts een klein percentage (2,5%) van de elektrische bestelwagens uitgerust met banden die voldoen aan de bovengenoemde strenge vereiste op het vlak van vervuiling, met een relatief laag percentage Taxonomie-afstemming voor activiteit 6.5 "Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen" tot gevolg. Hoewel bpostgroup over de jaren heen heeft geïnvesteerd in elektrische bestelwagens en die investeringen voortzet, worden nieuwe elektrische bestelwagens niet automatisch geleverd met banden die aan de Taxonomie voldoen. Banden voor het einde van hun levensduur vervangen (zeker wanneer ze nog relatief nieuw zijn) heeft ook een negatieve impact op het milieu, wat ook kan worden beschouwd als iets wat afbreuk doet aan de doelstelling van de Taxonomie op het vlak van de circulaire economie. Derhalve past bpostgroup een voorzichtige aanpak toe, die erin bestaat niet-conforme banden in het kader van de normale activiteiten door Taxonomie-conforme banden te vervangen. Aangezien de banden van de vloot elektrische bestelwagens geleidelijk worden vervangen als gevolg van het normaal gebruik, zal het percentage conform de Taxonomie afgestemde omzet aanzienlijk stijgen. Ter illustratie: als alle niet-conforme banden vandaag zouden worden vervangen door Taxonomie-conforme banden, dan zou de conform de Taxonomie afgestemde omzet van bpostgroup bijna 10% hoger liggen op 25% en zou de conform de Taxonomie afgestemde capex stijgen tot 36%.

Ondersteunende infrastructuur

Voor ondersteunende infrastructuur (sorteer- en distributiecentra) gelden aanvullende vereisten inzake Geen Ernstige Afbreuk. De risico's van milieuaantasting in verband met het behoud van de waterkwaliteit en het vermijden van waterstress worden geïdentificeerd en aangepakt. Ten minste 70% (in gewicht) van het niet-gevaarlijke bouw- en sloopafval dat op bouwplaatsen wordt gegenereerd, wordt klaargemaakt voor hergebruik, recycling en andere vormen van materiaalherwinning, en in voorkomend geval wordt het EU-protocol inzake het beheer van bouw- en sloopafval gevolgd. Waar nodig worden lawaai en trillingen ten gevolge van het gebruik van de infrastructuur ingeperkt, en tijdens bouw- of onderhoudswerkzaamheden worden maatregelen genomen om lawaai, stof en verontreinigende uitstoot te beperken. Er is een milieueffectbeoordeling of -screening uitgevoerd, en wanneer een milieueffectbeoordeling is uitgevoerd, worden de vereiste mitigatie- en compensatiemaatregelen voor de bescherming van het milieu toegepast. Voor locaties/activiteiten in of nabij biodiversiteitsgevoelige gebieden is in voorkomend geval een passende beoordeling uitgevoerd en worden de nodige mitigatiemaatregelen toegepast.

Bijna alle activiteiten van bpostgroup die in aanmerking komen voor de Taxonomie en die voldoen aan de Technische screeningcriteria, voldoen ook aan alle toepasselijke criteria inzake Geen Ernstige Afbreuk. Alleen de leveringsdiensten voor middellange afstand van bpostgroup met elektrische bestelwagens voldoen niet volledig aan de criteria wegens de strikte eisen voor de gebruikte banden.

6.3.3.3 Minimumgaranties

Om te voldoen aan de minimumgaranties zoals uiteengezet in de EU-taxonomie, moet een bedrijf procedures invoeren om te waarborgen dat het is afgestemd op de volgende internationale normen:

- de OESO-richtsnoeren voor multinationale ondernemingen;
- de leidende beginselen van de VN inzake bedrijfsleven en mensenrechten;
- de beginselen en rechten die zijn neergelegd in de acht fundamentele verdragen van de Verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie inzake fundamentele beginselen en rechten op het werk;
- het Internationaal Statuut van de Mensenrechten.

Naast de reeds bestaande procedures is bpostgroup geleidelijk maatregelen blijven invoeren op het gebied van mensenrechten, bestrijding van corruptie en omkoping, belastingen en eerlijke concurrentie. Deze maatregelen worden geacht voldoende zekerheid te bieden om te concluderen dat bpostgroup de minimumgaranties naleeft.

Voor meer informatie, zie het hoofdstuk Governance, Corporate Governance-verklaring in het Jaarverslag 2023 van bpostgroup, en het Beleid inzake mensenrechten.

6.3.4 KPI's EU-taxonomie

6.3.4.1 Omzet

ECONOMISCHE ACTIVITEITEN	JAAR	CODE (2)	OMZET (3)	CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE							GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
				AANDEEL IN OMZET, JAAR 2023 (4)	KLIAMAATMITIGATIE (5)	KLIMAATADAPTATIE (6)	WATER (7)	VERONTREINIGING (8)	CIRCULAIRE ECONOMIE (9)	BIODIVERSITEIT (10)	KLIAMAATMITIGATIE (11)	KLIAMAATADAPTATIE (12)	WATER (13)	VERONTREINIGING (14)	CIRCULAIRE ECONOMIE (15)	BIODIVERSITEIT (16)	MINIMUMGARANTIES (17)	AANDEEL VAN OP TAXONOMIE AFGESTEMDE (A.1.) OF ERVOOR IN AANMERKING KOMENDE (A.2.) OMZET, JAAR N-1 (18)	CATEGORIE FACILITERENDE ACTIVITEIT (19)	CATEGORIE TRANSITIE- ACTIVITEIT (20)
			MILJOEN €	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	PERCENT	IAK	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																				
A.1. ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD)																				
Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek		CCM 6.4	10,9	0,3%	J	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	n.v.t.	J	n.v.t.	n.v.t.	J	n.v.t.	J	0,4%		
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen		CCM 6.5	10,8	0,3%	J	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	n.v.t.	J	n.v.t.	J	J	n.v.t.	J	0,2%		
Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer		CCM 6.15	639,0	15,0%	J	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	16,2%	IAK	
OMZET ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD) (A.1)			660,6	15,5%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	16,9%		
Waarvan faciliterend			639,0	15,0%	96,7%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	J	J	J	J	J	J	16,2%	IAK	
Waarvan transitieondersteunend			0,0	0,0%	0,0%						n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	0,0%		
A.2. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN)																				
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen		CCM 6.5	1.216,2	28,5%	J	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK								22,8%		
Goederenvervoer over de weg		CCM 6.6	130,9	3,1%	J	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK	NIAK								4,6%		
OMZET VAN VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (A.2)			1.347,2	31,5%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%								27,4%		
OMZET VAN VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN (A.1 + A.2)			2.007,8	47,0%														44,3%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																				
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten			2.264,4	53,0%																
TOTAAL			4.272,2	100,0%																

Teller

De teller omvat de in aanmerking komende en afgestemde netto-inkomsten uit de hieronder opgesomde economische activiteiten:

- 6.4. Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek
- 6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen
- 6.6. Goederenvervoer over de weg
- 6.15. Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer

Van deze lijst kan alleen activiteit 6.15 worden beschouwd als faciliterend, zoals bedoeld in artikel 10 (1), punt (i), van Verordening (EU) 2020/852.

We vermeden dubbeltellingen door ons proces van financiële rapportering te volgen; elke eenheid verstrekke de informatie afzonderlijk, op basis van de classificatie van de activiteiten. De totale netto-inkomsten werden vervolgens samengevoegd en gevalideerd door het financiële-consolidatieteam.

In overeenstemming met de analyse door bpostgroup om na te gaan welke activiteiten in aanmerking komen, zijn de inkomsten uit e-fulfillmentcenteractiviteiten niet opgenomen in de teller. De omzet van E-Logistics North America en een groot deel van de omzet van E-Logistics Eurasia – en dus een aanzienlijk deel van onze totale omzet – komen volgens de interpretatie van de EU-wetgeving door bpostgroup niet in aanmerking en zijn niet afgestemd.

Noemer

De noemer is de totale netto-omzet over het boekjaar 2023, zoals die blijkt uit de geconsolideerde winst- en verliesrekening in de geconsolideerde jaarrekening.

6.3.4.2 CAPEX

ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	JAAR	CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE										GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")							
		CODE (2)	CAPEX (3)	AANDEEL CAPEX, JAAR 2023 (4)	KLIAMAATMITIGATIE (5)	KLIAMAATADAPTATIE (6)	WATER (7)	VERONTREINIGING (8)	CIRCULAIRE ECONOMIE (9)	BIODIVERSITEIT (10)	KLIAMAATMITIGATIE (11)	KLIAMAATADAPTATIE (12)	WATER (13)	VERONTREINIGING (14)	CIRCULAIRE ECONOMIE (15)	BIODIVERSITEIT (16)	MINIMUMGARANTIES (17)	AANDEEL VAN OP TAXONOMIE AFGE- STEMDE (A.1.) OF ERVOOR IN AANMER- KING KOMENDE (A.2.) CAPEX, JAAR N-1 (18)	CATEGORIE FACILITERENDE ACTIVITEIT (19)
		MILJOEN €	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J; N; NIAK	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	PERCENT	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																			
A.1. ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD)																			
Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek	CCM 6.4	0,0	0,1%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	n.v.t.	Y	n.v.t.	n.v.t.	Y	n.v.t.	Y	0,7%		
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	0,3	0,1%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	n.v.t.	Y	n.v.t.	Y	Y	n.v.t.	Y	0,1%		
Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer	CCM 6.15	80,1	31,6%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	n.v.t.	Y	Y	Y	Y	Y	Y	6,7%	E	
CAPEX ECOLOGISCH DUURZAME ACTIVITEITEN (OP TAXONOMIE AFGESTEMD) (A.1)		80,4	31,7%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	Y	Y	Y	Y	Y	Y	7,5%		
Waarvan faciliterend		80,1	31,6%	99,6%	0%	0%	0%	0%	0%	n.v.t.	Y	Y	Y	Y	Y	Y	6,7%	E	
Waarvan transitieondersteunend		0,0	0,0%	0,0%						n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	0,0%		
A.2 VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (NIET OP TAXONOMIE AFGESTEMDE ACTIVITEITEN)																			
Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	29,3	11,5%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								8,2%		
Goederenvervoer over de weg	CCM 7.7	7,5	3,0%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								3,0%		
CAPEX VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE, MAAR ECOLOGISCH NIET DUURZAME ACTIVITEITEN (A.2)		36,8	14,5%	100,0%	0%	0%	0%	0%	0%								11,2%		
CAPEX VAN VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN (A.1. + A.2.)		117,2	46,2%														18,7%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN																			
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		136,5	53,8%																
TOTAAL		253,7	100,0%																

Teller

De teller omvat: i) de kapitaaluitgaven in verband met de in bovenstaand punt 6.3.3.2 opgesomde activiteiten die voor de taxonomie in aanmerking komen en op de taxonomie zijn afgestemd, en ii) de kapitaaluitgaven in verband met andere economische activiteiten die voor de taxonomie in aanmerking komen en op de taxonomie zijn afgestemd, overeenkomstig punt 1.1.2.2 van Bijlage I bij de Gedelegeerde rapportageverordening. De totale voor de EU-taxonomie in aanmerking komende kapitaaluitgaven worden hoofdzakelijk berekend op basis van de volgende economische activiteiten:

- 6.4. Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek
- 6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen
- 6.6. Goederenvervoer over de weg
- 6.15. Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer

Noemer

De noemer omvat alle kapitaaluitgaven van bpostgroup (investeringen in het boekjaar 2023) en toevoegingen voor gebruiksrecht activa, zoals die blijken uit de geconsolideerde winst- en verliesrekening in de geconsolideerde jaarrekening.

6.3.4.3. OPEX

De EU-taxonomie hanteert een beperkte definitie van operationele uitgaven. Volgens punt 1.1.3.1 van Bijlage I van de Gedelegeerde rapportageverordening zijn de enige uitgaven die in aanmerking mogen worden genomen als onderdeel van de opex-KPI de directe niet-geactiveerde kosten in verband met onderzoek en ontwikkeling, maatregelen voor de renovatie van gebouwen, leaseovereenkomsten van korte duur, onderhoud en reparatie, en andere dagelijkse uitgaven voor het onderhoud van materiële vaste activa. Binnen deze beperkte definitie conform de EU-taxonomie identificeert bpostgroup leaseovereenkomsten van korte duur en uitgaven voor onderhoud en reparatie (respectievelijk onder de bpost-rekeningen "huur en huurkosten" en "onderhoud en herstellingen").

Volgens punt 1.1.3.2 van Bijlage I bij de Gedelegeerde rapportageverordening zijn bedrijven vrijgesteld van berekening van de teller van de opex-KPI indien het opex-cijfer niet van materieel belang is voor het bedrijfsmodel. De opex-teller moet dan worden gerapporteerd als gelijk aan nul. Voor boekjaar 2023 is de totale waarde van de opex-noemer conform de door de EU-taxonomie gehanteerde definitie van opex zoals vermeld in punt 1.1.3.1 van Bijlage I van de Gedelegeerde rapportageverordening gelijk aan 215,9 mEUR. Dat bedrag is klein in vergelijking met de totale operationele uitgaven van bpostgroup en de totale omvang van de bpostgroup-activiteiten, en dus wordt het geacht niet van materieel belang te zijn voor het bedrijfsmodel van bpostgroup. Elementen die een belangrijk onderdeel vormen van het bedrijfsmodel van bpostgroup zijn payrollkosten, interimkosten en vervoerskosten, die niet vallen onder de definitie van opex conform de EU-taxonomie. Gebruikmakend van de vrijstelling van berekening van de teller van de opex-KPI, wordt de opex-teller gerapporteerd als nul.

6.3.5 Verplichte openbaarmaking m.b.t. kernenergie en gas

Artikel 8, leden 6 en 7, van de Gedelegeerde rapportageverordening (Gedelegeerde Verordening (EU) 2021/2178 van de Commissie van 6 juli 2021) stipuleert dat bedrijven informatie moeten openbaar maken over hun activiteiten m.b.t. kernenergie en gas, aan de hand van de verplichte tabel opgenomen in Bijlage 3 van de Aanvullende gedelegeerde klimaatverordening (Gedelegeerde verordening (EU) 2022/1214 van de Commissie van 9 maart 2022).

bpostgroup voert geen activiteiten uit die verband houden met kernenergie of fossiel gas.

ACTIVITEITEN IN VERBAND MET KERNENERGIE

1.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan onderzoek, ontwikkeling, demonstratie en uitrol van innovatieve installaties voor elektriciteitsopwekking die energie produceren uit nucleaire processen met een minimum aan afval van de splijtstofcyclus.	YES/NO
2.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan de bouw en veilige exploitatie van nieuwe nucleaire installaties voor de productie van elektriciteit of proceswarmte, voor onder meer stadsverwarming of industriële processen zoals de productie van waterstof, alsook verbetering van de veiligheid daarvan, met gebruikmaking van de beste beschikbare technologieën.	YES/NO
3.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan de veilige exploitatie van bestaande nucleaire installaties die elektriciteit of proceswarmte produceren, voor onder meer stadsverwarming of industriële processen zoals de productie van waterstof uit kernenergie, alsook verbetering van de veiligheid daarvan.	YES/NO

ACTIVITEITEN IN VERBAND MET FOSSIEL GAS

4.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan de bouw of exploitatie van installaties voor elektriciteitsopwekking die elektriciteit produceren uit fossiele gasvormige brandstoffen.	YES/NO
5.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan de bouw, renovatie en exploitatie van installaties voor warmte-/koudekrachtkoppeling met behulp van fossiele gasvormige brandstoffen.	YES/NO
6.	De onderneming verricht, financiert of heeft blootstellingen aan de bouw, renovatie en exploitatie van installaties voor warmteopwekking die warmte/koude produceren met behulp van fossiele gasvormige brandstoffen.	YES/NO

7. Sociale waarde



33.864

totaal werknemers

38,3%

**vrouwen in
managementfuncties**

112

**nationaliteiten binnen
de groep**

15.5%

**daling in aantal
arbeidsongevallen¹**

**“Een referentie zijn in
sociale duurzaamheid
in alle markten waar
we actief zijn.”**

Bij bpost geloven we dat het essentieel is om alle medewerkers te betrekken bij onze missie om een belangrijke rol te spelen in de dagelijkse levens van onze klanten. We waarderen de ruime waaier aan vaardigheden en competenties van onze werknemers, maar ook hun loyaliteit, omdat we erkennen dat mensen de basis vormen voor het succes van bpostgroup. We beschouwen elke medewerker als lid van de uitgebreide bpostgroup-familie, die meer dan 33.000 mensen omvat over de hele wereld, met zeer uiteenlopende achtergronden.

Het is onze plicht om al onze medewerkers te voorzien van de beste bedrijfscultuur en goede werkomstandigheden en in te zetten op ethisch gedrag, gezondheid, veiligheid en welzijn op het werk. We maken dit waar door in de verschillende landen, ondernemingen en business units verscheidene acties te ondernemen die dit 'cultuurvormingsproces' versterken en verankeren. In 2023 hebben we dankzij onze voortdurende inspanningen om te verbeteren aanzienlijke vooruitgang geboekt door prioriteit te geven aan de gezondheid en veiligheid van onze mensen en door diversiteit, gelijkheid en inclusie in de hele groep te bevorderen:

- 29% meer opleidingsuren per VTE in de bpostgroup, vergeleken met het referentiejaar 2019
- 15,5% daling van het aantal arbeidsongevallen bij bpost ten opzichte van het referentiejaar 2019, waarmee we onze doelstelling voor 2025 overtroffen
- 44% daling in het ongevallenpercentage van bpostgroup, vergeleken met 2022²
- 4% stijging in werknemersbetrokkenheidsscore, opnieuw vergeleken met 2022²

¹ Ten opzichte van referentiejaar 2019 (bpost NV), waarmee we onze doelstelling voor 2025 overtroffen

Onze ambitie

Het is de ambitie van bpostgroup om een referentie te zijn in sociale duurzaamheid in alle markten waar we actief zijn, met een focus op twee domeinen waarop bpostgroup een significante impact kan hebben:

- **Prioriteit geven aan de gezondheid en veiligheid van onze mensen:** we willen een voorkeurswerkgever worden door een omgeving te creëren die fysieke veiligheid en mentaal welzijn bevordert
- **Diversiteit, kansgelijkheid en inclusie (DE&I) in de groep bevorderen:** we streven ernaar een inclusieve werkgever te zijn die gelijke kansen biedt, waar iedereen - ongeacht hun etnische of sociale achtergrond, religie, geslacht, leeftijd, capaciteiten of handicaps (zichtbaar of onzichtbaar) – zich welkom en gewaardeerd voelt

7.1 Prioriteit geven aan de gezondheid en veiligheid van onze mensen

Voortgang op weg naar onze doelstellingen

AMBITIE	DOELSTELLING 2025	VOORTGANG IN 2023 NAAR DOEL	VERWEZENLIJING IN 2023	BLIK NAAR DE TOEKOMST
Een voorkeurswerkgever worden door een omgeving te creëren die de fysieke veiligheid en het mentale welzijn bevordert	<ul style="list-style-type: none"> • 14% minder ongevallen ten opzichte van het referentiejaar 2019.³ • 6,9% minder absentieïsme ten opzichte van het referentiejaar 2019.³ • In onze sector de beste resultaten boeken op het vlak van betrokkenheid van medewerkers³ • Erkend worden als een "geweldige werkgever" 	<ul style="list-style-type: none"> • 15,5% daling van het aantal ongevallen bij bpost NV ten opzichte van het referentiejaar 2019, waarmee we onze doelstelling voor 2025 overtroffen. • 14% stijging in absentieïsme ten opzichte van het referentiejaar 2019 bij bpost NV vanwege COVID-19 en het wettelijke kader in België dat ziekteverlof ondersteunt. 	<ul style="list-style-type: none"> • 29% meer opleidingsuren per VTE, vergeleken met het referentiejaar 2019. • 4% stijging in werknemersbetrokkenheidsscore, vergeleken met 2022. • Voor het tweede jaar op rij hebben we de 'My Voice'-enquête naar de betrokkenheid van werknemers in de hele bpostgroup verder geconsolideerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verdere versterking van de veiligheidscultuur door een nieuwe manier van werken, een 'train the trainer'-programma en actieplannen voor nieuwe medewerkers • Proefproject oriëntatie- en onboarding-programma voor nieuwe medewerkers en uitbreiding van Employee Resource Groups met de bedoeling om de betrokkenheid en het behoud van medewerkers bij Radial US te vergroten. • Verdere uitrol van het actieplan voor medewerkersbetrokkenheid en e-learningprogramma bij bpostgroup.

³ Deze streefdoelen zijn specifiek voor bpost NV

⁴ Deze streefdoelen zijn specifiek voor bpost Radial US.

7.1.1 De gezondheid en veiligheid van onze mensen

Prestatieoverzicht

INDICATOR	BPOST NV				BPOSTGROUP	
	UNIT	REFERENTIEJAAR			2022	2023
		2019	2022	2023		
KPI - Ziekteverzuim van werknemers ⁵	%	7,96	9,51	9,09	n.v.t. – nieuwe meting	8,02
Absenteïsme van werknemers door verwondingen door het werk.	%	n.v.t. – nieuwe meting	n.v.t. – nieuwe meting	n.v.t. – nieuwe meting	n.v.t. – nieuwe meting	0,07
KPI – Frequentiegraad incidenten medewerkers	Ongevallen per 1 miljoen gewerkte uren	27,14	24,65	23,76	18,72	15,22
Ernstgraad van ongevallen bij medewerkers	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,84	0,77	0,71	0,41	0,31
Dagen verlet van medewerkers	Dagen	28.487	27.641	23.608	29.002	24.435
Arbeidsongevallen van medewerkers	Aantal	949	890	788	1.120	946
Totaal aantal dodelijke ongevallen bij medewerkers	Aantal	2	2	0	2	0

Bij bpostgroup was er een sterke focus in 2023 om de gezondheids- en veiligheidstraining voor zowel medewerkers als uitzendkrachten te boosten. In België volgden alle teamleiders voor het eerst een online training over veiligheid en preventie. Bovendien zien we nu een daling van het absenteïsme na een paar uitdagende jaren vanwege COVID-19 en het Belgische wettelijke kader dat absenteïsme vergemakkelijkt.

Naast fysieke ziekten wijst onderzoek in België op een toenemend aantal medewerkers dat kampt met psychosociale problemen, wat ook tot uiting komt in de cijfers. Meer specifiek hebben we een lichte stijging gezien in ons absenteïsme op de middellange termijn, in lijn met de arbeidsmarkt.

Onze voortdurende inspanningen om onze veiligheidscultuur te verbeteren blijven ook resultaten opleveren. In 2023 zagen we een verdere aanzienlijke verbetering van onze veiligheidsresultaten, met een daling van 15,5% van het aantal ongevallen bij bpost in vergelijking met het referentiejaar 2019, waarmee we onze doelstelling voor 2025 overtroffen. Bovendien is de ongevallenfrequentie van bpostgroup voor eigen werknemers in 2023 met 19% gedaald ten opzichte van 2022⁶. De meest voorkomende veiligheidsincidenten in onze sector zijn het gevolg van uitglijden, vallen, struikelen of het verkeerde gebruik van voertuigen. Om de risico's op ongevallen en gezondheidsproblemen zoveel mogelijk te beperken, voeren we regelmatig risicoanalyses uit. De risico's die daarbij worden geïdentificeerd, worden binnen de organisatie bekendgemaakt, samen met duidelijke maatregelen die moeten worden getroffen. Het preventieplan van de bpostgroup focust op een aantal specifieke KPI's om het succes te meten: meer uren veiligheidstraining, onboarding, veiligheidscijfers communiceren tijdens vergaderingen, gezondheidsonderzoeken, preventieve maatregelen voor vloetonderhoud, enz.

Wat met zo'n aanpak kan worden bereikt, wordt aangetoond bij Radial US, de Amerikaanse entiteit van bpostgroup, die 80% beter presteerde dan het Amerikaanse nationale gemiddelde voor het aantal letsels. Radial US integreerde voortdurende verbeteringspraktijken in de veiligheidsprogramma's en organiseerde veiligheidsspecifieke Kaizen-evenementen in een streven om de praktijken en procedures in het hele netwerk te verbeteren. Dit heeft ertoe geleid dat Radial beter presteert op alle KPI's voor letselpreventie (veiligheidsobservaties op basis van gedrag, aanwezigheid bij de veiligheidscommissie en rapportering van bijna-ongevallen) dan het jaar daarvoor.

Belangrijkste initiatieven in 2023

Het veiligheidsregister en de veiligheidsprestatiebarometer

Er werden meerdere gezondheids- en veiligheidsinitiatieven met succes ingevoerd bij bpost, ook het gebruik van een veiligheidshoek op de werkvloer. Hier worden werknemers aangemoedigd om veiligheidsincidenten te melden, en komen ze meer te weten over de lopende veiligheidscampagnes.

Bovendien is er een Veiligheidsregister om te garanderen dat veiligheidscontroles op een gestructureerde manier worden gevolgd. Hieruit kunnen we belangrijke lessen trekken en we delen deze ook met de werknemers.

⁵ In 2023 hebben we voor het eerst het absenteïsmepercentage afzonderlijk gerapporteerd volgens (1) ziekte en (2) verwondingen door het werk. In het verleden was onze definitie het percentage ongeplande afwezigheden van onze werknemers als gevolg van arbeidsongevallen of ziekte tijdens de verslagperiode.

⁶ Door verbeterde rapportage-inspanningen zijn we er in 2022 voor het eerst in geslaagd gezondheids- en veiligheidsscores op groepsniveau te consolideren.

Aan het veiligheidsregister is de veiligheidsprestatiebarometer gekoppeld. Deze verbeterde welzijnstool, die in 2019 werd gelanceerd, meet de veiligheidsprestaties en legt ook de nadruk op de belangrijkste veiligheidsindicatoren. Het consolideert de bestaande veiligheidsprestatie-indicatoren, waardoor we beter inzicht krijgen in de algemene veiligheidsprestaties van een specifieke regio. Op die manier kunnen we bepalen waar en wat de grootste behoeften zijn en prioriteiten stellen. De tool is nu volledig geïntegreerd in de opvolgingsprocessen voor prestatiebeheer van het management.

De Safety Games

In 2022 werd een nieuwe aanpak voor de veiligheidstraining aangenomen: 'gamification'. Werknemers ontvangen elke dag via een app twee vragen over gezondheid en veiligheid om hun geheugen op te frissen. In totaal zijn er vijftig vragen die anders zijn naargelang het seizoen. Voor elk correct antwoord verdient de medewerker tien punten. Het concept Safety Games wordt gebruikt in bpost Mail Distribution en nu ook in de logistieke unit.



Melding van risico's via POINTS

POINTS is een mobiel meldingsapparaat dat onze postbodes kunnen gebruiken om informatie te verzamelen over risico's en incidenten op de weg of op de werkplek. Ze kunnen ook plekken aanduiden waar actie vereist is en al deze informatie delen met hun collega's die dezelfde ronde doen. Het resultaat is een betere kennis van het werkveld, wat starters en vervangend personeel de nodige ondersteuning biedt. Het stelt ons ook in staat om te plannen en structurele maatregelen te nemen om de gemelde risico's op te lossen of te verminderen. Feedback over de getroffen maatregelen wordt vervolgens gedeeld met de werknemers.

7.1.2 Welzijn van werknemers

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
KPI - Werknemersbevlogenheid	%	n.v.t. ⁷	39,5	41,1
KPI - Totaal aantal opleidingsuren per VTE	uren per VTE	34,0	39,1	44,0

We zijn een van de grootste werkgevers in België, dat is geen geheim én we zijn er trots op. Daarom willen we alle werknemers te allen tijde de kans geven om opleidingen en trainingen te volgen en willen we inclusiviteit voor iedereen bij bpostgroup bevorderen. In 2023 lag de focus op het aanbieden van opleiding aan zowel werknemers als uitzendkrachten, met een toename van maar liefst 29% in het aantal opleidingsuren voor werknemers per VTE bij bpostgroup, vergeleken met het referentiejaar van 2019. Dit is voornamelijk te wijten aan de toename van het aantal trainingsuren voor tijdelijk personeel binnen de groep.

In 2023 kreeg 90% van de bpostgroup werknemers een opleiding (beschikbaar in 19 verschillende talen) over de Gedragscode. Bovendien waren onze recente DE&I-opleidingen erop gericht om ons wereldwijde communicatieteam van bpostgroup in staat te stellen de kracht van taal te benutten en meer inclusieve en impactvolle berichtgeving te creëren. Een nieuw opleidingsplatform voor IT-beveiliging verplichtte alle werknemers van Landmark Global Inc. om elk kwartaal en elk jaar opleidingen te volgen rond IT-beveiliging over onderwerpen zoals phishing en social engineering. Tot slot werden er bij Radial North America opleidingen gegeven rond cognitieve vertekening, waardoor het managementcomité en 300 people managers waardevolle vaardigheden en kennis kregen om eerlijke en onbevooroordeelde evaluaties uit te voeren.

Bij bpostgroup worden de mening en feedback van onze medewerkers erg gewaardeerd, want zij zijn de drijvende kracht achter ons bedrijf. Voor het tweede jaar op rij stemden we de 'My Voice'-enquête over de bevlogenheid van onze medewerkers af op de hele groep om een beter inzicht te krijgen in hoe medewerkers zich voelen en presteren binnen het bedrijf. De enquête wordt om de twee jaar gehouden, met tussenin regelmatige "pulse checks", en de resultaten worden per regio en per sector vergeleken. De tevredenheidsscores van de medewerkers variëren per regio en de lokale teams werken aan ontwikkelingsplannen om onze sterke punten verder te verbeteren en onze ontwikkelingsmogelijkheden aan te pakken.

Belangrijke initiatieven welzijn in 2023

Radial NA mentale gezondheid en welzijn

In september lanceerde Radial US 2022 een Mental Health & Wellness ERG (Employee Resource Group) met als doel middelen vrij te maken, stress op en buiten de werkplek te verminderen en een veilige plek te creëren waar werknemers kunnen gedijen. In minder dan een jaar hebben we meer dan 160 actieve leden aangetrokken en geholpen.

⁷ Nieuwe KPI in de hele groep sinds 2022. In het jaarverslag van 2021 vindt u historische gegevens en de scores over werknemersbevlogenheid

Ter ere van 'Mental Health Awareness Month' introduceerde de Mental Health & Wellness ERG van Radial in mei de 'Mental Health Awareness Challenge'. Over een periode van 31 dagen hebben werknemers van het hele netwerk meer dan 3.580 uur besteed aan 'rust en ontspanning'. Werknemers zetten hun welzijn op de eerste plaats door deel te nemen aan verschillende niet-werkgerelateerde activiteiten, waaronder lichaamsbeweging, meditatie, het bijhouden van een dagboek en lezen.

Ons ERG-lidmaatschap blijft groeien. De afgelopen maanden steeg het aantal leden met 281% ten opzichte van de opstart in de herfst van 2022. In juli 2023 verwelkomden we meer dan 200 medewerkers tijdens ons virtueel maandelijks event waarbij we onderzochten hoe drukbezette professionals welbevinden kunnen bereiken. Onze Mental Health & Wellness ERG blijft diverse virtuele events organiseren, zoals recent rond 'Zelfmoordpreventie aankaarten' en 'Een goede gezondheid met humor'.

Re-Connect: pilootproject voor ziekte op middellange tot lange termijn

De laatste jaren is er een duidelijke toename van het aantal mensen dat getroffen wordt door een ziekte op middellange tot lange termijn. Dit heeft een gigantische impact op onze maatschappij en de economie. bpost reageert met een nieuwe benadering om zijn werknemers te ondersteunen, Re-Connect. Dit pilootproject werd uitgerold in drie vestigingen en heeft een dubbel doel: werknemers van bpost helpen om terug te keren naar de werkvloer en hun welzijn verbeteren. Sociaal assistenten van de psychosociale preventiedienst nemen contact op met werknemers die 15 dagen met ziekteverlof zijn en zorgen ervoor dat ze weer in contact komen met verschillende belanghebbenden. De deelname werd ook uitgebreid naar de maandelijks overlegmomenten, waarbij afwezige werknemers worden opgevolgd en waarbij psychosociale ondersteuning gunstig is gebleken.

De HR Core Meetings zijn essentieel om de complexe problemen rond absentieïsme aan te pakken. Verschillende HR-experts (business partners, administratie, legal, disciplinaire zaken) komen geregeld samen om tijdens deze vergaderingen de diverse processen, tools, procedures en praktijken te bespreken. Dit heeft ons in staat gesteld om de vinger aan de pols te houden voor de verschillende domeinen die getroffen worden door absentieïsme.

Dankzij de inspanningen en de samenwerking van diverse spelers (sociaal assistenten, lokaal management, HR) zal de Re-Connect-piloot verlengd worden tot 2024.

De grootste ploeg van België

Het eindejaar gaat gekenmerkt door specifieke uitdagingen, zowel nieuwe als oude. Dat wat ook zo in 2023. We zijn deze hectische periode samen doorgekomen en hebben geweldige resultaten bereikt ondanks de moeilijke momenten onderweg. Sinds 2020 neemt het volume pakjes jaar op jaar toe. Onze volumes in 2023 waren de hoogste ooit. Tussen Black Friday en oudejaarsavond leverde bpost meer dan 15 miljoen pakjes in België, een enorm totaal met een piek van 700.000 geleverde pakjes op één dag.

Ook dit jaar zetten we ons beste beentje voor want bpost werknemers maken allemaal deel uit van 'de grootste ploeg van België' en zijn onze gewaardeerde Hartwerkers". Jullie hebben je met hart en ziel ingezet om deze opdracht tijdens deze magische periode met verve te volbrengen! Bijna 500 collega's uit het hoofdkantoor staken de handen uit de mouwen om deze fenomenale volumes te helpen verwerken, door te helpen met het verzamelen, invoeren, sorteren en bezorgen van brieven en pakjes. Het resultaat? Tevreden en dankbare klanten die tijdens deze lange en intense periode geregeld hun waardering lieten blijken.

Belangrijkste initiatieven in 2023: Opleiding en ontwikkeling

DynaGroup Training Academy en Experience Centers

In 2022 heeft DynaGroup zijn opleidingsfaciliteiten geüpgraded naar Experience Centers. Elk Dynalogic Depot kan nu gebruikmaken van deze ultramoderne faciliteiten. De focus is dubbel: 'soft skills' die nodig zijn voor een perfecte klantervaring en 'hard skills' zoals het installeren van een wasmachine of het monteren van een ziekenhuisbed bij een klant.

Het ontwikkelingsprogramma Talent Wheel

DynaGroup heeft zijn eigen opleiding- en talentontwikkelingsprogramma: Talent Wheel. Elke werknemer heeft zijn eigen uniek talent en Dyna wil hen graag helpen dat talent te ontwikkelen.

"We zijn er vast van overtuigd dat onze medewerkers elke dag opnieuw het verschil kunnen maken! Door dit kader te creëren, kunnen we onze Dyna Values verder ontwikkelen en onze mensen de nodige programma's bezorgen waarmee ze continu kunnen groeien in hun loopbaan binnen Dyna."





E-Learning HR, bpost Belgium

Wanneer managers worden aangesteld, krijgen ze ter plekke training in gezondheids- en veiligheidstaken, verplichtingen en verantwoordelijkheden via Atalanta en 'Eye for Talent'. We voerden een verplichte opfriscursus met tien modules in die elke drie jaar moet worden afgelegd. Zo bereiken we meer managers en kunnen we beter opvolgen en aantonen wie de training al dan niet heeft gevolgd. Zij kunnen op hun beurt sneller inspelen op hun werkgerelateerde verantwoordelijkheden en deze juridische opdrachten integreren in hun dagelijkse activiteiten. In 2023 bereikten we 98% van onze operationele managers met dit E-learning-initiatief.

DUO for a job

bpost werkt al enkele jaren samen met DUO for a JOB, een Gentse organisatie voor intergenerationele coaching. bpost biedt ervaren managers van boven de 50 een opleiding zodat ze als mentor werkzoekende jongeren met een migratieachtergrond kunnen begeleiden om hun kansen op werk te vergroten. In 2023 werden 11 mensen gementord door bpost managers, wat het totaal op 60 brengt sinds het begin van de samenwerking.

7.2 Diversiteit, kansengelijkheid en inclusie in de hele groep bevorderen

Voortgang op weg naar onze doelstellingen

Diversiteit, kansengelijkheid en inclusie zijn kernwaarden van bpostgroup en we blijven vooruitgang boeken op weg naar onze onmiddellijke doelstellingen en verder.

AMBITIE	DOELSTELLING 2025	VOORUITGANG IN 2023 NAAR DOEL	VERWEZENLIJKING IN 2023	BLIK NAAR DE TOEKOMST
We willen een inclusieve werkgever zijn die gelijke kansen biedt en waar iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of -zichtbare of onzichtbare -handicap zich welkom en gewaardeerd voelt	De vertegenwoordiging van vrouwen in managementfuncties verhogen naar 45% in 2025 ten opzichte van referentiejaar 2019.	<ul style="list-style-type: none"> 1,5% stijging bij bpostgroup ten opzichte van referentiejaar 2019 9% stijging bij bpost NV ten opzichte van referentiejaar 2019 	<ul style="list-style-type: none"> Uitbreiding van DE&I-opleidingen in de hele groep om respectvol gedrag op de werkplek aan te moedigen Implementatie van een nieuwe Group Policy over DE&I ('Nultolerantie voor ongepast gedrag') WIN-lidmaatschap uitgebreid met 5% in de Fulfillment Centers van Radial 	<ul style="list-style-type: none"> Uitbreiding van de campagne 'Women @ Sorting 100% respect' naar twee nieuwe distributiecentra 'X and Y'-initiatief om in 2024 te focussen op het thema evenwicht tussen werk en privé

Prestatieoverzicht

INDICATOR	UNIT	REFERENTIEJAAR 2019	2022	2023
KPI - Aandeel van vrouwen in managementposities	%	37,8	37,0	38,3
Aandeel vrouwen op executive niveau in de groep ⁸	%	28,6	28,6	14,3
Aandeel vrouwelijke medewerkers	%	35,7	34,5	35,0

8 Het Executive niveau wordt gedefinieerd als de Executive Committee (ExCo) zoals vermeld in onze [leadership governance](#).

Diversiteit is een feit. Inclusie is onze keuze. Bij bpostgroup streven we ernaar om een werkgever te zijn die gelijke kansen bevordert met een participatiecultuur, waarin iedereen, ongeacht etnische of sociale achtergrond, godsdienst, geslacht, leeftijd of - zichtbare of onzichtbare - handicap zich welkom en gewaardeerd voelt.

We hebben wereldwijd meer dan 33.000 collega's, die 112 nationaliteiten vertegenwoordigen en die onze knowhow elke dag ten dienste stellen van onze klanten en de samenleving. We stellen alles in het werk om een omgeving te creëren waarin iedereen zichzelf kan zijn en wordt gerespecteerd en gewaardeerd om zijn vaardigheden.

We blijven investeren in groepsinitiatieven zoals DE&I-opleidingen, Group Policy over DE&I "Nultolerantie voor ongepast gedrag", X and Y, Women's Initiative Network (WIN), Women @ Sorting, Pride2b, en het uitbreiden van initiatieven gericht op mensen met een handicap (alle initiatieven werden beschreven onder belangrijke initiatieven in 2023).

We kunnen er trots op zijn dat we op schema liggen om de doelstelling van 45% vrouwen in management in België te halen; we hebben al 41% bereikt in 2023, een stijging van bijna 9% ten opzichte van 2019. Er is echter ruimte voor verbetering om de vertegenwoordiging van vrouwen in het management van dochterondernemingen van bpostgroup te vergroten. Met het vertrek van een vrouwelijk lid van het Executive Committee in het derde kwartaal van 2023 daalde het aandeel vrouwen in het Executive Committee aanzienlijk. De Raad van Bestuur en het Executive Committee van bpostgroup doen bewuste inspanningen om diversiteit binnen het executive team te bevorderen naarmate het blijft groeien.

Belangrijke initiatieven in 2023

DE&I in actie

Women@sorting – 100% respect

Het management van onze sorteerfaciliteiten heeft een doelgericht gefaseerd actieplan geïmplementeerd om inclusie en respect voor vrouwen in de sorteercentra te bevorderen. Ze worden daarvoor bijgestaan door een multidisciplinair team en de psychosociale dienst. In 2022 werd een actieplan uitgerold met de lancering van 'Iedereen uniek, iedereen bpost' dat seksisme aanpakt en inzet op bewustwording en opleiding door de manager diversiteit en inclusie en de adviseur psychosociale preventie.

Na het succes van het gerichte gefaseerde actieplan van 2022 om 100% respect voor vrouwen te bevorderen op de werkvloer van ons sorteercentrum in Brussel, hebben we beslist om het project verder uit te rollen in twee distributiecentra. Op basis van een analyse van de input van medewerkers tijdens focusgroepen hebben we nauw samengewerkt met het management om het team te sensibiliseren rond het verbannen van fysieke en verbale agressie door derden en het aanmoedigen van respectvol gedrag op de werkplek. Er zijn tal van initiatieven om de verschillende activiteiten te ondersteunen, hulpmiddelen om werknemers te helpen bij agressie en om respectvol contact te bevorderen. Het gaat onder meer over sensibiliseren, discussiegroepen, sjablonen voor het opstellen van een politieverslag of een individueel verslag enz., maar ook contact met de politie in de Brusselse regio met het oog op een samenwerking.



Women's Initiative Network (WIN)

Het Women's Initiative Network (WIN) werd opgericht in 2014 om 'vrouwen en hun bondgenoten te empoweren' door hen de nodige vaardigheden en middelen te bieden ter ondersteuning op hun traject om wereldwijde 'thought leaders' te worden. De jaarlijkse WIN-conferentie in 2022 werd gehost door Radial US. Er namen ongeveer 100 mensen deel aan dit event dat werd georganiseerd in samenwerking met Lumiere Sciences. De deelnemers kregen de kans om de zeven leiderschapsrollen in elke organisatie te ontdekken.

In 2023 steeg het aantal WIN-leden met 5% door de uitbreiding naar de Fulfillment Centers dankzij de samenwerking en de ondersteuning van regionale leads en contactpersonen op de sites. De jaarlijkse eendaagse conferentie in juni werd ter plaatse bijgewoond door 50% van onze leden en virtueel door 45 leden. Het event was gewijd aan persoonlijke en professionele ontwikkeling, waarbij leden hun zelfbewustzijn konden vergroten en konden leren hoe ze effectiever en met meer medeleven met anderen kunnen omgaan door de 'Taking Flight DISC-assessment' in te vullen.

XandY

Onze Employee Resource Group XandY heeft een geweldig 2023 achter de rug. Het doel van deze gemeenschap van vrouwen in management was om gedurende het hele jaar dieper in te gaan op het onderwerp assertiviteit en zelfvertrouwen.

Er stonden diverse activiteiten op de agenda, waaronder een webinar over de mythes die vrouwen tegenhouden, groepsdiscussies en leiderschap & uitdagingen voor vrouwen. Het debat over leiderschap en uitdagingen werd afgesloten met een gastlezing over evenwichtig leiderschap door keynote speaker Michèle Mees, Global Ambassador voor inclusie en inclusief leiderschap en schrijver van The Balanced Leader.



Pride2b

Pride2b is onze meest recente Employee Resource Group (ERG). Deze ERG wil een gemeenschap creëren waar mensen zich veilig voelen en die steun biedt en ontvangt rond LGBTQIA+ thema's. De lancering aan het begin van 2023, in samenwerking met de non-profitorganisatie Open@Work, viel samen met de eerste deelname van bpost en twaalf collega's aan de Belgian Pride in Brussel. We zijn trots dat we deel uitmaken van dit initiatief om verdraagzaamheid, inclusie en diversiteit op de werkplek te bevorderen.

Young bpost

Young is een community voor jonge werknemers in management (tot 38) die momenteel ongeveer 250 leden telt. In 2023 organiseerde Young meerdere events met groot effect. Het doel? bpost beter leren kennen. Deze activiteiten waren onder meer een Meet & Greet om jong talent binnen het bedrijf in contact te brengen met het topmanagement, en een bezoek aan de Belgische vestiging van Active Ants. Er was ook een gezamenlijk event met de Young community van Proximus.



DE&I Training

Radial DEI Communicatietraining

In 2023 werden er een aantal cursussen georganiseerd rond Diversiteit, Gelijkheid en Inclusie voor managers. Het ging onder meer over:

- Cognitive Bias Training voor de Leadership Talent Review om ons Managing Comité en meer dan 300 people managers te voorzien van waardevolle vaardigheden en kennis om eerlijke en onbevooroordeelde evaluaties uit te voeren. Door het bewustzijn van cognitieve vooroordelen te verbeteren, kunnen onze leiders strategieën implementeren om een transparanter en meer inclusief beoordelingsproces te garanderen. Dit zal er op zijn beurt voor zorgen dat leiderschapstalent wordt geïdentificeerd en bevordert op basis van echte verdienste en potentieel.
- DEI Training met People Managers in Mississauga, Canada, om zo'n 15 leiders te trainen in het actief vragen om input van mensen met verschillende achtergronden en ervaringen, het gebruik van objectieve gegevens en vastgestelde maatstaven waarop beslissingen kunnen worden gebaseerd en het gebruik van gestructureerde kaders voor het evaluatieproces, waardoor de kans op subjectieve oordelen wordt geminimaliseerd.
- Inclusieve Communicatietraining voor het bpostgroup Global Comms Team om het belang van inclusieve taal in interne en externe communicatie te verkennen en praktische begeleiding te krijgen bij de toepassing ervan tijdens crisismanagementsituaties.



Training bpost recruiters

In 2023 zetten de bpost recruiters de eerste stap in hun traject rond diversiteit en inclusie met een opleidingsprogramma ontwikkeld samen met UNIA, een onafhankelijke openbare instelling die de strijd aangaat tegen discriminatie en gelijkheid stimuleert in België. Het lesprogramma legde de nadruk op het belang van het identificeren van onbewuste vooroordelen in elke stap van het rekruteringsproces, en hoe we managers met een rekruteringsrol kunnen sensibiliseren.

TADA campagne

TADA is een non-profitorganisatie die buitenschoolse activiteiten aanbiedt aan kinderen met een sociaal kwetsbare achtergrond. Het doel is om hen vertrouwd te maken met de Belgische samenleving en de diverse bedrijven in ons land. bpost heeft zich voor de periode 2023-2025 geëngageerd om de deuren te openen op zaterdag en deze kinderen de kans te geven om alles te ontdekken over de diverse jobs die er zijn, zoals pakjes leveren, sorteren enz. Vorig jaar mochten we 30 kinderen verwelkomen in ons Mail Center in Schaarbeek.

7.3 Samengevat: sociale waarde bij bpostgroup

Sociale waarde loopt als een rode draad door elk aspect van de activiteiten van bpostgroup, waarbij een werkgever zijn met een positieve impact op de samenleving een fundamentele ambitie is. De voorbeelden die hier aan bod kwamen, zijn slechts enkele van de vele initiatieven die we wereldwijd ontwikkelen ten voordele van onze medewerkers en de maatschappij in het algemeen. Sommige van de veranderingen die we nu doorvoeren zullen pas na enige tijd echt aanslaan, terwijl andere al volledig operationeel zijn. Maar wat duidelijk moet zijn, is de niet-aflatende inzet van bpostgroup voor sociale waarde, zowel nu als in de toekomst. En één ding is duidelijk: zonder onze mensen, onze werknemers, kan er geen winst zijn!

10. Appendices

10.1 Woordenlijst

Afkortingen

- **Wet van 1991:** de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd
- **APM:** Alternatieve Prestatiemetingen
- **WVV:** Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen
- **België:** Mail, Parcels & Retail business unit Belgium
- **BIPT:** Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie
- **bpost Belgium:** bpost NV/SA, Freight4U, speos, Brucargo en Radial Belgium
- **bpostgroup:** bpost NV/SA en dochterondernemingen
- **bpost NV/SA of de Vennootschap:** een naamloze vennootschap van publiek recht naar Belgisch recht, met hoofdzetel te Anspachlaan 1, 1000 Brussel (België) en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0214.596.464 (RPR Brussel)
- **BU:** Business Unit
- **B2B:** Business to Business
- **B2C:** Business to Consumer
- **Capex:** (capital expenditure) totale investeringen in vaste activa
- **CEO:** Chief Executive Officer (gemakshalve moeten verwijzingen naar de “CEO” in dit verslag worden begrepen als naar de CEO of CEO ad interim, tenzij anders vermeld)
- **Corporate Governance Code:** Belgische Corporate Governance Code van 2020
- **CSRD:** Corporate Sustainability Reporting Directive (Richtlijn duurzaamheidsrapportage door bedrijven)
- **CSDDD:** Corporate Sustainability Due Diligence Directive (Richtlijn inzake passende zorgvuldigheid in het bedrijfsleven- op het gebied van duurzaamheid)
- **A&W:** Afschrijvingen en waardeverminderingen
- **EAT:** Earnings After Taxes (resultaat na belastingen)
- **EBIT:** Earnings Before Interests and Taxes (resultaat voor rente en belastingen)
- **EBITDA:** Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization (resultaat voor rente, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen)
- **E-Logistics Eurasia:** E-Logistics Europe & Asia
- **E-Logistics N. Am.:** E-Logistics North America
- **ECL:** Expected Credit Losses (verwachte kredietverliezen)
- **ERM:** Enterprise Risk Management
- **ERP:** Enterprise Resource Planning
- **ESRS:** European Sustainability Reporting Standards (Europese normen voor duurzaamheidsrapportage)
- **EUR:** Euro
- **EY:** EY Bedrijfsrevisoren SRL/BV
- **BKG:** Broeikasgassen
- **GRI:** Global Reporting Initiative (wereldwijd initiatief voor rapportage)
- **ICT:** Informatie- en communicatietechnologie
- **IFRS:** International Financial reporting Standards (internationale normen voor financiële rapportering)
- **LTIP:** langetermijnincentiveplan
- **NAC:** Net avoided cost (netto vermeden kosten)
- **NPS:** Net Promotor Score
- **Opex:** Bedrijfskosten
- **PUC:** Projected Unit Credit (geprojecteerd eenheidskrediet)
- **PUDO:** Pick-up and Drop-off point (ophaal- en afgiftepunt)
- **PVMD:** PVMD Bedrijfsrevisoren SC/CV
- **Bezoldigingsbeleid:** bezoldigingsbeleid van bpost zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van het bedrijf
- **SBTI:** Science Based Targets initiative
- **FPIM:** Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij
- **DAEB:** Diensten van Algemeen Economisch Belang
- **TCV:** Total Contract Value (totale contractwaarde)
- **USO:** universal postal service obligations (verplichtingen inzake universelepostdienstverlening)
- **VTE:** voltijdse equivalenten
- **WACC:** Weight Average Cost of Capital (gewogen gemiddelde kapitaalkosten)

Definities

Absenteïsme

Absenteïsme is het percentage ongeplande afwezigheid van eigen medewerkers als gevolg van arbeidsongevallen of ziekte tijdens de verslagperiode. Dit wordt berekend door het totale aantal dagen waarop medewerkers tijdens het verslagjaar afwezig waren te delen door het aantal gepresteerde dagen in het verslagjaar maal 100.

Compensatie van koolstofemissies

Een koolstofcompensatie is een vermindering of verwijdering van emissies van kooldioxide of andere broeikasgassen ter compensatie van elders veroorzaakte emissies. Compensaties worden gemeten in ton koolstofdioxide-equivalent (CO₂e). bpost compenseert de koolstofuitstoot die wordt gegenereerd door onze postverwerkingsactiviteiten sinds 2020. Met South Pole verwerven we financiering voor klimaatprojecten die zijn gecertificeerd volgens de Gold Standard om de uitstoot van broeikasgassen in opkomende landen te terug te dringen. Voor elk van die projecten dragen we ook bij tot essentiële SDG's van de VN, zoals klimaatactie, leven op het land, duurzame gemeenschappen, geen armoede of goede gezondheid.

CO₂ eq. emissies

bpostgroup gebruikt het Greenhouse Gas Protocol - A Corporate Accounting and Reporting Standard (Revised Edition) en de gezamenlijke methodologie van UPU (universal postal union), PostEurope en IPC (international postal corporation) – “GHG Inventory standard for the postal sector last version 2010 standard” om activiteitsgegevens te verzamelen en emissies te berekenen. bpostgroup rapporteert alleen over CO₂-emissies. HFC-emissies van koel- of airconditioningsystemen in de vestigingen zijn verwaarloosbaar klein. NH₄-, N₂O-, PFC- of SF₆-emissies zijn verwaarloosbaar klein en niet relevant voor de activiteiten van bpost. Het IPC GHG-programma houdt daarom geen rekening met die emissies binnen het kader van de emissies die moeten worden gemonitord. De meeste omzettingsfactoren die worden gebruikt, zijn afkomstig van IPC of worden rechtstreeks door de betreffende leverancier bezorgd.

bpostgroup rapporteert over

- Scope 1: Emissies rechtstreeks afkomstig van onze activiteiten, voornamelijk emissies van ons wagenpark (vrachtwagens, bestelwagens, bedrijfswagens...) en de verwarming van onze gebouwen (aardgas en stookolie)
- Scope 2: Emissies van aangekochte elektriciteit en warmte
- Scope 3: Omvat emissies van woon-werkverkeer van medewerkers, vervoer door onderaannemers, aangekochte goederen en diensten, afval, zakenreizen, stroomopwaartse emissies van aangekochte brandstof

Constante Wisselkoers

De gerapporteerde cijfers in de lokale munteenheid van de vorige vergelijkbare periode worden omgezet met de wisselkoersen die worden toegepast voor de huidige gerapporteerde periode

Klanttevredenheid

De klanttevredenheid is een indicator voor de beoordeling door de klant van de diensten die wij in de verslagperiode hebben verleend. Bij bpostgroup meten we onze klantenervaring en -trouw via de Net Promoter Score (NPS) op een schaal van -100 tot 100. De NPS-scores voor B2B-klanten en B2C-klanten worden afzonderlijk bekendgemaakt. Er wordt ook een afzonderlijk klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd door bpost Belgium, waaraan zowel particuliere als zakelijke klanten deelnemen.

Effectief belastingtarief

Belastingen/winst voor belastingen

Betrokkenheid van onze medewerkers

De betrokkenheid van onze medewerkers wordt door een onafhankelijke derde partij onderzocht via een enquête rond het engagement van medewerkers. Het engagement van de medewerkers is de mate waarin medewerkers inspiratie halen uit hun werk. Geëngageerde medewerkers krijgen energie van hun werk, zijn trots op het werk dat ze doen en ervaren hun werk als zinvol.

Verloop medewerkers

Het aantal eigen medewerkers (personeelsbezetting) dat de entiteit tijdens de verslagperiode heeft verlaten. De vertrokken medewerkers hebben de entiteit verlaten en staan niet meer op de loonlijst van de entiteit. Dit wordt berekend door het totale aantal medewerkers dat de entiteit tijdens de verslagperiode (jaar X) heeft verlaten, te delen door het gemiddelde aantal medewerkers in jaar X en jaar X-1, vermenigvuldigd met 100.

Energieverbruik

De totale energie die wordt verbruikt - uitgedrukt in kWh - door de gebouwen en de activiteiten in de gebouwen, buiten het energieverbruik voor transport- en logistieke doeleinden tijdens de beschouwde periode. Dit omvat het verbruik van elektriciteit, aardgas, stookolie, stadsverwarming en stookolie voor generatoren en diesel voor heftrucks.

Frequentie

Een letselfrequentiegraad is het aantal werkgerelateerde arbeidsongevallen dat in het verslagjaar heeft plaatsgevonden per 1.000.000 gewerkte uren. Het is een indicator voor de staat van de gezondheid en veiligheid op een werkplek. Dit wordt berekend door het aantal arbeidsongevallen in het verslagjaar te delen door het totale aantal gewerkte uren in het verslagjaar, vermenigvuldigd met 1.000.000 gewerkte uren.

Opleidingsuren voor gezondheid en veiligheid

Gezondheids- en veiligheidsopleidingen zijn formele opleidingen voor bewustmaking, om elk gezondheids- en veiligheidsrisico te voorkomen (gericht op de toepassing van gezondheids- en veiligheidsprocedures), en om instructies te geven die de veiligheid en het welzijn van alle medewerkers of tijdelijk personeel helpen garanderen. De veiligheidsopleiding behandelt onderwerpen zoals ongevallenpreventie en veiligheidsbevordering, naleving van de veiligheidsvoorschriften, gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen, veiligheid van chemische stoffen en gevaarlijke materialen, en procedures voor noodgevallen op de werkplek. Bij bpostgroup wordt dit toegepast op het totale aantal uren gezondheids- en veiligheidsopleiding dat medewerkers of tijdelijk personeel tijdens de verslagperiode hebben gevolgd.

Groene last-mile levering

Bij bpostgroup verwijst de groene last-mile levering naar de pakjes die werden geleverd via een uitstootvrije last-mile leveringsmethode - te voet, met de fiets, per e-bike, met e-vans of in pakjesautomaten.

Verletdagen

Verletdagen verwijst naar het aantal werkdagen dat medewerkers niet kwamen werken als gevolg van arbeidsongevallen waarbij medewerkers waren betrokken, waarbij de dagen waarop de werknemer niet zou hebben gewerkt niet worden meegerekend (dus exclusief weekends, verlofdagen, dagen deeltijds werk enz.).

Nieuwe medewerkers

Het totale aantal nieuwe medewerkers is de totale personeelsbezetting van eigen medewerkers van het verslagjaar.

Arbeidsongevallen

Totaal aantal arbeidsongevallen die een verwonding met verlet of een overlijden op het werk veroorzaken tijdens de beschouwde periode.

Totaal aantal opleidingsuren

Het totale aantal opleidingsuren dat de eigen medewerkers of het tijdelijke personeel van de entiteit tijdens de verslagperiode hebben gevolgd. Dat omvat geplande opleidingen, training en/of onderwijs voor medewerkers of tijdelijk personeel, betaald door de entiteit, tijdens en buiten de werkuren voor de verslagperiode. Formele opleidingen worden georganiseerd in samenwerking met een (interne of externe) opleider of onderwijsinstelling. De opleidingen houden direct of indirect verband met de werkactiviteit en kunnen binnen of buiten de bedrijfsgebouwen plaatsvinden.

Vrijwillig personeelsverloop

Vrijwillig personeelsverloop betreft het aantal eigen medewerkers (personeelsbezetting) dat de entiteit tijdens de verslagperiode vrijwillig heeft verlaten. De vertrokken medewerkers hebben de entiteit verlaten en staan niet meer op de loonlijst van de entiteit. Het gerapporteerde aantal omvat alle eigen medewerkers die vrijwillig vertrekken, uit eigen keuze om de organisatie te verlaten, bijvoorbeeld door ontslag te nemen of (vervroegd) met pensioen te gaan. Dit wordt berekend door het totale aantal medewerkers dat de entiteit tijdens de verslagperiode (jaar X) vrijwillig heeft verlaten, te delen door het gemiddelde aantal medewerkers in jaar X en jaar X-1, vermenigvuldigd met 100.

Vrouwen in het management

Het aantal eigen medewerkers op 31 december in een leidinggevende functie van de entiteit. Dit omvat functies op executive niveau en in het hogere of lagere kader en het middenkader.

Ernstgraad

De ernstgraad is een veiligheidsmaatstaf die wordt gebruikt om te meten hoe kritiek of ernstig de letsels en ziekten zijn die in een bepaalde periode worden opgelopen, door het aantal verletdagen per ongeval als maatstaf voor de ernstgraad te gebruiken. Dit wordt berekend door het totale aantal verletdagen in het verslagjaar te delen door het aantal gewerkte uren in het verslagjaar maal 1.000 gewerkte uren.

Belangrijke tier 1-leveranciers

Belangrijke tier 1-leveranciers zijn leveranciers die minstens 80 % vertegenwoordigen van het procurementbudget dat tijdens de beschouwde periode werd besteed.

10.2 Awards en erkenningen

De inspanningen van bpostgroup op het gebied van duurzaamheid werden beloond met volgende onderscheidingen:



bpostgroup is een van de 20 leden van de BEL ESG, die deel uitmaakt van de BEL-indexfamilie. Euronext introduceert de BEL ESG, een nieuwe index die de bedrijven binnen de BEL[®] 20 en de BEL[®] Mid indices met de beste ESG-prestaties identificeert en monitort.



bpost heeft het CO₂-Neutral[®] label verkregen. Dit is een garantie dat bpost zijn lokale en wereldwijde klimaatimpact berekent, reduceert en compenseert. Dit label wordt beheerd door Vinçotte, een onafhankelijk internationaal certificeringsorgaan, en kan alleen worden behaald door serieuze inspanningen te leveren voor het klimaat.



Sustainalytics verstrekt onderzoek, ratings en data op vlak van milieu, maatschappij en bestuur (ESG) aan institutionele beleggers en bedrijven. bpost kreeg de rating 'laag risico' en staat daarmee op plaats 37 van 398 in de ranglijst van de sector.



De EcoVadis-methodologie wordt gebruikt om te beoordelen hoe goed bedrijven duurzaamheid/maatschappelijk verantwoord ondernemen in hun activiteiten en managementsysteem integreren. bpostgroup kreeg in 2023 de zilveren EcoVadis-medaille (67/100) wat ons in het 90ste percentiel plaatst.



bpostgroup maakt deel uit van de Ethibel Sustainability Index (ESI) Excellence Europe. ESI Excellence Europe omvat de aandelen van de 200 Europese bedrijven met de beste prestaties op het gebied van sociale en ecologische verantwoordelijkheid. Dit register wordt ter beschikking gesteld van beleggers die duurzame beleggingsfondsen willen opzetten. Forum Ethibel voert regelmatig een diepgaande analyse uit van elk bedrijf in het register en past op basis daarvan de rating aan.



MSCI is een belangrijke leverancier van tools en diensten om de wereldwijde beleggersgemeenschap te helpen bij het nemen van beleggingsbeslissingen. bpost kreeg een score A.



Het Carbon Disclosure Project (CDP) beheert het wereldwijde openbaarmakingsstelsel dat investeerders, bedrijven, steden, staten en regio's helpt om hun milieu-impact te beheren. bpostgroup kreeg een score B voor klimaatverandering in 2022, wat boven het sectorgemiddelde C ligt voor de intermodale transport- en logistieke sector.

10.3 Over onze niet-financiële geconsolideerde staten

De niet-financiële geconsolideerde staten van dit verslag volgen de structuur van onze materiële thema's. bpostgroup heeft voor de periode van 1 januari 2023 tot 31 december 2023 de informatie gerapporteerd die in deze GRI content-index wordt vermeld, in overeenstemming met de GRI-normen. U vindt de GRI Content-index als bijlage: GRI content-index.

Scope en grenzen

De informatie in de niet-financiële geconsolideerde staten werd verzameld bij onze wereldwijde businessunits en is gebaseerd op informatie die beschikbaar is via interne rapportering. De informatie heeft betrekking op het kalenderjaar 2023 en betreft alle activiteiten van bpost en zijn dochterondernemingen, tenzij specifiek anders vermeld.

In de geconsolideerde financiële rekeningen van bpost vindt u een volledige lijst van de dochterondernemingen van bpost. Wij omschrijven een dochteronderneming als een entiteit waarvan bpost meer dan 50 % van de aandelen bezit en waarbij de omzet en het personeel van relevant belang zijn. De in onze gerapporteerde gegevens opgenomen dochterondernemingen worden hieronder vermeld.

BPOST-ENTITEITEN	AANDEELHOUDERSCHAP	SCOPE
bpost NV	100%	Ja
Eurosprinters	100%	Ja
AMP	100%	Ja
Freight4U	100%	Ja
SPEOS	100%	Ja
DynaGroup (inclusief Leen Menken)	100%	Ja
Landmark Global Inc. North America (inclusief Landmark Trade Services)	100%	Ja
Landmark Global UK	100%	Ja
Landmark Global APAC	100%	Ja
Radial North America	100%	Ja
Radial Europe (België, Duitsland, Italië, Polen, Nederland, Verenigd Koninkrijk)	100%	Ja
Active Ants	100%	Ja
Apple Express	100%	Ja
FDM Warehousing	100%	Ja
IMX Frankrijk	68,6%	Ja
Aldipress	100%	Ja

De dochterondernemingen die onder de scope vallen, werden opgenomen vanaf de overnamedatum. Als de dochteronderneming in 2023 werd overgenomen of verkocht, hebben de gegevens alleen betrekking op de periode na/voor de overname-/verkoopdatum.

Externe controle

DNV, een externe instelling, controleert de kwaliteit van de gegevens van bpostgroup met betrekking tot de CO₂-emissies overeenkomstig de ISO 14064-normen. Bovendien heeft bpost van AIB Vinçotte het ISO 14001-certificaat verkregen voor zijn strategische sites in België. bpost werkt aan een verdere formalisering van het proces en het instrument voor de gegevensrapportering door de dochterondernemingen van bpost, alvorens het Duurzaamheidsverslag ter externe verificatie voor te leggen.

Meer informatie over onze Duurzaamheidsgovernance, -awards en -partnerschappen vindt u op onze [website](#).

Verwijzing naar externe documenten

Voor ons Duurzaamheidsbeheer verwijzen we naar de volgende [rubriek](#) op onze website.

Voor onze verbintenissen ten opzichte van onze stakeholders verwijzen we naar de volgende [rubriek](#) op onze website.

Het Geïntegreerd Jaarverslag 2023 van bpostgroup is opgesteld in overeenstemming met de GRI-normen. Onze materialiteitsanalyse en de GRI content-index voor dit verslag vindt u in de bijlage: GRI content-index en bijlage: hoofdstukken over materialiteit en stakeholdersdialoog in dit verslag, en op onze [website](#).

Voor een overzicht van de awards en partnerships van bpost verwijzen we naar de bijlage: Awards en onderscheidingen, en de volgende [rubriek](#) op onze website.

10.4 Dubbele materialiteitsbeoordeling en stakeholderbetrokkenheid

Onder impuls van de toenemende aandacht van overheden, kapitaalmarkten, klanten, consumenten en medewerkers is economische, sociale en ecologische duurzaamheid een belangrijke vereiste geworden voor bpostgroup. Wij streven ernaar waarde te creëren voor alle stakeholders en inzicht te krijgen in belangrijke thema's voor ons bedrijf en onze stakeholders, en daarnaar te handelen.

Om te voldoen aan de CSRD moeten bedrijven duurzaamheidsinformatie bekendmaken op basis van de Europese normen voor duurzaamheidsrapportage (ESRS) en een dubbele materialiteitsanalyse. Deze analyse beoordeelt zowel de impact van hun activiteiten op mens en milieu als de manier waarop duurzaamheidsaspecten beïnvloeden.

Deze onafhankelijke dubbele materialiteitsbeoordeling werd uitgevoerd in 2023. Het resultaat daarvan diende als basis voor onze bedrijfsstrategie en -rapportering omtrent onderwerpen die als het meest relevant worden beschouwd.

De ESG-thema's werden geïdentificeerd via een zorgvuldig en gestructureerd overlegproces met belangrijke interne en externe stakeholders en ESG-experts. Op basis van waar de ESG-impact van bpostgroup het grootst is en waar de belangrijkste risico's en opportuniteiten liggen voor bpostgroup, werden 7 thema's gekozen.

De dubbele materialiteitsbeoordeling werd uitgevoerd in overeenstemming met de Europese normen voor duurzaamheidsrapportage ESRS 1. Het bedrijf haalde ook inspiratie uit de richtlijnen van het Global Reporting Initiative (GRI 2021) en de Sustainability Accounting Standards Board (SASB), die organisaties in staat stellen om sectorgerichte duurzaamheidsinformatie te verstrekken over risico's en opportuniteiten die een invloed hebben op de waarde van de onderneming.

In 2023 had de dubbele materialiteitsbeoordeling had betrekking op de waardeketens van de BU Belgium, E-Logistics Eurasia en E-Logistics North America. Het duurzaamheidsteam en de interne en externe stakeholders gaven hun mening over de dubbele materialiteitsbeoordeling, wat resulteerde in een lijst van 15 thema's, gerangschikt volgens relevantie. Deze meningen en verwachtingen werden vervolgens ter discussie voorgelegd tijdens een vergadering van de Raad van Bestuur, waar de drempel werd vastgesteld na een reeks overwegingen.

Er werden zeven thema's gekozen:



Dit proces was erg belangrijk. Het stelde bpostgroup in staat om de meest doeltreffende aanpak te bepalen om de ESG-prestaties van het bedrijf te verbeteren en ze tegelijkertijd in de activiteiten te verankeren. Het resultaat van deze dubbele materialiteitsbeoordeling was cruciaal voor de uitwerking van de doelstellingen in het Corporate Strategisch Plan. Rond deze zeven thema's wordt ook een roadmap opgesteld om acties binnen de groep te sturen.

Er werd een gestructureerd proces met vijf stappen gevolgd om de materiële thema's van bpostgroup te identificeren

Stap 1: De waardeketen van bpostgroup in kaart brengen: De analyse van de waardeketen van de activiteiten bestond uit 3 scopes:

1. Stroomopwaarts (materialen en leveranciers)
2. Eigen activiteiten (inclusief zakelijke partners en onderaannemers),
3. Stroomafwaarts (klanten en eindklanten)

Het doel was om de waardeketen in kaart te brengen op basis van vier belangrijke domeinen: 1) welke entiteiten 2) doen welke soort activiteiten 3) in welke fase van de waardeketen, 4) voor welke soort stakeholders. Door precies te visualiseren wat er bij elke stap gebeurt, konden we de materialiteitsanalyse van de ESG-thema's, inclusief de impact, risico's en opportuniteiten, doortrekken naar de juiste scope in stap 2.

bpostgroup heeft vijf verschillende waardeketens in drie geografische business units:

1. E-commerce en logistiek (cross-border logistiek, fulfilment en last mile-levering)
2. Uitreiking en media
3. Retail-diensten
4. Overheidsdiensten
5. Beheer van documentstromen

Stap 2: Impact, risico's en opportuniteiten identificeren (IRO): Op basis van de informatie die werd verzameld tijdens stap één en de lijst met duurzaamheidsaspecten uit de thematische ESRS 1 (ingedeeld in onderwerpen, subonderwerpen en subsubonderwerpen) werd een uitgebreide lijst van IRO's opgesteld.

De lijst met IRO's werd ingedeeld in drie groepen: milieu-, maatschappelijke en governance-thema's. De volledige waardeketen werd vervolgens aan deze thema's getoetst om duidelijk te maken waar er zich mogelijk IRO's zouden aandienen, en dit op basis van de aard van de activiteiten, zakelijke relaties, geografische locaties of andere relevante factoren.

Stap 3: De belangrijkste stakeholders van bpostgroup identificeren en betrekken:

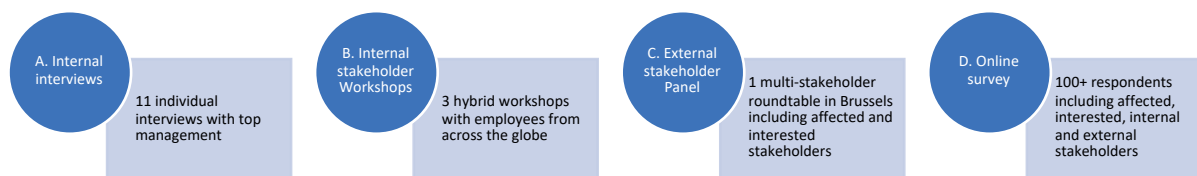
A. Identificatie van de stakeholders

Om de betrokken stakeholders te identificeren, bespraken het duurzaamheidsteam van bpostgroup en de interne stakeholders de IRO's langs de waardeketen: elke impact werd gekoppeld aan de bijhorende categorie betrokken stakeholders, een volmachthebber of een vertegenwoordiger.

Om de voor de financiële risico's en opportuniteiten relevante informatiegebruikers te identificeren, werden de categorieën van het ESRS 1 gebruikt en werden de betreffende organisaties toegevoegd aan de lijst van stakeholders die we wilden betrekken.

B. Betrokkenheid van de stakeholders:

De betrokken stakeholders en informatiegebruikers werden geraadpleegd via kwalitatieve en kwantitatieve methodes. Een reeks van vier parallelle technieken werd ingezet om inzichten van interne en externe stakeholders te verwerven over de lijst van ESG-thema's en IRO's en om de nauwkeurigheid van de geselecteerde thema's geleidelijk aan te verhogen:



Na deze oefening werd de [stakeholder-policy](#) van bpostgroup uitgewerkt, met een gestructureerd proces voor de toekomstige contacten met de stakeholders van bpostgroup.

Stap 4: De drempel instellen: Op basis van de resultaten van de raadpleging van stakeholders en een grondige analyse van hun inbreng is een geprioriteerde lijst van ESG-thema's voorgelegd aan de Raad van Bestuur; daarbij werden met het oog op de selectie van de belangrijkste thema's voor strategie en rapportering ook selectiecriteria gesuggereerd. Door dit gedetailleerde proces kreeg bpostgroup een diepgaand inzicht in het belang, de onderlinge afhankelijkheid en de implicaties van deze thema's binnen de context van haar activiteiten.

Bij het vastleggen van de drempel is rekening gehouden met de volgende overwegingen:

- Thema's kiezen in lijn met de bedrijfsstrategie
- Eerst de negatieve gevolgen aanpakken
- Ambitieuw maar tegelijk pragmatisch zijn
- Zoeken naar een evenwicht tussen milieu, maatschappij en governance

Zeven thema's hebben de drempel gehaald. De criteria voor de prioritering van de belangrijkste thema's hielden rekening met zowel de tijdschikhorizon (korte/middellange/ lange termijn) als het geografische perspectief.

Stap 5: Integratie in de strategie van bpostgroup

Er werd een stappenplan opgesteld om de keuze van de zeven materiële ESG-thema's af te stemmen op de bedrijfsstrategie. Het is de eerste stap in een toekomstige strategie en een actieplan die bpostgroup in staat moeten stellen om zijn ESG-verbintenissen voor 2030 en 2040 na te komen.



bpostgroup wil een referentie zijn in ecologische duurzaamheid op alle markten waar we actief zijn

ACTIEPLAN VAN BPOSTGROEP VOOR DUURZAME ONTWIKKELING OP SCHEMA VOLGENS DE AMBITIES VOOR 2040





bpostgroup heeft de ambitie om een referentie te zijn in duurzaamheid op alle markten waar we actief zijn, met een focus op vijf materiële domeinen waar bpostgroup een aanzienlijke impact kan hebben:




Maatschappij

-  De gezondheid en veiligheid van onze mensen komen op de eerste plaats
-  Diversiteit, kansgelijkheid en inclusie in de hele groep bevorderen

Milieu

-  De e-commerce toeleveringsketen koolstofvrij maken
-  Verpakkingen hergebruiken en recycleren in het kader van een circulaire economie

Governance

-  Het "due diligence"-proces in de waardeketen versterken
-  Verantwoord handelen en ethiek op de werkvloer handhaven
-  De privacy en veiligheid van gegevens van onze klanten en medewerkers waarborgen

Het duurzaamheidsteam van de groep zal op groepsniveau werken aan de verdere vormgeving en integratie van de ESG-ambities en de bedrijven ondersteunen bij de verwezenlijking van hun doelstellingen.

10.5 Over onze niet-financiële geconsolideerde staten

Governance

Ethiek

INDICATOR	Unit	2019	2020	2021	2022	2023
Aantal gemelde klachten in verband met onethisch gedrag op de werkvloer	Aantal	47	44	50	53	117
Aantal aangegeven gevallen van corruptie en omkoping	Aantal	1	0	0	0	3
Bedrag wettelijke boetes en schikkingen van meer dan 10.000 USD in verband met inbreuken op de bescherming van gegevens, corruptie of milieuschade	euro	0	0	0	0	0

Klant- en burgerwaarde

Klanttevredenheid

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
klanttevredenheid - bpost Belgium	%	82	84	83	84,5	84
Totale aantal PUDO-punten (inclusief pakjesautomaten)	Aantal	2.088	2.303	2.500	2.760	3108
Totale aantal pakjesautomaten	Aantal	150	365	501	692	901

Sociale dialoog

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Gemiddeld aantal stakingsdagen	stakingsdagen per 1.000 me-dewerkers	1,1	2,7	6,8	8,7	1,1
Aandeel eigen medewerkers die onder een cao vallen	%	76,1	75,3	75,9	76,8	76,4

Gemeenschapsengagement

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Totaal donaties	1.000 euro	288.449	613.769	535.527	342.296	327.965

Sociale waarde

De gezondheid en veiligheid van onze mensen komen op de eerste plaats

INDICATOR	UNIT	BPOST BELGIUM					BPOSTGROUP ^o	
		2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023
GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN EIGEN WERKNEMERS								
KPI - Ziekteverzuim van werknemers	%	7,96	8,36	8,33	9,51	9,09	N.v.t. - nieuwe meting	8,02
Absenteïsme van werknemers door verwondingen door het werk.	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	0,54	N.v.t. - nieuwe meting	0,07
KPI - Frequentiegraad van eigen werknemers	Ongevallen per 1 miljoen gewerkte uren	27,14	22,8	27,59	24,65	23,8	21,49	15,22
Ernstgraad van de dagen verlet van onze eigen werknemers	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,84	0,93	0,89	0,77	0,7	0,58	0,31
Dagen verlet van onze eigen werknemers	Dagen	29.205	34.669	31.200	27.641	23.608	29.002	24.434,5
Beroepsongevallen van onze eigen werknemers	Aantal	949	848	1.054	890	788	1.120	946
Totale aantal werkgerelateerde dodelijke ongevallen eigen werknemers	Aantal	2	3	1	2	0	2	0
GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN UITZENDKRACHTEN								
Frequentiegraad van de verletdagen bij uitzendkrachten	Ongevallen per 1 miljoen gewerkte uren	17,4	18,6	21,0	15,3	28,6	15,4	16,7
Ernstgraad van de dagen verlet bij uitzendkrachten	Dagen verlet per 1.000 gewerkte uren	0,13	0,1	0,27	0,13	0,1	0,07	0,04
Dagen verlet bij uitzendkrachten	Dagen	245	283	478	289	276	502	547
Beroepsongevallen van uitzendkrachten	Aantal	32	49	38	35	64	101	179
Totale aantal werkgerelateerde dodelijke ongevallen uitzendkrachten	Aantal	0	0	0	0	0	0	0

- ¹ In 2023 hebben we voor de tweede keer de gezondheids- en veiligheidscijfers voor de hele bpostgroep op elkaar afgestemd. Ter referentie hebben we ook historische cijfers voor bpost België opgenomen.
- ² In 2023 rapporteerden we voor het eerst het absentiepercentage opgesplitst in (1) ziekte en (2) werkgerelateerde letsels afzonderlijk. In het verleden omvatte de definitie van absentie zowel het percentage ongeplande afwezigheden van eigen werknemers als gevolg van werkgerelateerde arbeidsongevallen als afwezigheden als gevolg van beroepsziekten.
- ³ In 2023 rapporteerden we voor het eerst het absentiepercentage opgesplitst in (1) ziekte en (2) werkgerelateerde letsels afzonderlijk. In het verleden omvatte de definitie van absentie zowel het percentage ongeplande afwezigheden van eigen werknemers als gevolg van werkgerelateerde arbeidsongevallen als afwezigheden als gevolg van beroepsziekten.

Een carrièremaker zijn voor onze werknemers

Personeelsverloop en nieuwe werknemers

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
KPI - Engagement Medewerkers ⁴	%	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	39,5	41,1
VERLOOP WERKNEMERS						
Totaal verloop eigen werknemers	%	15,7	16,7	18,9	16,0	19,7
Verloop mannelijke eigen medewerkers	%	14,9	15,9	17,8	14,8	18,8
Verloop vrouwelijke eigen medewerkers	%	17,2	18,2	20,9	17,6	21,3
Vrijwillig verloop eigen medewerkers	%	4,5	11,5	10,4	10,0	11,7
NIEUWE MEDEWERKERS						
Totale aantal nieuwe werknemers	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	4.319	6.967
Totale aantal nieuwe mannelijke werknemers	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	2.608	4.163
Totale aantal nieuwe vrouwelijke werknemers	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	1.651	2.744
Totale aantal nieuwe non-binaire werknemers (of nieuwe werknemers zonder gendervermelding)	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	60	60
Totale aantal nieuwe werknemers ≤ 30 jaar oud	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	1.964	3.463
Totaal eigen nieuwe werknemers in de leeftijdsgroep 31-50 jaar	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	1.767	2.686
Totale aantal nieuwe werknemers in de leeftijdsgroep 50+	Personeels-bezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	587	817

Opleiding en ontwikkeling van de medewerkers

INDICATOR ⁽¹⁾	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023 ⁽²⁾
TOTAAL AANTAL OPLEIDINGSUREN						
KPI - Totale aantal opleidingsuren per VTE (medewerkers en uitzendkrachten)	Opleidingsuren per VTE	34,0	31,3	15,0	39,05	44,0
Totale aantal opleidingsuren eigen medewerkers	Opleidingsuren per VTE	26,3	18,2	28,2	25,0	31,3
Totale aantal opleidingsuren uitzendkrachten	Opleidingsuren per VTE	88,8	94,9	76,3	97,1	104,5

(1) Historische cijfers zijn bijgewerkt naar totaal aantal trainingsuren per VTE (gemiddeld).

(2) Totaal aantal trainingsuren per VTE (gemiddeld).

⁴ Voor historische gegevens over de betrokkenheid van medewerkers zijn er scores beschikbaar voor bpost België in het jaarverslag van 2021. In 2022 hebben we de "My Voice"-enquête voor het eerst afgestemd op de hele bpostgroep.

Diversiteit, kansengelijkheid en inclusie in de hele groep bevorderen

Diversiteit van werknemers

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Totale aantal eigen medewerkers	Personeelsbezetting	33.986	36.087	35.688	34.087	33.864
Totale aantal mannelijke eigen medewerkers	Personeelsbezetting	21.845	23.317	23.228	22.215	21.898
Totale aantal vrouwelijke eigen medewerkers	Personeelsbezetting	12.141	12.770	12.460	11.763	11.854
Totale aantal eigen non-binaire medewerkers (of eigen medewerkers zonder gendervermelding)	Personeelsbezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	109	112
Totale aantal VTE's	VTE	30.885,9	32.685,2	32.258,7	30.722,9	30.646,5
Totale aantal mannelijke VTE's	VTE	20.262,9	21.549,2	21.384,3	20.344,6	19.927,1
Totale aantal vrouwelijke VTE's	VTE	10.627,5	11.136	10.873,4	10.269,8	10.607,5
Totaal non-binaire VTE's (of VTE's zonder gendervermelding)	VTE	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	108,5	112
DIVERSITEIT VAN WERKNEMERS						
KPI - Aandeel vrouwen in managementfuncties ⁵	%	37,8	40,8	38,5	37	38,3
Aandeel vrouwen op group executive-niveau 6	%	28,6	25	16,7	28,6	14,3
Aandeel van vrouwelijke werknemers (eigen werknemers)	%	35,7	35,4	34,9	34,5	35
PERSONEELSBEZETTING PER LEEFTIJDGROEP						
Totale aantal eigen medewerkers ≤ 30 jaar oud	Personeelsbezetting	6.587	7.963	7.468	6.447	6.465
Totale aantal eigen medewerkers binnen de leeftijdsgroep 31-50	Personeelsbezetting	16.223	15.776	15.521	15.118	15.014
Totale aantal eigen medewerkers binnen de leeftijdsgroep 50+	Personeelsbezetting	11.176	12.348	12.538	12.522	12.385
PERSONEELSBEZETTING PER TYPE CONTRACT						
Totale aantal eigen medewerkers met overeenkomst van bepaalde duur	Personeelsbezetting	915	2.465	2.112	1.632	1.991
Totale aantal mannelijke eigen medewerkers met overeenkomst van bepaalde duur	Personeelsbezetting	558	1.569	1.251	1.013	1.316
Totale aantal vrouwelijke eigen medewerkers met overeenkomst van bepaalde duur	Personeelsbezetting	357	896	769	619	675
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met contract voor bepaalde duur	Personeelsbezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	0	0
Totale aantal eigen medewerkers met overeenkomst van onbepaalde duur ⁶	Personeelsbezetting	33.070	33.622	33.670	32.456	32.082
Totale aantal mannelijke eigen medewerkers met overeenkomst van onbepaalde duur	Personeelsbezetting	21.346	21.748	21.975	21.212	20.868
Totale aantal vrouwelijke eigen medewerkers met overeenkomst van onbepaalde duur	Personeelsbezetting	11.725	11.874	1.689	11.135	11.102
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gendervermelding) met contract voor onbepaalde duur ⁶	Personeelsbezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	109	112

5 De historische gegevens over vrouwen in het management en vrouwen op group executive-niveau zijn gecorrigeerd. In het verleden was het aandeel vrouwen op executive-niveau representatief voor het "topmanagement" op het niveau van elke dochteronderneming. Om verarring te voorkomen, is het executive-niveau nu gedefinieerd als het Executive Committee (ExCo), zoals aangegeven in onze leiderschapsgovernance.

6 Nieuwe metriek

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
PERSONEELSBEZETTING VOLTIJD/DEELTIJD						
Totale aantal eigen medewerkers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	26.906	28.620	27.306	32.241	32.639
Totale aantal mannelijke eigen medewerkers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	18.289	19.501	18.782	21.494	21.623
Totale aantal vrouwelijke eigen medewerkers met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	8.617	9.119	8.524	10.639	10.904
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gen-dervermelding) met voltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	108	112
Totale aantal eigen medewerkers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	7.080	7.465	8.382	1.848	1.560
Totale aantal mannelijke eigen medewerkers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	3.603	3.816	4.434	719	614
Totale aantal vrouwelijke eigen medewerkers met deeltijdse arbeidsovereenkomst	Personeelsbezetting	3.477	3.649	3.948	1.128	946
Totale aantal non-binaire werknemers (of werknemers zonder gen-dervermelding) met deeltijdse arbeidsovereenkomst ^a	Personeelsbezetting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	1	0

Milieuwaarde

De toeleveringsketen van e-commerce koolstofvrij maken

Koolstofvoetafdruk

	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023	TREND
SCOPE 1	t CO₂e	88996	84.835	95.083	90.143	78.043	↓
Brandstof wagenpark ⁷	t CO ₂ e	67.983	65.518	72.993	69.107	60.004	↓
Aardgas en stookolie	t CO ₂ e	20.986	19.289	22.065	21.020	18.025	↓
Olie voor generatoren	t CO ₂ e	28	28	26	16	14	↓
SCOPE 2	t CO₂e	30.266	32.554	32.837	28.620	27.904	↓
Elektriciteit (marktconform) ⁸	t CO ₂ e	29.794	32.054	32.384	28.348	27.840	↓
Stadsverwarming	t CO ₂ e	472	500	453	272	64	↓
SCOPE 1 EN 2	t CO₂e	119.262	117.389	127.921	118.763	105.947	↓
SCOPE 3	t CO₂e	322.562	337.222	349.322	307.002	285.570	↓
Wegverkeer door onderaannemers	t CO ₂ e	113440	128.772	118.902	89.663	78.710	↓
Zakenreizen	t CO ₂ e	1374	510	513	731	1.157	↑
Woon-werkverkeer medewerkers	t CO ₂ e	32.977	31.782	31.091	27.011	26.614	↓
Afval	t CO ₂ e	3.932	4.652	3.287	4.690	4.768	↑
Luchtvervoer door onderaannemers BE	t CO ₂ e	37.597	13.870	16.096	19.133	18.743	↓
Luchtvervoer door onderaannemers SUB	t CO ₂ e	34.733	40.176	39.039	42.029	38.684	↓
Brandstof- en energiegerelateerde activiteiten niet opgenomen in scope 1 of 2	t CO ₂ e	22.248	21.577	23.818	22.304	20.323	↓
Aangekochte goederen en diensten	t CO ₂ e	76.260	95.883	116.576	101.441	96.569	↓
TOTALE CO₂-UITSTOOT (SCOPE 1+2+3)	t CO₂e	441.824	454.611	477.243	425.765	391.517	↓

⁷ Er is een nieuwe emissiefactor gebruikt voor "Fuels - Diesel (Scope 1)" in 2023, volgens de aanbeveling van DNV Assurance. Voorheen werd de emissiefactor voor fossiele diesel gebruikt, terwijl diesel B7 wordt gebruikt in EU-landen met een iets lagere emissiefactor.

⁸ De marktgebaseerde methode weerspiegelt de keuzes van bpost op het vlak van elektriciteitsbevoorrading, zoals de aankoop van elektriciteit uit hernieuwbare energiebronnen. Dit wordt in detail vastgelegd in contracten tussen bpost en zijn energieleveranciers.

Groen wagenpark

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Aandeel van EURO 5- en EURO 6-norm	%	98	99	99	99	99
Gemiddeld brandstofverbruik van de bestelwagens	l/km	10	9	9	9	8
Gemiddeld brandstofverbruik van de vrachtwagens	l/km	27	24	27	28	31
Aandeel voertuigen met alternatieve brandstof voor last mile	%	31,6	30,5	32,9	33,4	36,1
KPI - Aandeel emissievrije last-mile levering ⁹	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	8,5	15,3	22
Totale aantal emissievrije ecozones ⁹	Aantal	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	1	9	14
Aandeel emissievrije nieuwe bedrijfsauto's ⁹	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	0	7	16,5

Groene gebouwen

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Totale energieverbruik per medewerker	MWh/unit(s)	7,8	7,1	7,6	7,5	6,9
Totaal energieverbruik	kWh	268.028.666	256.789.292	272.431.809	257.321.218	232.066.226
Totaal verbruikte hernieuwbare/groene elektriciteit	kWh	74.322.490	72.856.827	68.026.619	65.519.865	58.473.110
Aandeel van hernieuwbare elektriciteit	%	49	46	41	43	41
Totale hoeveelheid verbruikte niet-hernieuwbare/grijze elektriciteit	kWh	77.991.882	86.773.932	97.268.650	87.871.048	86.235.526
Aandeel van niet-hernieuwbare elektriciteit	%	51	54	59	57	59
Totale hoeveelheid verbruikt aardgas	kWh	87.983.267	80.962.648	94.167.905	94.622.844	78.868.731
Totaal verbruik stookolie	kWh	24.593.356.84	9.026.551,05	10.225.193,00	7.561.488	7.069.106
Totale verbruik stadsverwarming	kWh	2.680.653	2.894.043	2.654.016	1.594.832	360.094
Totaal verbruikte stookolie voor generatoren	kWh	457.018	96.588	89.426	56.310	48.963
Aandeel van geproduceerde hernieuwbare elektriciteit	%	3	3	4	5	6
Totale geïnstalleerde hernieuwbare energiec capaciteit	kWp	4.830	6.610	7.451	8.238	9.038
Totale oppervlakte geïnstalleerde capaciteit zonne-elektriciteit	m ²	45.890	54.485	57.304	66.042	67.063
Totaal waterverbruik	m ³	357.125.206	323.027.674	280.556	229.238	192.387

⁹ Deze indicatoren zijn nieuwe metingen die enkel gelden voor bpost Belgium.

Afvalbeheer

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Totale hoeveelheid voortgebracht afval	t	62.241	70.378	64.127	79.907	46.660
Totale hoeveelheid voortgebracht ongevaarlijk afval	t	62.127	70.248	64.055	78.181	44.465
Gerecycleerd afval	t	54.379	60.185	51.878	70.313	36.168
Aandeel gerecycleerd afval	%	87	86	81	88	78
Restafval verbrand energierecuperatie	t	3.246	2.644	7.938	2.886	2.927
Restafval verbrand zonder energierecuperatie of gestort	t	4.499	7.419	4.240	4.981	5.370
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	t	114	130	71	1.726	2.195

Koolstofcompensatie

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Hoeveelheid brieven waarmee klanten hun koolstofemissies voor de post hebben gecompenseerd	Miljoen brieven	164	850	824	797	612
Totale compensatie koolstofemissies voor klanten	CO ₂ teq.	2.000	8.000	7.880	32.307	48.269

Duurzame inkoop¹⁰

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
Aandeel van belangrijke tier 1-leveranciers die onder de Gedragscode voor Leveranciers vallen	%	35	31	34	49	45
Aandeel van de aankopen besteed aan belangrijke tier 1-leveranciers bij wie Ecovadis een MVO-screening uitvoerde	%	39	38	57	65	66
Aantal leveranciers met SBTi-goedgekeurde doelstellingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	15	17

Verpakkingen hergebruiken en recycleren in het kader van een circulaire economie

Gerecycleerde verpakking¹⁰

INDICATOR	UNIT	2019	2020	2021	2022	2023
KPI - Aandeel van % recycleerbare of herbruikbare verpakkingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	86.3	85,2
KPI - Aandeel gerecycleerde inhoud in verpakkingen	%	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	N.v.t. - nieuwe meting	80.9	81,9

¹⁰ Deze indicatoren zijn nieuwe metingen die enkel gelden voor bpost Belgium.

10.6 GRI content index

GEBRUIKSVERKLARING	bpostgroup heeft voor de periode van 1 januari 2022 tot 31 december 2022 de informatie gerapporteerd die in deze GRI content-index wordt vermeld, in overeenstemming met de GRI-normen.
GRI 1 GEBRUIKT	GRI 1: Grondslag 2021

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
GRI 2: ALGEMENE BEKENDMAKINGEN 2021	2-1 Organisatorische details	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten (structuur bpostgroup)
	2-2 Entiteiten opgenomen in de duurzaamheidsrapportering van de organisatie	Bijlage - Gegevensdekking
	2-3 Verslagperiode, frequentie en contactpunt	Bijlage - Gegevensdekking
	2-4 Aangepaste verstrekking van inlichtingen	Bijlage - Niet-financiële geconsolideerde staten
	2-5 Externe verificatie	Bijlage - Gegevensdekking , hoofdstuk Verklaring van de verantwoordelijke personen en Verslag van het College van commissarissen
	2-6 Activiteiten, waardeketen en andere zakelijke relaties	Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie (Profiel)
	2-7 Werknemers	Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie (Profiel)
	2-8 Medewerkers die geen werknemer zijn	Hoofdstuk Sociale waarde , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	2-9 Bestuursstructuur en -samenstelling	Hoofdstuk Bestuur - Bestuursstructuur , Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie
	2-10 Benoeming en selectie van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-11 Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-12 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezicht op het impactbeheer	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-13 Delegatie van verantwoordelijkheid voor impactbeheer	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-14 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij duurzaamheidsverslaggeving	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring (ESG Comité)
	2-15 Belangenconflicten	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-16 Mededeling van kritische punten van zorg	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-17 Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-18 Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-19 Bezoldigingsbeleid	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-20 Proces voor de bepaling van de bezoldiging	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-21 Totale jaarlijkse vergoedingsverhouding	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-22 Verklaring inzake de strategie voor duurzame ontwikkeling	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-23 Beleidsverbintenissen	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-24 Verankering van beleidsverbintenissen	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders , Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
	2-25 Processen om negatieve effecten te herstellen	Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
	2-26 Mechanismen om advies in te winnen en bezorgdheid te uiten	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
	2-27 Naleving van wet- en regelgeving	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	2-28 Lidmaatschap verenigingen	Hoofdstuk Awards en erkenningen
	2-29 Benadering van stakeholdersengagement	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	2-30 Collectieve arbeidsovereenkomsten	Gedragscode Stakeholdersbeleid
GRI 3: MATERIËLE THEMA'S 2021	3-1 Procedure voor het bepalen van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	3-2 Lijst van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders
	3-3 Beheer van materiële thema's	Bijlage - Materialiteitsbeoordeling en dialoog met stakeholders , Hoofdstuk Milieuwaarde , Hoofdstuk Sociale waarde
GRI 201: ECONOMISCHE PRESTATIES 2016	201-1 Directe economische waarde gegenereerd en uitgekeerd	Hoofdstuk Financiële analyse
	201-2 Financiële gevolgen en andere risico's en kansen als gevolg van de klimaatverandering	Hoofdstuk Corporate Governance , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
	201-3 Verplichtingen uit hoofde van toegezegd-pensioenregelingen en andere pensioenregelingen	Hoofdstuk Corporate Governance
	201-4 Financiële bijstand ontvangen van de overheid	Hoofdstuk Corporate Governance
GRI 202: MARKTAANWEZIGHEID 2016	202-1 Verhouding tussen het standaard aanvangsloon per geslacht en het plaatselijke minimumloon	Hoofdstuk Corporate Governance
	202-2 Aandeel van het topkader dat uit de plaatselijke gemeenschap afkomstig is	Hoofdstuk Corporate Governance
GRI 203: INDIRECTE ECONOMISCHE EFFECTEN 2016	203-1 Infrastructuurinvesteringen en ondersteunde diensten	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten , hoofdstuk Risicobeheer , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
	203-2 Significante indirecte economische effecten	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten , hoofdstuk Risicobeheer , Hoofdstuk EU-taxonomie , Hoofdstuk Milieuwaarde
GRI 204: INKOOPPRAKTIJEN 2016	204-1 Aandeel uitgaven aan plaatselijke leveranciers	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 205: CORRUPTIEBESTRIJDING 2016	205-1 Activiteiten beoordeeld op corruptierisico's	Gedragscode Hoofdstuk Corporate Governance
	205-2 Communicatie en opleiding rond corruptiebestrijdingsbeleid en -procedures	Hoofdstuk Corporate Governance Gedragscode
	205-3 Bevestigde gevallen van corruptie en getroffen maatregelen	Hoofdstuk Corporate Governance , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten Gedragscode
GRI 206: CONCURRENTIEBEPERKEND GEDRAG 2016	206-1 Rechtszaken wegens concurrentiebeperkend gedrag, kartelvorming en monopolistische praktijken	hoofdstuk Risicobeheer
GRI 207: BELASTINGEN 2019	207-1 Belastingaanpak	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-2 Fiscaal bestuur, controle en risicobeheer	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-3 Stakeholdersengagement en beheer van fiscale problemen	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
	207-4 Rapportering per land	Hoofdstuk Financiële geconsolideerde staten
GRI 301: MATERIALEN 2016	301-1 Gebruikte materialen naar gewicht of volume	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	301-2 Gebruikte gerecyclede grondstoffen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking) , hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
	301-3 Teruggewonnen producten en hun verpakkingsmateriaal	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 302: ENERGIE 2016	302-1 Energieverbruik binnen de organisatie	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-2 Energieverbruik buiten de organisatie	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-3 Energie-intensiteit	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-4 Vermindering van het energieverbruik	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	302-5 Vermindering van de energiebehoeften van producten en diensten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Groene gebouwen), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 305: EMISSIES 2016	305-1 Directe (Scope 1) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-2 Indirecte energie (Scope 2) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-3 Andere indirecte (Scope 3) broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-4 Intensiteit broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-5 Vermindering van broeikasgasemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-6 Emissies van ozonafbrekende stoffen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	305-7 Stikstofoxiden (NOx), zwaveloxiden (SOx) en andere significante luchtemissies	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 306: AFVAL 2020	306-1 Productie van afval en significante afvalgerelateerde effecten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-2 Beheer van significante afvalgerelateerde effecten	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-3 Gegeneerd afval	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-4 Afval dat niet wordt gestort	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	306-5 Afval dat wordt gestort	Hoofdstuk Milieuwaarde (Koolstofvoetafdruk, Duurzame verpakking), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 308: MILIEUBEOORDELING LEVERANCIERS 2016	308-1 Nieuwe leveranciers die aan de hand van milieucriteria zijn gescreend	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	308-2 Negatieve milieueffecten in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	Hoofdstuk Milieuwaarde (Duurzame inkoop), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 401: WERKGELEGENHEID 2016	401-1 Nieuwe werknemers en personeelsverloop	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrière-maker zijn voor onze werknemers), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	401-2 Uitkeringen aan voltijdse werknemers die niet worden verstrekt aan tijdelijke of deeltijdse werknemers	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	401-3 Ouderschapsverlof	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 402: RELATIES PERSONEEL/MANAGEMENT 2016	402-1 Minimale kennisgevingstermijnen met betrekking tot operationele wijzigingen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
GRI 403: GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK 2018	403-1 Beheersysteem gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (Gezondheid en veiligheid van onze mensen op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-2 Inventarisatie van gevaren, risicobeoordeling en onderzoek van incidenten	Hoofdstuk Sociale waarde (Gezondheid en veiligheid van onze mensen op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-3 Bedrijfsgezondheidsdiensten	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-4 Werknemersparticipatie, -raadpleging en -communicatie inzake gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-5 Opleiding medewerkers over gezondheid en veiligheid op het werk	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-6 Bevordering van de gezondheid van medewerkers	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-7 Preventie en beperking van de impact van bedreigingen van gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met bedrijfsrelaties	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-8 Werknemers die onder een veiligheids- en gezondheidsbeheerssysteem vallen	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-9 Werkgerelateerde letsels	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	403-10 Werkgerelateerde slechte gezondheid	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 404: OPLEIDING EN TRAINING 2016	404-1 Gemiddeld aantal uren opleiding per jaar per medewerker	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrièremaker zijn voor onze werknemers), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	404-2 Programma's voor bijscholing van werknemers en programma's voor omschakelingsondersteuning	Hoofdstuk Sociale waarde (Een carrièremaker zijn voor onze werknemers), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	404-3 Percentage werknemers dat regelmatig wordt beoordeeld op prestaties en loopbaanontwikkeling	hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 405: DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN 2016	405-1 Diversiteit van bestuursorganen en werknemers	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
	405-2 Verhouding basissalaris en bezoldiging van vrouwen t.o.v. mannen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 406: NON-DISCRIMINATIE 2016	406-1 Gevallen van discriminatie en genomen corrigerende maatregelen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring (Ethiek)
GRI 407: VRIJHEID VAN VERENIGING EN COLLECTIEVE ONDERHANDELINGEN 2016	407-1 Activiteiten en leveranciers waar het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen in het gedrang kan komen	Gedragscode Mensenrechtenbeleid

GRI-NORM	BEKENDMAKING	PLAATS
GRI 408: KINDERARBEID 2016	408-1 Activiteiten en leveranciers die een aanzienlijk risico lopen op gevallen van kinderarbeid	Gedragscode Leverancier Gedragscode Mensenrechtenbeleid
GRI 409: GEDWONGEN OF VERPLICHTE ARBEID 2016	409-1 Activiteiten en leveranciers die een aanzienlijk risico lopen op gevallen van gedwongen of verplichte arbeid	
GRI 410: VEILIGHEIDSPRAKTIJKEN 2016	410-1 Veiligheidspersoneel opgeleid in mensenrechtenbeleid of -procedures	
GRI 411: RECHTEN VAN INHEEMSE VOLKEREN 2016	411-1 Gevallen van schending van de rechten van inheemse volkeren	
GRI 413: LOKALE GEMEENSCHAPPEN 2016	413-1 Acties voor betrokkenheid met de lokale gemeenschap, effectbeoordelingen en ontwikkelingsprogramma's	
	413-2 Acties met aanzienlijke reële en potentiële negatieve gevolgen voor lokale gemeenschappen	
GRI 414: SOCIALE BEOORDELING LEVERANCIERS 2016	414-1 Nieuwe leveranciers die zijn gescreend aan de hand van sociale criteria	Gedragscode Leverancier
	414-2 Negatieve sociale gevolgen in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	
GRI 415: OVERHEIDSBELEID 2016	415-1 Politieke bijdragen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
GRI 416: GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN DE KLANT 2016	416-1 Beoordeling van de gevolgen voor gezondheid en veiligheid van product- en dienstencategorieën	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
	416-2 Gevallen van niet-naleving betreffende de gezondheids- en veiligheidseffecten van producten en diensten	Hoofdstuk Sociale waarde (De gezondheid en veiligheid van onze mensen komt op de eerste plaats), hoofdstuk Niet-financiële geconsolideerde staten
GRI 418: PRIVACY VAN DE KLANT 2016	418-1 Gefundeerde klachten over inbreuken op de privacy van klanten en verlies van klantgegevens	bpost privacybeleid

10.7 UN Global Compact reference table

PRINCIPES VAN HET GLOBAL COMPACT	REFERENTIE
MENSENRECHTEN	
Principe 1: Bedrijven dienen de internationaal afgekondigde mensenrechten te steunen en te respecteren; en	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring Gedragscode Mensenrechtenbeleid
Principe 2: zich er steeds van te vergewissen dat zij niet medeplichtig zijn aan schending van mensenrechten.	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring Gedragscode Mensenrechtenbeleid
ARBEID	
Principe 3: Bedrijven dienen de vrijheid van vakvereniging en de effectieve erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen te handhaven; Principe 4: de uitbanning van alle vormen van gedwongen en verplichte arbeid Principe 5: de effectieve afschaffing van kinderarbeid; en Principe 6: de uitbanning van discriminatie in arbeid en beroep.	Gedragscode Mensenrechtenbeleid
MILIEU	
Principe 7: Bedrijven dienen te opteren voor een voorzichtige benadering van milieu-uitdagingen Principe 8: initiatieven ontplooiën om een grotere verantwoordelijkheid voor het milieu te bevorderen; en Principe 9: de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën aanmoedigen.	Hoofdstuk Milieuwaarde, hoofdstuk Risicobeoordeling
Principe 10: Bedrijven dienen elke vorm van corruptie tegen te gaan, inclusief afpersing en omkoping.	Gedragscode Mensenrechtenbeleid

10.8 TCFD Reference Table

DOOR DE TCFD AANBEVOLEN BEKENDMAKINGEN	KOPPELING NAAR BEKENDMAKINGEN	
<p>GOVERNANCE Beschrijf de governance van de organisatie rond klimaatgerelateerde kwesties en kansen</p>	a. Beschrijf het toezicht van de raad van bestuur op klimaatgerelateerde risico's en kansen	Hoofdstuk Corporate Governance Verklaring
<p>STRATEGIE Vermeld de werkelijke en potentiële gevolgen van klimaatgerelateerde risico's en kansen voor de activiteiten, de strategie en de financiële planning van de organisatie, als deze informatie van wezenlijk belang is</p>	a. Beschrijf de klimaatgerelateerde risico's en kansen waarmee de organisatie op korte, middellange en lange termijn wordt geconfronteerd	Hoofdstuk Milieuwaarde, hoofdstuk EU-taxonomie, hoofdstuk Risicobeheer
	b. Beschrijf de impact van klimaatgerelateerde risico's en kansen op de activiteiten, strategie en financiële planning van de organisatie.	Impact van klimaatgerelateerde kansen: Hoofdstuk Risicobeheer hoofdstuk Milieuwaarde, hoofdstuk EU-taxonomie Impact op bedrijf en strategie: Hoofdstuk Gedeelde waardecreatie Impact van de risico's van klimaatverandering hoofdstuk Risicobeheer, hoofdstuk EU-taxonomie
<p>RISICOBEEHER Beschrijf hoe de organisatie klimaatgerelateerde risico's identificeert, evalueert en beheert.</p>	a. Beschrijf de processen van de organisatie voor het identificeren en beoordelen van klimaatgerelateerde risico's.	Hoofdstuk Risicobeheer, hoofdstuk EU-taxonomie
	b. Beschrijf de processen van de organisatie voor het beheer van klimaatgerelateerde risico's.	bpostgroep heeft in het kader van de EU-taxonomievereisten een fysieke klimaatrisicobeoordeling van haar Belgische activiteiten uitgevoerd om de chronische en acute extreme weersomstandigheden als gevolg van de klimaatverandering te evalueren. In 2023 lanceerden we een nieuwe strategie op het vlak van Enterprise Risk Management (ERM) voor bpostgroep. Rekening houdend met verschillende klimaatgerelateerde scenario's is de beoordeling van de werkelijke en potentiële gevolgen van klimaatgerelateerde risico's en kansen een belangrijke prioriteit bij de verdere implementatie van de ERM-strategie in 2024.
<p>METINGEN EN DOELSTELLINGEN Vermeld de metingen en doelstellingen die worden gebruikt om relevante klimaatgerelateerde risico's en kansen te beoordelen en te beheren, ingeval die informatie van wezenlijk belang is</p>	a. Vermeld de metingen die de organisatie gebruikt om klimaatgerelateerde risico's en kansen te beoordelen in overeenstemming met haar strategie en risicobeheerproces.	Hoofdstuk Milieuwaarde, Bijlage: Niet-financiële geconsolideerde rekeningen
	b. Vermeld de Scope 1-, Scope 2- en, indien van toepassing, Scope 3-emissies van broeikasgassen en de daarmee samenhangende risico's.	
	c. Beschrijf de doelstellingen die de organisatie hanteert voor het beheer van klimaatgerelateerde risico's en kansen en de prestaties ten opzichte van de doelstellingen.	